DERS PROGRAMI

I. SEMESTER			
Code	**Course Title**		**ECTS**
HUK101U	Fundamental Concepts of Law	Required Courses	5.0
İKT103U	Introduction to Economics I	Required Courses	5.0
İŞL105U	Principles of Business Administration	Required Courses	6.0
MUH103U	General Accounting I	Required Courses	5.0
PZL105U	Marketing Principles	Required Courses	6.0
	Foreign Language Courses		3.0
		Sum	**30**

II. SEMESTER			
Code	**Course Title**		**ECTS**
İŞL106U	Business Functions	Required Courses	7.0
MUH104U	General Accounting II	Required Courses	5.0
HUK110U		Elective Courses	5.0
İKT104U	Introduction to Economics II	Elective Courses	5.0
SOS110U		Elective Courses	5.0
	Foreign Language Courses		3.0
		Sum	**30**

III. SEMESTER			
Code	**Course Title**		**ECTS**
İŞL205U		Required Courses	4.0
TAR201U	Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution I	Required Courses	3.0
TÜR201U	Turkish Language I	Required Courses	3.0
FİN203U	Yok	Elective Courses	5.0
İLT213U		Elective Courses	5.0
İŞL103U	Strategic Management	Elective Courses	5.0
İŞL203U		Elective Courses	5.0
İŞY203U		Elective Courses	5.0
		Sum	**35**

IV. SEMESTER			
Code	**Course Title**		**ECTS**
HUK208U	Commercial Law	Required Courses	7.0
İŞY204U		Required Courses	7.0
TAR202U	Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution II	Required Courses	3.0
TÜR202U	Turkish Language II	Required Courses	3.0
İKT102U		Elective Courses	5.0
İŞY202U		Elective Courses	5.0
TİC204U		Elective Courses	5.0
		Sum	**35**

Foreign Language Courses			
Code	**Course Title**	**Laboratory + Practice**	**ECTS**
ALM101U	German I (ALM)(ALM)	0 + 0	3.0
FRA101U	French I (FRA)(FRA)	0 + 0	3.0
İNG101U	English I (ENG)(ENG)	0 + 0	3.0
ALM102U	German II (ALM)(ALM)	0 + 0	3.0
FRA102U	French II (FRA)(FRA)	0 + 0	3.0
İNG102U	English II (ENG)(ENG)	0 + 0	3.0

Elective Courses			
Code	**Course Title**	**Laboratory + Practice**	**ECTS**
ADY103U	(TR)	0 + 0	5.0
ADY214U	Data Analysis and Evaluation (TR)	0 + 0	5.0
BYA104U	(TR)	0 + 0	5.0
BYA106U	(TR)	0 + 0	5.0
BYA202U	(TR)	0 + 0	5.0
BYA203U	(TR)	0 + 0	5.0
BYA204U	(TR)	0 + 0	5.0
BYA205U	(TR)	0 + 0	5.0
ÇEK304U	(TR)	0 + 0	5.0
ÇMH104U	Meeting and Presentation Techniques (TR)	0 + 0	5.0
GİT409U	(TR)	0 + 0	5.0
GİT410U	(TR)	0 + 0	5.0

Elective Courses			
Code	**Course Title**	**Laboratory + Practice**	**ECTS**
HİT206U	(TR)	0 + 0	5.0
HİT212U	(TR)	0 + 0	5.0
HİT403U	(TR)	0 + 0	5.0
İLT104U	Effective Communication Techniques (TR)	0 + 0	5.0
İŞL118U	Yok (TR)	0 + 0	5.0
MAİ102U	(TR)	0 + 0	5.0
MAİ106U	(TR)	0 + 0	5.0
SMY104U	Digital Age Advertising (TR)	0 + 0	5.0
SMY105U	(TR)	0 + 0	5.0

DERS İÇERİKLERİ

ADY103U Acil Durum ve Afet Farkındalık Eğitimi AKTS: 5,0

Farkındalık Kavramı: Farkındalık, Afet farkındalığı; Farkındalık Kampanyalarında Durum Analizi: Durum, Araştırma, Kurum, Paydaş, Hedef kitle, Pestel, SWOT analizi; Ortam ve Medya Kullanımı: Kamuoyu, Kamuoyu oluşturma, Medya ilişkileri ve duyurum, Haber değeri, Sosyal medya kullanımı, Basın bülteni, Basın kiti, Röportaj, Afiş, Broşür; Kampanyaların Yürütülmesi: Kampanya bileşenleri, Mesaj geliştirme stratejileri, Kampanya değerlendirmesi; Eğitim Tasarımı: Eğitim ihtiyaç analizi, Program tasarımı; Eğitim Geliştirme: Materyal geliştirme, Uzaktan eğitim teknolojileri; Eğitim Uygulaması: Eğitici eğitimi, Pilot uygulama, Mekan seçimi; Kirkpatrick değerlendirme modeli.

ADY103U ECTS: 5,0

Concept of Awareness: Awareness, Disaster awareness; Situation Analysis in Awareness Campaigns: Situation, Research, Institution, Stakeholder, Target audience, Pestel, SWOT analysis; Environment and Media Usage: Public opinion, Public relations and announcements, News value, Use of social media, Press release, Press kit, Interview, Poster, Brochure; Conducting Campaigns: Campaign components, Message development strategies, Campaign evaluation; Training Design:Training needs analysis, Program design; Training Development: Material development, Distance learning technologies; Training Implementation: Trainer training, Pilot implementation, Venue selection; Kirkpatrick.

ADY214U Veri Analizi ve Değerlendirme AKTS: 5,0

Temel İstatistiksel Kavramlar ve Tanımlayıcı İstatistik: Verilerin düzenlenmesi ve görselleştirmesi; İki Değişken Arasındaki İlişkiyi Tanımlamak: Saçılma diyagramları, En küçük kareler regresyonu, Belirlilik katsayısı; Olasılık ve Olasılık Dağılımları; Örnekleme ve Hipotez Testleri; Afet Yönetiminde Coğrafi Bilgi Sistemleri; Temel Konumsal Ölçümler: Ölçümler, İşlemler; Temel Konumsal İstatistiksel Analizler: Nokta dağılımları, Nokta patern analizleri, Konumsal otokorelasyon; Konumsal Enterpolasyonun Temelleri: Deterministik, Jeoistatistiksel.

ADY214U Data Analysis and Evaluation ECTS: 5,0

Fundamental Statistical Concepts and Descriptive Statistics: Orginizing and visualizing data; Identifying the Relationship Between Two Variables: Scatter plots, Least squares regression, Determination coefficient; Probability and Probability Distributions; Sampling and Hypothesis Tests; Geographic Information Systems in Disaster Management; Fundamental Spatial Measurements: Measurements, Operations; Fundamental Spatial Statistical Analysis: Point distributions, Point patern Analysis, Spatial autocorrelation; Fundamentals of Spatial Interpolation: Deterministic, Geostatistical.

ALM101U Almanca I AKTS: 3,0

Almanca I: Selamlaşmak ve vedalaşmak, Kendini ve başkalarını tanıtmak, Hâl hatır sormak, Bir kişiyi resmî bir ortamda tanıtmak, Mesleğini söylemek, Aile hakkında konuşmak, Uyruğunu ve dilini söylemek, Saati söylemek, Hafta sonu aktiviteleri planlamak, Yiyeceklerin adlarını söylemek, Bir şeyi ödünç istemek, Fikrini söylemek, Adres sormak ve bir yol tarifini anlamak, Yönergeler / talimatlar vermek, Randevulaşmak, Bir sorunu dile getirmek, Bir çalışma planını anlamak, Günün nasıl geçtiği ile ilgili konuşmak, Kampanyaları ve fiyatları anlamak, Kasada şikayetlerini dile getirmek.

ALM101U German I ECTS: 3,0

German I: Greetings and goodbyes,Introducing yourself and others, Introducing oneself, Introducing someone in a formal setting, Talking about a family, Talking about family, Saying your nationality and language, Telling the time, Planning weekend activities, Names of food, Borrowing something, Asking for an opinion, Asking for an address and understanding directions, Giving directions/instructions, Making an appointment, Raising a problem, Understanding a work plan, Talking about how the day was going, Understanding offers and prices, Expressing complaints at the checkout.

ALM102U Almanca II AKTS: 3,0

Gefallen / Missfallen ausdrücken, einen Vorschlag annehmen / ablehnen, Schilder verstehen, Netzpläne lesenüber Sport und Sportergebnisse sprechen, sich verabreden, Mitteilungen aus der Schule verstehen , in einem Gespräch zustimmen, widersprechen, nachfragen, nach einem Auftrag fragen, ein Fest organisieren, Kommunikationsmittel und -gewohnheiten beschreiben, Angebote vergleichen, Anzeigen am Schwarzen Brett verstehen, eine Berufsbiografie schreiben, über verschiedene Kulturen sprechen, über eigene Erfahrungen diskutieren, über Lebensmodelle sprechen, einen literarischen Text lesen, Gegenstände beschreiben, einen Vorgang erklären

ALM102U German II ECTS: 3,0

Gefallen / Missfallen ausdrücken, einen Vorschlag annehmen / ablehnen, Schilder verstehen, Netzpläne lesenüber Sport und Sportergebnisse sprechen, sich verabreden, Mitteilungen aus der Schule verstehen , in einem Gespräch zustimmen, widersprechen, nachfragen, nach einem Auftrag fragen, ein Fest organisieren, Kommunikationsmittel und -gewohnheiten beschreiben, Angebote vergleichen, Anzeigen am Schwarzen Brett verstehen, eine Berufsbiografie schreiben, über verschiedene Kulturen sprechen, über eigene Erfahrungen diskutieren, über Lebensmodelle sprechen, einen literarischen Text lesen, Gegenstände beschreiben, einen Vorgang erklären

---

BYA104U Modern Büro Yönetimi AKTS: 5,0

Modern Bürolarda Yönetim; Modern Büro Uygulamaları: Büro sistemleri, Belge yönetimi, Zaman ve toplantı yönetimi; Modern Büroların Tasarımı ve Düzeni; İş Ahlakı: Temel kavramlar, Ahlaki düşüncenin gelişimi, Çok kültürlü global şirketler ve iş ahlakı; Bürolarda Sosyal Medya: Sosyal medya kullanım politikaları, İş hayatında sosyal medyanın etkisi ve rolü; Modern Bürolarda İletişim Yönetimi; Değişen İş Hayatı Start Up'lar: Start Up'ların özellikleri, Start Up'larda iş modelleri, Start Up'larda strateji; Geleceğin İş Hayatı: İş hayatında dijitalleşme, otomasyon, robotlar ve yapay zekâ, Sanal büro organizasyonları.

BYA104U ECTS: 5,0

Management in Modern Offices; Modern Office Applications: Office systems, Document management, Time and meeting management; Design and Layout of Modern Offices; Business Ethics: Basic concepts, Development of moral thinking, Multicultural global companies and business ethics; Social Media in Offices: Social media usage policies, Effect and role of social media in business life; Communication Management in Modern Offices; Changing Business Life Start-Ups: Features of Start-Ups, Business models in Start-Ups, Strategy in Start-Ups; Business Life of the Future: Digitalization, automation, robots and artificial intelligence in business life, Virtual office organizations.

BYA202U Dosyalama Arşivleme AKTS: 5,0

Bilgi, Belge ve Kayıt Yönetimi; Bilgi ve Belge Merkezleri; Bilgi ve Belge Merkezlerinde Yönetim; Bilgi ve Belge Merkezlerinde Yapı; Dosyalama Sistemleri; Bilgi ve Belge Merkezlerinde Değişim Süreci; Elektronik Belge Yönetim Sistemleri ve e-Devlet Uygulamaları; Arşivleme.

BYA202U ECTS: 5,0

Information, Document and Records Management; Information and Documentation Centers; Management in Information and Documentation Centers; Structure in Information and Documentation Centers; Filing Systems; Change Process in Information and Documentation Centers; Electronic Document Management Systems and e-Government Applications; Archiving.

BYA203U Mesleki Yazışmalar **AKTS: 5,0**

Mesleki Yazışmalar İlişkin Genel Bilgiler; Resmi Yazılar; Resmi Yazı Türleri; İş Yazıları Kavramı; İş Yazıları Amacı; İş Yazılarının Önemi; Özel Yazıların Kullanım Amaçları; Özel Yazıların Özellikleri; Form Kavramı; Formların Amacı; Formların Özellikleri; Raporların Genel Özellikleri; Raporların Hazırlama Süreci; Belge Kavramı; Belge Türleri; Belge Özellikleri; Belge Yönetimi; Elektronik Yazışmalar.

BYA203U **ECTS: 5,0**

General Information on Professional Correspondence; Official Writings; Official Fonts; The Concept of Business Letters; Purpose of Business Letters; Importance of Business Letters; Purposes of Use of Special Articles; Characteristics of Special Articles; Form Concept; Purpose of Forms; Properties of Forms; General Features of Reports; Preparation Process of Reports; Document Concept; Document Types; Document Properties; Document Management; Electronic Correspondence.

BYA204U İş Ortamında Protokol ve Davranış Kuralları **AKTS: 5,0**

Görgü ve Protokol Kavramı; Protokol İlkeleri ve Türleri; Sosyal Yaşamda ve İş Yaşamında Davranış Biçimleri ve Protokol; Sözlü ve Yazılı İletişimde Protokol; Sözsüz İletişimde Davranış ve Protokol; Kurumsal Etkinliklerde Protokol; Yönetsel Davranış Protokolü; Yönetici Asistanının Uygulaması Gereken Protokol Kuralları ve Davranış Biçimi.

BYA204U **ECTS: 5,0**

The Concept of Etiquette and Protocol; Protocol Principles and Types; Types of Behavior and Protocol in Social and Business Life; Protocol in Oral and Written Communication; Behavior and Protocol in Nonverbal Communication; Protocol in Institutional Events; Managerial Behavior Protocol; Protocol Rules and Behavior to be Followed by the Executive Assistant.

BYA205U Yönetici Asistanlığı **AKTS: 5,0**

Sekreterlik ve Yönetici Asistanlığı; Başarılı Bir Sekreterin Kişisel ve Mesleki Özellikleri: Başarılı bir sekreterin temel özellikleri, Sekreterde bulunması gereken temel kişilik özellikleri, Sekreterin mesleki özellikleri; Yönetici Asistanlarının Görev ve Sorumlulukları; Yönetici ile Ortak Çalışma-Takım Çalışması; Telefonda Etkin İletişim; Kişisel İmaj Yönetimi Giyimde Başarı Faktörleri; Profesyonellik ve Etik; İş Yaşamı ve Kişisel Gelişim Stratejileri.

BYA205U **ECTS: 5,0**

Secretarial and Executive Assistantship; Personal and Professional Characteristics of a Successful Secretary: Basic characteristics of a successful secretary, Basic personality traits that a secretary should have, Professional characteristics of the secretary; Duties and Responsibilities of Executive Assistants; Cooperation with the Manager-Teamwork; Effective Communication on the Phone; Personal Image Management-Success Factors in Clothing; Professionalism and Ethics; Business Life and Personal Development Strategies.

ÇEK304U Sendikacılık **AKTS: 5,0**

Sendikacılığın Kavramsal Çerçevesi; Sendikal Hakların Uluslararası Çerçevesi; Sendikacılığın Tarihsel Gelişim Süreci; Doktrinlerde Sendikacılık; Sendikal Örgütlenme Modelleri; Demokrasi, Sendikacılık ve Siyaset; Türkiye'de Sendikacılık; Dünyada Sendikacılık

ÇEK304U **ECTS: 5,0**

Theoritical Framework of trade Unionism; International Framework of Trade Unionism; Historical Evolution of Trade Unionism; Trade Unionism in Different Doctrines; Organizational Models of Trade Unions; Democracy, Trade Unionism and Poltics; Trade Unionism in Turkey; Trade Unionism in the World

---

ÇMH104U Toplantı ve Sunu Teknikleri AKTS: 5,0

Toplantı Kavramı ve Toplantı Türleri; Toplantı Öncesi Planlama; Toplantıların Yürütülmesi ve Toplantı Sonrası Takip; Sanal Toplantılar ve Teknoloji; Toplantı Sürecinin Dinamikleri; Grupları Anlamak ve Grup Yönetimi; Etkili Sunuşlar ve Özellikleri; Bilginin Görsel Sunumu.

ÇMH104U Meeting and Presentation Techniques ECTS: 5,0

Meeting Concept and Meeting Types; Pre-Meeting Planning; Conducting Meetings and Post-Meeting Follow-up; Virtual Meetings and Technology; Dynamics of Meeting Process; Understanding Groups and Group Management; Effective Presentations and Their Characteristics; Visual Presentation of Information.

FİN203U Girişim Finansmanı AKTS: 5,0

Girişimcilik Ekosistemi: Türkiye ve dünyada girişimcilik ekosistemi; Finansal Yönetim ve Finansın Temel İlkeleri: Yatırım kararları, Finansman kararları; Geleneksel Finans Kaynakları: Yabancı kaynak ve özkaynak, Halka açılma; Yatırım Kararları ve Fizibilite Etüdleri: Fizibilite etüdü, Yatırım projelerini sıralama; Girişim Sermayesi Melek Yatırımcılar ve Kitlesel Fonlama; Girişimcilik Teşvik ve Destekleri: Girişimcilik için finans kaynakları, Girişimcilere finansal destek sağlayan kuruluşlar; Krizler ve Girişim Finansmanına Etkileri: Kriz kavramı, Krizlerin Türkiye'deki girişim faaliyetlerine etkileri.

FİN203U Yok ECTS: 5,0

Entrepreneurship Ecosystem: Entrepreneurship ecosystem in Turkey and in the world; Fundamental Principles of Financial Management and Finance: Investment decisions, Financing decisions; Traditional Financial Resources: Debt and equity, Public offering; Investment Decisions and Feasibility Studies: Feasibility study, Ranking of investment projects; Venture Capital Angel Investors and Crowdfunding; Entrepreneurship Incentives and Supports: Financial resources for entrepreneurship, Organizations providing financial support to entrepreneurs; Crises and Their Effects on Venture Finance: Concept of crisis, Effects of crises on entrepreneurial activities in Turkey.

FRA101U Fransızca I AKTS: 3,0

Dilsel İşlevler: Kendini tanıtma, Selamlaşma, Tanımlama, Saat söyleme, Soru sorma, Cevap verme, Zevklerinden söz etme, Çevresinden söz etme, Talimatları anlama, Talimat verme, Sağlıktan söz etme, Öneride bulunma; Sözcük Bilgisi: Meslekler ve uyruklar, Sayılar, Günler, Aylar, Hava durumu, İnsan vücudu; Dilbilgisi: Şimdiki zaman, Geçmiş zaman, Gelecek zaman, Basit soru zamirleri, İşaret sıfatları, İyelik sıfatları, Basit ilgi adılları.

FRA101U French I ECTS: 3,0

Linguistic Functions: Introducing oneself, Greeting each other, Identifying oneself, Giving the time, Asking questions, Responding, Talking about pleasures, Talking about one's environment, Understanding instructions, Giving instructions, Talking about health, Making suggestions; Vocabulary: Professions and nationalities, Numbers, Days, Months, Weather, Human body; Grammar: Present tense, Future tense, Past tense, Simple interrogative pronouns, Demonstrative adjectives, Possesive adjectives, Simple relative pronouns.

FRA102U Fransızca II AKTS: 3,0

Fransızca İletişime Geçmek: Soru sorma, Anlama ve anlaşılma, İlgi alanlarından söz etme, Söz alma ve isteme, Fikrini söyleme; İnsan Betimlemek: Fiziksel, Kıyafet, Karakter; Nesne Betimleme: Şekil, Renk; Yer Betimleme: Çevre, Mekân; Duygularını İfade Etmek: Heyecan, Mutluluk, Üzüntü, Dilek, Umut; Konum Bildirmek: Yer, Yön, Emir kipi; Değişiklikleri İfade etmek: Geçmiş zaman, Şimdiki zaman, Gelecek zaman, Hatıralar; Mesleki Hayat: Eğitim, Projeler.

FRA102U French II **ECTS: 3,0**

Communicate in French: Asking questions, Understanding and being understood, Talking about interests, Talking and asking to talk, Expressing opinions; Describe a Person: Physical, Dress, Character; Object Description: Shape, Color; Location Description: Environment, Space; Expressing Emotions: Excitement, Happiness, Sadness, Wish, Hope; Location: Place, Direction, Imperative; Expressing Changes: Past tense, Present tense, Future tense, Memories; Professional Life: Education, Projects.

GİT409U Dijital Oyun Tasarımı **AKTS: 5,0**

Dijital Oyunlara ilişkin Temel Kavramlar; Dijital Oyunların Gelişimi; Dijital Oyun Motorları; Dijital Oyun Varlıkları; Dijtal Oyunlarda Animasyon ve Ses; Dijital Oyun Varlıklarının Davranış Kontrolü; Dijital Oyun Tasarımı Süreçlerinde Yapay Zekâ Kullanımı; Dijital Oyun Yayıncılığı; Dijital Oyunların Geleceğine İlişkin Öngörüler.

GİT409U **ECTS: 5,0**

Fundamental Concepts Related to Digital Games; The Evolution of Digital Games; Digital Game Engines; Digital Game Assets; Animation and Sound in Digital Games; Behavior Control of Digital Game Assets; Use of Artificial Intelligence in Digital Game Design Processes; Digital Game Publishing; Projections for the Future of Digital Games.

GİT410U Reklam Tasarım ve Uygulamaları **AKTS: 5,0**

Reklamcılık, Reklam Stratejileri, Reklamda Yaratıcılık, Reklam Tasarımı ve Sanat İlişkisi, Basılı ve Açık Hava Reklam Uygulamaları, Televizyonda Reklam Uygulamaları, Dijital Reklam Uygulamaları ve Yeni Teknolojiler, Görsel İletişim, Göstergebilim

GİT410U **ECTS: 5,0**

Advertising, Advertising Strategies, Creativity in Advertising, Advertising Design and Art Relationship, Printed and Outdoor Advertising Applications, Television Advertising Applications, Digital Advertising Applications and New Technologies, Visual Communication, Semiotics

---

HİT206U Kurumsal Sosyal Sorumluluk **AKTS: 5,0**

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Kavramı; Kurumsal Sosyal Sorumluluğun Gelişimi; Kurumsal Sosyal Sorumlulukla Bağlantılı Kavramlar; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Alanları; Kurumsal Sosyal Sorumlulukta Paydaş Yaklaşımı; Kurumsal Sosyal Sorumlulukta Stratejik Yaklaşımlar; Pazarlamada Sosyal Sorumluluk Uygulamaları; Pazarlamada Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı; Pazarlamada Sosyal Sorumluluk ve İtibar Yönetimi; Küreselleşme Sürecinde Kurumsal Sosyal Sorumluluk; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Projelerinin Özellikleri; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Kampanyalarında Medya İlişkileri.

HİT206U **ECTS: 5,0**

The Concept of Corporate Social Responsibility; Development of Corporate Social Responsibility; Concepts Related to Corporate Social Responsibility; Corporate Social Responsibility Areas; Stakeholder Approach to Corporate Social Responsibility; Strategic Approaches in Corporate Social Responsibility; Social Responsibility Practices in Marketing; Social Responsibility and Business Ethics in Marketing; Social Responsibility and Reputation Management in Marketing; Corporate Social Responsibility in the Process of Globalization; Characteristics of Corporate Social Responsibility Projects; Media Relations in Corporate Social Responsibility Campaigns.

HİT212U Reklamda Yaratıcılık AKTS: 5,0

Yaratıcılık Kavramı, Yaratıcı Düşünme Teknikleri, Reklamda Yaratıcı Strateji, Reklamın İletişim Etkisi, Stratejik Planlama, Tüketici İçgörüsü, Yaratıcı Öz, Büyük Fikir, Ölçümleme ve Testler, Kültür, Etik ve Büyük Fikir İlişkisi, Testler, İkna ve Çekicilikler, Değer ve Çekicilikler, Rasyonel ve Duygusal Çekicilikler, Mesaj Stratejileri, Yaratıcı Mesaj Sınıflandırmaları, Reklam Yazarlığı ve Yaratıcı Uygulamalar, Reklam Medyaları ve Yaratıcılık, Reklam Yaratıcılığında Dönüşüm, Yeni Formatlar.

HİT212U ECTS: 5,0

Creativitiy, Creative Thinking Methods,Creative Strategy in Advertisin, Advertising Effects, Strategic Planning, Consumer Insights, Creative Essence, Big İdea Measurment and Tests, Culture, Ethics and Big İdea, Tests, Persuasion and Appeals, Values and Appeals, Message Strategies, CType of Creative Strategies, Copy Writing and Executions, Media and Creativity, Transformations Advertising Creativity, Nev Formats.

HİT403U İtibar Yönetimi AKTS: 5,0

İtibar Yönetimi Nedir: İtibar meşhur olmak değildir, Değerler itibar yönetimi güven, İtibar yönetimi bir proje değil bir felsefedir, Elle tutulamayan değerlerin itibara dönüşmesi, Kurumların farklılaşma stratejileri kapsamında itibar yönetimi, Algılar gerçekler ve itibar, Sosyal ortaklar ve beklentileri, İtibar riskleri yönetimi, İtibar ekonomisi; Sosyal Ortakların (Paydaşların) Önemi; İtibar Araştırmaları; İtibar Yönetim Süreçleri; İtibarın İş Sonuçları Üzerindeki Etkisi; Kurumsal Marka Stratejileri ve İtibar Yönetimi; Hem Yeni Hem Dijital Hem Sosyal Hem de Medya; Kurumsal İletişim ve İtibar.

HİT403U ECTS: 5,0

What Is Reputation Mangement: Reputation does not equal to fame, Values Reputation Management and Trust, Reputation management is not a project but a philosophy, Reputation management in terms of differentiation strategies of organizations, Perceptions realities and reputation, Social partners (shareholders) and their expectations, Reputation risks management, Reputation economy; Importance of Social Partners (Shareholders); Reputation Research; Reputation Management Processes; Effects of Reputation on Bussiness Outcome; Corporate Brand Strategies and Reputation Management, New, Digital, Social Media; Corporate Communication and Reputation.

HUK101U Hukukun Temel Kavramları AKTS: 5,0

Toplumsal düzen kuralları ve bunların içinde yeralan hukuk kuralları; Zor kullanma olarak hukuk, Yaptırım; Hukukun uygulanması, kaynakları, yorumlanması, hukuk kurallarının çatışması; Karşılaştırmalı hukuk ve hukuk sistemleri; Türk hukukunun tarihsel gelişimi; Yargı Örgütü, Adli Yargı; İdari Yargı, Anayasa Yargısı, diğer yargı kolları; Hak kavramı, hakların ayrımı; Hakların kazanılması, kullanılması; Hakların kaybedilmesi, korunması; Özel Hukukun Dalları, Medeni hukuk, Borçlar hukuku; İş Hukuku, Ticaret hukuku, Devletler özel hukuku; Kamu Hukukunun dalları, Uluslararası hukuk, Anayasa hukuku; İdare hukuku, Ceza hukuku, Vergi hukuku.

HUK101U Fundamental Concepts of Law ECTS: 5,0

Rules of social order and rules of law; Law as a law enforcement, sanction; Implementation of the law, its sources, interpretation, conflict of law rules; Comparative law and legal systems; Historical development of Turkish law; Judicial Organization, Judiciary Judiciary; Administrative Judiciary, Constitutional Judgment, other judicial branches; The concept of right, the distinction of rights; Acquisition and use of rights; Loss of rights, protection; Branches of Private Law, Civil Law, Law of Obligations; Labor Law, Commercial Law, States Private Law; Branches of public law, international law, constitutional law; Administrative law, Criminal law, Tax law.

HUK110U Borçlar Hukuku AKTS: 5,0

Borç İlişkisi, Niteliği ve Borçtan Doğan Sorumluluk; Borcun Kaynakları; Sözleşmeden Doğan Borçlar: Sözleşmenin meydana gelmesi, Şekli, konusu ve geçersizliği, Temsil; Haksız Fiillerden Doğan Borçlar: Haksız fiilin unsurları, Sorumluluk ve tazmin; Sebepsiz Zenginleşmeden Doğan Borçlar: Sebepsiz zenginleşmenin unsurları ve sorumluluk; Borcun İfası, Borçlunun Temerrüdü, Alacaklının Temerrüdü; Borcun Sona Ermesi ve Sona Erme Nedenleri. Satış, kira, bağışlama, eser, vekalet, kefalet sözleşmesi.

HUK110U ECTS: 5,0

Obligatio, Nature and Responsibility from Obligation; Sources of Obligation; Contractual Responsibliyt: Formation, Form, subject and invalidity of the contract, Representation; Tort Liability: Elements of tort, Liability and compensation; Obligations from Unjust Enrichment: Elements of Unjust Enrichment and Responsibility; Performance of the Debt, Default of the Debtor, Default of the Creditor; Termination of Obligation and Reasons for Termination. Sale, rent, forgiveness, work, proxy, bail contract.

HUK208U Ticaret Hukuku AKTS: 7,0

Ticaret Hukuku Kavramı ve Ticari İşletme; Tacir ve Tacir Sıfatının Sonuçları; Ticaret unvanı; Ticaret Sicili; Haksız Rekabet; Ticari Defterler; Tüccar Yardımcıları; Cari Hesap; Ortaklık Kavramı; Ortaklığın Tanımı ve Unsurları; Kolektif Ortaklıklar: Kuruluşu, İşleyişi, Sona ermesi; Komandit Ortaklıklar: Kuruluşu, İşleyişi, Sona ermesi; Anonim Ortaklıklar: Kuruluşu, İşleyişi, Sona ermesi; Limited Ortaklıklar: Kuruluşu, İşleyişi, Sona ermesi; Kıymetli Evrak: Tanımı, Unsurları; Poliçe, Bono ve Çek.

HUK208U Commercial Law ECTS: 7,0

Concept of Commercial Law and Commercial Business; Merchant and Consequences of the Attribute of Merchant; Trade name; Trade Registry; Unfair competition; Commercial Books; Merchant Assistants; Current account; Partnership Concept; Definition and Elements of Partnership; Collective Partnerships: Establishment, Operation, Termination; Limited Partnerships: Establishment, Operation, Termination; Joint Stock Companies: Establishment, Operation, Termination; Limited Partnerships: Establishment, Operation, Termination; Negotiable Documents: Definition, Elements; Draft, Bills and Checks.

İKT102U Proje Yönetimi AKTS: 5,0

Temel Proje Yönetim Kavramları, Proje kapsam yönetimi, Proje zaman yönetimi, CPM, PERT ile proje kritik yolunun bulunması, Gantt grafiklerinin hazırlanması, Proje maliyet yönetimi, Proje kalite yönetimi, Proje insan kaynakları yönetimi, Proje iletişim yönetimi, Proje risk yönetimi, Proje tedarik ve satın alma yönetimi, MS project programı kullanılarak proje hazırlanması ve yönetilmesi.

İKT102U ECTS: 5,0

Basic Project Management Concepts, Project Scope Management, Project Time Management, CPM, Finding the Project Critical Path with PERT, Preparation of Gantt Charts, Project Cost Management, Project Quality Management, Project Human Resources Management, Project Communication Management, Project Risk Management, Project Procurement and purchasing management, project preparation and management using MS project program.

İKT103U İktisada Giriş I AKTS: 5,0

İktisada giriş I dersinde İktisadın temel kavramlarına giriş; Üretim imkanları modeli; Arz, talep ve piyasa dengesi; Piyasa dengesi; Talep ve arz esneklikleri ve uygulamaları; Tüketici tercihlerinin temelleri; Üretim ve maliyet analizi; Tam rekabet piyasası; Tekel piyasası; Tekelci rekabet ve oligopol piyasaları; Kamusal (sosyal) mallar, Dışsallıklar, Asimetrik bilgi ve sosyal tercih konuları öğretilecektir.

İKT103U **Introduction to Economics I** **ECTS: 5,0**

Introduction to basic concepts of economics; Production frontier model; Supply, demand and market equilibrium; Market equilibrium; Elasticity of demand and supply and practices; Principles of consumer preferences; Production and cost analysis; Perfectly competitive markets; Monopoly market; Monopolistic competition and oligopoly; Public (social) goods, externalities, asymmetrical knowledge, and social choice topics are taught.

İKT104U **İktisada Giriş II** **AKTS: 5,0**

İktisada Giriş II dersinde Makro İktisadın Genel İlkeleri; Kısa Dönemde Ekonomi: Toplam Harcamalar ve Millî Gelir Dengesi; Ekonominin Genel Dengesi: Toplam Talep – Toplam Arz Modeli; Para ve Finansal Sistem; İşsizlik ve Enflasyon; İktisadi Büyüme ve Kalkınma; Dış Ticaret, Ödemeler Dengesi ve Döviz Kuru; Makro İktisat Politikası konuları öğretilecektir.

İKT104U **Introduction to Economics II** **ECTS: 5,0**

In this course, the topics on General Principles of Macroeconomics; The Economic in the Short Run. Aggregate Expenditures and National Income Equilibrium; General Equilibrium of the Economy: Aggregate Demand - Aggregate Supply Model; Money and Financial System; Unemployment and Inflation; Economic Growth and Development; Foreign Trade, Balance of Payments and Exchange Rate; Macroeconomic Policy are taught.

İLT104U **Etkili İletişim Teknikleri** **AKTS: 5,0**

Etkili İletişim ve Doğru Anlamak; Etkili İletişim ve Doğru Anlatma; Sanal İletişim; Etkili İletişim ve Toplumsal Cinsiyet; İletişimde Kalite; Etkili İletişimde Konuşma ve Dinleme; Etkileme, Etkili İletişim ve İkna Edici Konuşma; Sözsüz İletişim: Etkili İletişimin Temeli.

İLT104U **Effective Communication Techniques** **ECTS: 5,0**

Effective Communication and Correct Understanding; Effective Communication and Correct Narration; Virtual Communication; Effective Communication and Gender; Quality in Communication; Speaking and Listening in Effective Communication; Influencing, Effective Communication and Persuasive Speaking; Nonverbal Communication: The Foundation of Effective Communication.

İLT213U **Kurum Kültürü** **AKTS: 5,0**

Kültür; toplum ve Kurum Kültürü Tanımlamaları: Kurum Kültürü Kavramı; Kurum Kültürü Sınıflandırmaları; Kurum Kültürü ve Kurumsal Davranış; Kurum Kültürü ve Kurumsal İmaj: Kurum Kültürü ve Kurumsal İmaj İlişkisi; Kurum Kültürü ve Kurumsal İtibar; Kurum Kültürü ve Liderlik Kurum Kültürünün Oluşmasında Liderin Etkisi; Kurum Kültürü ve Kurumsal Marka; Kurum Kültürünün Temel İşlevleri ve Sonuçları.

İLT213U **ECTS: 5,0**

Culture, society and definitions of corporate culture: Concept of corporate culture; Classifications of corporate culture; Corporate culture and corporate behavior; Corporate culture and corporate image: The relationship of corporate culture and corporate image; Corporate culture and corporate reputation; Corporate culture and leadership: The effect of leadership in formation of corporate culture; Corporate culture and corporate brand; Basic functions and results of corporate culture.

İNG101U İngilizce I AKTS: 3,0

'Be' Fiili: Kendini tanıtma, Kişisel bilgiler verme, Teşekkür etme; Sınıftaki Yerleri ve Eşyaları Tarif Etme; İyelik Zamirleri; Kişileri Tarif Etme; Geniş Zaman: Evet-hayır soruları, Kısa cevaplar, Günlük ve haftalık rutinler; Geniş Zaman: Sorular, Sıklık Zarfları; There's/There are: Mahalleyi ve etkinlikleri tarif etme; Saati Sorma ve Söyleme; Şimdiki Zaman: Hava durumu ve sporlar; Alışveriş: Giysiler, Renkler, Fiyatlar; 'Can': Düz cümleler, Soru cümleleri, Kısa cevaplar; Ülkeler, Diller ve Milliyetler; Geçmiş Zaman: Düzenli ve Düzensiz Fiiller; 'Be' Fiili: Geçmiş zaman hali, Soru hali; 'Many' ve 'Much': Sayılabilir ve sayılamayan isimler, Teklifler, Ricalar.

İNG101U English I ECTS: 3,0

Verb 'Be': Introducing yourself, Giving personal information, Thanking; Describing Things and Places in the Class; Possessive Pronouns; Describing People; Simple Present: Yes-no questions; Short answers, Daily and weekly routines; Simple Present: Questions, Frequency adverbs; There's/There are: Describing neighborhood and activities; Asking and Telling Time; Present Continuous: Weather and sports; Shopping: Clothes, Colors, Prices; 'Can': Statements, Questions, Short answers; Countries, Languages and Nationalities; Simple Past: Regular and irregular verbs; Verb 'Be': Past form, Question form; 'Many' and 'Much': Countable and uncountable nouns, Offers, Requests.

İNG102U İngilizce II AKTS: 3,0

Kendiniz, aileniz ve sevdiğiniz şeyler hakkında konuşma; Hobileriniz, ilgi alanlarınız ve müzik zevkinizi söyleme; Sağlık, ilaçlar, uyku alışkanlıkları ve stresten bahsetme; Gelecek zaman kullanımı; Hatıralardan bahsetme; Yardım teklifi ve yön sorma ifadeleri; Dükkanlar ve şehrinizdeki sevdiğiniz yerleri söyleme; Öneri ve tavsiye isteme ve verme; Tatiller ve seyahate hazırlık ifadeleri; Eviniz, eşyalarınız ve alışkanlıklarınız ile ilgili konuşma; Kazalar ve ters giden şeylerden bahsetme; Farklı iletişim kurma yollarını söyleme; Kişileri tarif etme; Planlar ve etkinlik düzenleme ile ilgili konuşma.

İNG102U English II ECTS: 3,0

Talking about yourself, your family, and your favorite things; Talking about your hobbies, interests, and taste in music; Talking about health, remedies, sleep habits, and stress; Talking about the future; Talking about memories; Offering help and asking for directions; Talking about stores and favorite places in your city or town; Asking for and giving advice and suggestions; Talking about vacations and getting ready for a trip; Talking about your home, your belongings, and your habits; Talking about accidents and things that went wrong; Talking about different ways of communicating; Talking about what people look like; Talking about plans and organizing events.

İŞL103U Stratejik Yönetim AKTS: 5,0

Stratejik Yönetimin Temelleri: Temel Kavramlar, gelişim ve faydalar; Stratejik Niyetin Oluşturulması: Misyonun-Vizyonun geliştirilmesi; Dış Çevre Analizi: Dış çevre analizinde kullanılan araçlar; İç Çevre Analizi: İç çevre analizinde kullanılan teknikler; Strateji Türleri: Jenerik stratejiler, Bütünleşme stratejileri, Yoğunlaşma stratejileri; Strateji Alternatiflerinin Üretimi ve Strateji Seçimi: Strateji alternatiflerinin üretilmesinde kullanılan yöntemler; Stratejilerin Uygulanması: Yıllık hedeflerin ve politikaların belirlenmesi; Stratejik Değerlendirme ve Kontrol: Stratejik değerlendirme süreci ve ölçütleri.

İŞL103U Strategic Management ECTS: 5,0

Fundamentals of Strategic Management: Basic concepts, evolution and benefits of strategic management; Establishment of Strategic Intent: Developing the mission-vision statement; External Environment Analysis: Tools used in external analysis; Internal Environment Analysis: Techniques used in internal analysis; Types of Strategies: Generic, integration and concentration strategies; Generation of Strategy Alternatives and Strategy Selection: The Methods used in the generation of strategy alternatives; Implementation of Strategies: Determination of annual targets and policies; Strategic Evaluation and Control: Strategic evaluation process and evaluation criteria.

İŞL105U İşletme İlkeleri AKTS: 6,0

İşletme ve İşletmecilik ile İlgili Kavramlar: İşletmeciliğin tarihsel gelişimi, İşletmenin amaçları; İşletme ve Çevresi: İşletmeyi etkileyen çevresel faktörler, İşletme ve çevresel belirsizlik; İşletmelerin Sınıflandırılması ve Türleri: Faaliyet alanlarına göre ve hukuki yapılarına göre işletme türleri; Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı: Etik, ahlak ve iş ahlakı; İşletmelerin Kuruluşu: Yapılabilirlik araştırması; İşletmelerin Büyümesi: Büyümenin yararları ve zorlukları, Küçük işletmelerde büyüme; Küresel Çevrede İşletmecilik ve Rekabet: İşletmeler ve küreselleşme; İşletme Fonksiyonları: İşletmenin genel, temel ve yardımcı fonksiyonları.

İŞL105U Principles of Business Administration ECTS: 6,0

Business Concepts: Historical development of business, Aims of business; Business and its Environment: Environmental factors affecting business, Business and environmental uncertainty; Classification and Types of Businesses: Types of businesses according to their fields of activity and legal structures; Social Responsibility and Business Ethics: Ethics, business ethics; Establishment of Businesses: Feasibility research, Decision making; Business Growth: Benefits and challenges of growth, small business growth; Business and Competition in the Global Environment: Business and globalization; Business Functions: General, basic and auxiliary functions of business.

İŞL106U İşletme Fonksiyonları AKTS: 7,0

Yönetim Fonksiyonu: Yönetim kavramı ve yönetim fonksiyonları, Yönetici kavramı ve yetkinlikleri, Karar verme; Pazarlama Fonksiyonu: Pazarlamanın konusu ve kapsamı, Pazarlamanın evrimi, Pazarlama yönetimi ve pazarlama karması, Ürün geliştirme süreci; Üretim Fonksiyonu: Üretim ve üretim sistemleri, Yeni üretim sistemleri, Üretim yönetimi ve kapsamı; İnsan Kaynakları Fonksiyonu: Kavramlar, çevresi, ilkeleri ve boyutları, Alt yapı faaliyetleri, İKY fonksiyonları; Muhasebe Fonksiyonu: Tanımı, türleri ve muhasebe bilgisi kullanıcıları, Yasa ve mevzuat, Muhasebe süreci; Finans Fonksiyonu; Araştırma Geliştirme Fonksiyonu; Halkla İlişkiler Fonksiyonu.

İŞL106U Business Functions ECTS: 7,0

Management: Management concept and management functions, Manager concept and manager's competencies, Decision making; Marketing: Subject and scope of marketing, Evolution of marketing, Marketing management and marketing mix, Product development process; Production: Production and production systems, New production systems , Production management and scope; Human Resources: Concepts, HR environment, principles and dimensions, Infrastructure activities, HRM functions; Accounting: Definition, types of accounting and users of accounting information, Regulations, Accounting process; Finance; Research and Development; Public Relations.

İŞL118U İşletme İletişimi AKTS: 5,0

Genel olarak işletme iletişimi kavramı: İşletme iletiminin kapsamı ve yeterlilikleri; İşletme iletişimi süreci:Sürecin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi; İşletme iletişiminde uzmanlık alanları: Medya ilişkileri, çalışanlarla iletişim, konu, kriz ve değişim yönetimi iletişimi; İşletme iletişi araçları; Farklı medya ortamlarında işletme iletişimi: Yeni medya ve işletme iletişimi üzerindeki etkileri; Sözlü ve online sunum hazırlanması ve gerçekleştirilmesi; Rapor, teklif ve proje hazırlanması ve sunulması; İşletme iletişiminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi.

İŞL118U Yok ECTS: 5,0

The concept of business communication in general: Scope and competencies of business communication; Business communication process: Planning, implementation and evaluation of the process; Areas of specialization in business communication: Media relations, employee communication, topic, crisis and change management communication; Business communication tools: Written, verbal, non-verbal and virtual communication tools; Business communication in different media environments; Preparation and delivery of oral and online presentations; Preparation and delivery of reports, proposals and projects; Improving and developing business communication.

İŞL203U Girişimcilik ve İş Kurma AKTS: 5,0

Girişimcilik Kavramı, Çeşitleri ve Girişimcilikte Etik; Girişimciliğin Ekonomik, Toplumsal ve Kültürel Temelleri; İş Modeli, Girişimciliğin Süreçleri ve İş Fikri; Girişimcilikte Tasarım: Girişimcilikte tasarım, yaratıcılık ve inovasyon, Girişimcilikte tasarım yönetimi süreci, Girişimcilikte tasarım kararları, Girişimcilikte ürün geliştirme ve tasarım, Girişimcilikte strateji ve tasarım, Girişimcilikte pazarlama tasarım ilişkisi; Girişimcilik İklimi; Franchising ve İşletme Satın Alma; İşletme Kurma; Girişimin Sonlanması: Tasfiye, İflas ve Birleşme.

İŞL203U ECTS: 5,0

Concept of Entrepreneurship, Types and Ethics in Entrepreneurship; Economic, Social and Cultural Foundations of Entrepreneurship; Business Model, Processes of Entrepreneurship and Business Idea; Design in Entrepreneurship: Design, creativity and innovation in entrepreneurship, Design management process in entrepreneurship, Design decisions in entrepreneurship, Product development and design in entrepreneurship, Strategy and design in entrepreneurship, Marketing-design relationship in entrepreneurship; Entrepreneurship Climate; Franchising and Business Acquisition; Business Establishment; Termination of Enterprise: Liquidation, Bankruptcy and Merger.

İŞL205U İşletme Yönetimi AKTS: 4,0

Yönetim ve Yönetici, İşletme Yönetimi ve Amaçları, Yöneticinin Rolleri ve Yetkileri; Klasik ve Neo-Klasik Yönetim Kuramları, Bilimsel Yönetim, Yönetim Süreci Ve Bürokrasi Yaklaşımları; Modern Yönetim Kuramları, Sistem Yaklaşımı, Durumsallık Yaklaşımı; Planlama, Planlama Yapılırken Karşılaşılan Sorunları Önleme Yöntemleri; Örgütleme, Örgütleme İlkeleri, Örgüt Tasarımı; Yöneltme, Liderlik Teorileri, Motivasyon Teorileri; Koordinasyon ve Kontrol, Koordinasyon ve Örgüt Kültürü; Çağdaş Yönetim Konuları.

İŞL205U ECTS: 4,0

Management and Manager, Business Management and Its Purposes, Manager's Roles and Authorities; Classical and Neo-Classical Management Theories, Scientific Management, Management Process and Bureaucracy Approaches; Modern Management Theories, System Approach, Contingency Approach; Planning, Methods of Preventing Problems Encountered During Planning; Organizing, Organizing Principles, Organizational Design; Direction, Leadership Theories, Motivation Theories; Coordination and Control, Coordination and Organizational Culture; Contemporary Management Issues.

İŞY202U İş Planı AKTS: 5,0

İş Kurma ve İş Planı: İş kurma, İşletme kurma biçimleri, İş planı kavramı, İş planının faydaları, bölümleri, başarı koşulları; Talep Yapısı ve Piyasa Araştırması: Piyasa, Piyasa araştırması, Talep tahmini, Fiyatlandırma; Pazarlama Planı; Üretim Planı; Yönetim Planı; Finans Planı; Risk Analizi: Risk tanımı, Risk çeşitleri, Risk yönetimi, Riskleri ölçme, Risk analizi ve yöntemleri, Risk karşısında strateji geliştirme, Risk yönetiminde başarıyı etkileyen unsurlar; İş Planının Değerlendirilmesi.

İŞY202U **ECTS: 5,0**

Business Establishment and Business Plan: Business establishment, Forms of enterprise establishment, The concept of the business plan, The benefits and sections and the success factors of the business plan; Demand structure and market research: Market, Market research, Demand forecasting, Pricing; Marketing Plan; Production Plan; Management Plan; Financing Plan; Risk Analysis: Definition and types of risk, Risk management, Measuring the risks, Risk analysis and methods, Developing risk management strategy, Factors affecting success of risk management; Evaluation of Business Plan.

İŞY203U Yenilik Yönetimi **AKTS: 5,0**

Temel Kavramlar; Yenilik Çeşitleri ve Yeniliğin Yayılması; Yeniliğin Teorik Altyapısı, Modern Anlayış ve Uygulamaları; Yenilik Yönetimi ve Yenilikçi Örgüt Kültürü; İşletmelerde Yeniliği Belirleyen Faktörler ve Uygulamalar; Yenilik Kaynakları ve Stratejileri; Yeniliklerin Korunması ve Yasal Çerçeve; Ulusal Yenilik Sistemi: Bölgesel yenilik sistemi, Üniversite ve özel sektörün rolü, Türkiye'nin yenilik sistemi ve destekleyici kurumlar, Ulusal düzeyde yenilik ölçümü ve göstergeleri.

İŞY203U **ECTS: 5,0**

Basic concepts; Types of Innovation and Diffusion of Innovation; Theoretical Infrastructure of Innovation, Modern Understanding and Applications; Innovation Management and Innovative Organizational Culture; Factors and Practices Determining Innovation in Business; Innovation Sources and Strategies; Protection of Innovations and Legal Framework; National Innovation System: Regional innovation system, The role of the university and the private sector, Turkey's innovation system and supporting institutions, Innovation measurement and indicators at the national level.

İŞY204U Küçük İşletme Yönetimi **AKTS: 7,0**

Küçük İşletmelerin Özellikleri: Küçük İşletme Kavramı, Küçük İşletmelerin Nitelikleri; Küçük İşletmeleri Etkileyen Çevre Koşulları: Küçük İşletmelerin Genel Çevresi; Küçük İşletmeler ve Etik: Etikle İlgili Temel Kavramlar, İşletmecilikle İlgili Uygulamalı Etik Türleri; Küçük İşletme İşlevleri: Küçük İşletmelerde Yönetim Faaliyetlerinin Çerçevesi; Küçük İşletmelerde Yönetim Fonksiyonları: Yönetim Fonksiyonları; Küçük İşletmelerde Liderlik ve Motivasyon: Liderlik ve Lider Kavramları; Küçük İşletmelerde Stratejik Yönetim: Temel Yetkinlikler ve Rekabet Avantajı Yaratmak; Küçük Aile İşletmeleri Yönetimi: Aile İşletmelerinin Temel Özellikleri.

İŞY204U **ECTS: 7,0**

Characteristics of Small Business: Concept of Small Business, Characteristics of Small Business; Environmental Conditions Affecting Small Businesses: General Environment of Small Businesses; Small Business and Ethics: Basic Concepts of Ethics, Types of Applied Ethics in Business; Small Business Functions: Framework of Management Activities in Small Business; Management Functions in Small Businesses: Management Functions; Leadership and Motivation in Small Business: Leadership and Leadership Concepts; Strategic Management in Small Business: Core Competencies and Competitive Advantage; Small Family Business Management: Basic Characteristics of Family Businesses.

MAİ102U Marka ve Yönetimi **AKTS: 5,0**

Marka ve marka yönetimi kavramları; Pazarlama biriminin iş ve görev tanımlamaları ve pazarlama planı; Pazar analizi; Bölümleme (segmentasyon); Konumlandırma; marka kimlik ve kişiliği; Marka mimarisi; Marka yönetiminin uygulanabileceği farklı alanlar

MAİ102U **ECTS: 5,0**

The concepts of brand and brand management; Job Descriptions of the Marketing Unit and Marketing Plan; Market Analysis; Segmentation; Positioning; Brand Identity and Personality; Brand architecture; Different Areas Where Brand Management Can Be Applied

MAİ106U Marka İletişiminde Analiz ve Araştırma AKTS: 5,0

Veriye Dayalı Marka İletişimi: Veriden Bilgiye, Karar Alma, Bilgi Kaynakları, Araştıram ve Analiz; Araştırma Yaklaşımları ve Desenleri: Temel Kavramlar, Araştırma Yaklaşımları, Nicel Araştırma Desenleri, Nitel Araştırma Desenleri, Karma Araştıram Desenleri; Nicel Analiz Teknikleri: Betimsel İstatistikler, Kestirimsel İstatistikler, Büyük Veri, Duygu Analizi, Sosyal Ağ Analizi; Nitel Analizler: Nitel Veri Analiz Süreci, İçerik Analizi, Söylem Analizi; Diğer Analiz Teknikleri: Medya Ölçüm Araştırmaları, SWOT Analizi, Fizyolojik Ölçümler, Tutum Ölçekleri; Anket; Görüşme ve Gözlem; Verilerin Yorumlanması ve Raporlanması

MAİ106U ECTS: 5,0

Data-Driven Brand Communication: From data for Knowledge, Decision Making, Information Resources, Research and Analysis; Research Approaches and Designs: Main Concepts, Research Approaches, Quantitative Research Designs, Qualitative Research Designs, Mixed Research Designs; Quantitative Analyses: Descriptive Statistics, Predictive Statistics, Big Data, Sentiment Analysis, Social Network Analysis; Qualitative Analyses: Qualitative Data Analysis Process, Content Analysis, Discourse Analysis; Other Analyses: Media Measurement Studies, SWOT Analysis, Physiological Measurements, Attitude Scales; Survey; Interview and Observation; Data Interpretation and Reporting

MUH103U Genel Muhasebe I AKTS: 5,0

İşletmenin Dili Olarak Muhasebe; Finansal Tablolar; Hesaplar; Muhasebe Süreci; Hazır Değerler; Alacaklar; Finansal Varlıklar: Menkul Kıymetler; Stoklar

MUH103U General Accounting I ECTS: 5,0

Accounting as the Language of Business; Financial Statements; Accounts; Accounting Process; Liquid Assets; Receivables; Financial Assets: Securities; Inventories.

MUH104U Genel Muhasebe II AKTS: 5,0

Mali Duran Varlıklar; Maddi Duran Varlıklar; Maddi Olmayan Duran Varlıklar; Mali Borçlar; Ticari Borçlar; Diğer Yabancı Kaynaklar; Öz Kaynaklar; Gelir ve Giderler.

MUH104U General Accounting II ECTS: 5,0

Financial Fixed Assets; Tangible Fixed Assets; Intangible Fixed Assets; Financial Liabilities; Trade Payables; Other Payables; Equity; Income And Expenses

SMY104U Dijital Çağda Reklam AKTS: 5,0

Reklamcılıkta Dijital Dönüşüm: Dijitalleşme, Web teknolojileri, İnternet reklamcılığı; Dijital Medya Stratejisi: Hedef kitle, İçgörü, Medya sınıflaması, Planlama ve satın alma, Raporlama ve analiz; İçerik Pazarlaması: Inbound pazarlama, Doğal reklam, Influencer, Kullanıcının ürettiği içerik; Sosyal Medya Reklamcılığı: Platformlar, Reklam formatları; Mobil Pazarlama ve Reklamcılık: Mobilite, Mobil cihazlar, Konum, Beacon, QR kod; Arama Motoru Pazarlaması: Google reklamları, Anahtar kelime, Optimizasyon, Backlink, Algoritma; Veriye Dayalı Reklamcılık: Programatik, Çevrimiçi davranışsal reklamcılık; Bütünleşik Pazarlama İletişimi: Tutundurma karması, Bütünleştirme.

SMY104U Digital Age Advertising ECTS: 5,0

Digital Transformation in Advertising: Digitization, Web technologies, Internet advertising; Digital Media Strategy: Target audience, Insight, Media classification, Planning and purchasing, Reporting and analysis; Content Marketing: Inbound marketing, Native advertising, Influencer, User generated content; Social Media Advertising: Platforms, Advertising formats; Mobile Marketing and Advertising: Mobility, Mobile devices, Location, Beacon, QR code; Search Engine Marketing: Google ads, Keyword, Optimization, Backlink, Algorithm; Data Driven Advertising: Programmatic, Online behavioral advertising; Integrated Marketing Communications: Promotion mix, Integration.

SMY105U Dijital Medya ve Tüketici AKTS: 5,0

Dijital Medya: Dijital medyanın özellikleri, Web teknolojilerinin evrimi; Dijital Tüketici: Dijitalleşme, Güçlenen tüketici, Dijital tüketicilerin özellikleri; Çevrim İçi Topluluklar: Topluluk türleri, Katılım nedenleri, Üye türleri; Paylaşım Ekonomisi: Paylaşımın değişen yapısı, Paylaşım platformları; Gizlilik: Tüketici gizliliği, Gizlilik endişeleri, Verilerin korunması; Kişisel Yayıncılık: İçerik kavramı, Kullanıcının ürettiği içerik, Kişisel yayın araçları; Hikaye Anlatımı: Hikayenin işlevleri ve etkileri, Dijital çağda hikayenin dönüşümü, Hikaye anlatım süreci, Araç ve ortamlar; Dijital Oyun ve Tüketici: Oyun platformları, Oyun ekonomisi, Oyun ve tüketim.

SMY105U ECTS: 5,0

Digital Media: Characteristics, Evolution of web technologies; Digital Consumer: Digitalization, Empowering consumer, Characteristics of digital consumers; Online Communities: Types of communities, Reasons for participation, Types of members; Sharing Economy: Changing structure of sharing, Sharing platforms; Privacy: Consumer privacy, Privacy concerns, Data protection; Personal Broadcasting: Content, User-generated content, Personal broadcasting tools; Storytelling: Functions and effects of stories, Transformation of story in the digital age, Storytelling process, Tools and media; Digital Gaming and Consumer: Gaming platforms, Gaming economy, Gaming and consumption.

SOS110U Örgütsel Davranış AKTS: 5,0

Örgütsel Davranışa Giriş ve Yöntem; Örgüt İçinde Birey ve Kişilik, Kişiliğin Beş Büyük Boyutu, Örgütsel Davranışı Etkileyen Temel Kişilik Özellikleri; Duygular, Tutumlar ve İş Tatmini, İş Yeri Duyguları Ve Yönetimi, İşle İlgili Tutumlar Ve İş Tatmini; Örgüt Kültürü, Örgüt Kültürünün Unsurları, Boyutları ve Bakış Açıları; Örgütlerde Çatışma, Çatışmanın Türleri, Çatışmayı Yönetme; Örgütsel Stres Kaynakları ve Yönetimi, Kişilik ve Stres İlişkisi, Örgütsel Stres Kaynakları; Örgütlerde Güç ve Politika; Örgütsel Öğrenme, Vatandaşlık ve Adalet.

SOS110U ECTS: 5,0

Introduction to Organizational Behavior and Method; Individual and Personality in Organization, Five Major Dimensions of Personality, Basic Personality Traits Affecting Organizational Behavior; Emotions, Attitudes and Job Satisfaction, Workplace Emotions and Management, Work-Related Attitudes and Job Satisfaction; Organizational Culture, Elements, Dimensions and Perspectives of Organizational Culture; Conflict in Organizations, Types of Conflict, Managing Conflict; Organizational Stress Sources and Management, Personality and Stress Relationship, Organizational Stress Sources; Power and Politics in Organizations; Organizational Learning, Citizenship and Justice.

TAR201U Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I AKTS: 3,0

Cumhuriyet'in ilan edildiği 1923 tarihinden Mustafa Kemal Atatürk'ün vefat ettiği 1938 yılına kadar olan süreçte Türkiye Cumhuriyeti'nin iç ve dış siyasetini ve gelişmeleri konu almaktadır. Bu süreç zarfında yaşanan iç ve dış siyasi gelişmelerin yanı sıra gerçekleştirilen inkılap hamleleri ve bu atılımların toplumda meydana getirdiği sosyo-kültürel değişim de irdelenecektir.

TAR201U Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution I ECTS: 3,0

It covers the domestic and foreign policy and developments of the Republic of Turkey in the period from 1923, when the Republic was proclaimed, to 1938, when Mustafa Kemal Atatürk passed away. In addition to the internal and external political developments experienced during this process, the refo

---

TAR202U Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II AKTS: 3,0

Türk İnkılabı ve İnkılap Hareketler; Türk İnkılabının Hedefleri; Bir Devlet Kurucusu Olarak Mustafa Kemal Atatürk'ün Hayatı ve İlkeler; İsmet İnönü Dönemi (1939-1950); Türkiye'nin Demokrat Partili Yılları (1950-1960); Darbelerin Gölgesinde Yoluna Devam Eden Türkiye (1960-1980); Türkiye Cumhuriyeti Siyasi Hayatında ÖzallıYıllar (1980-1991); Türkiye'de Koalisyonlar ve Krizler Dönemi(1991-2002); Adalet ve Kalkınma Partisi (AK Parti) Döneminde Türkiye (2002-2018).

TAR202U Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution II ECTS: 3,0

Turkish Revolution and Revolutionary Movements; Goals of the Turkish Revolution; The Life of Mustafa Kemal Atatürk as a Founder of a State and Principles; İsmet İnönü Period (1939-1950); Turkey's Democratic Party Years (1950-1960); Turkey Continuing on the Path of the Shadows of Coups (1960-1980); Özallı Years in the Life of the Political Republic of Turkey (1980-1991); The Period of Coalitions and Crises in Turkey (1991-2002); Turkey during the Justice and Development Party (AK Party) Era (2002-2018).

TİC204U Elektronik Ticaret AKTS: 5,0

Bilgi Ekonomisi ve Elektronik Ticaret; Elektronik Ticaretin Altyapısı; Elektronik Ticarette Güvenlik; E-Pazarlama; Elektronik Ticaret ve İlgili Hukuki Düzenlemeler: Elektronik ticarette temel hukuksal sorunlar, Elektronik ticaret ve fikri mülkiyet hakları, Elektronik ticaret ve haksız rekabet, Elektronik ticarette işlem güvenliği ve elektronik imza (e-imza), Elektronik sözleşmeler, Elektronik ticaret ve tüketicilerin korunması; Elektronik Ticaret ve Vergilendirme; Elektronik Ticaret ve Lojistik; Elektronik Ticaret ve Bilgi Sistemleri.

TİC204U ECTS: 5,0

Information Economy and Electronic Commerce; Infrastructure of Electronic Commerce; Security in Electronic Commerce; E-Marketing; Electronic Commerce and Related Legal Regulations: Basic legal issues in electronic commerce, Electronic commerce and intellectual property rights, Electronic commerce and unfair competition, Transaction security and electronic signature (e-signature) in electronic commerce, Electronic contracts, Electronic commerce and consumer protection; Electronic Commerce and Taxation; Electronic Commerce and Logistics; Electronic Commerce and Information Systems.

TÜR202U Türk Dili II AKTS: 3,0

Kompozisyon Bilgileri: Kompozisyonla ilgili genel bilgiler, paragraf ve paragrafta anlatım biçimleri; Noktalama işaretleri; Yazım Kuralları; Yazılı anlatım türleri ve uygulamaları I: Düşünce yazıları; Yazılı anlatım türleri ve uygulamaları II: Sanatsal yazılar; Bilimsel Yazılar ve Yazışma Türleri: Bilimsel yazılar, Yazışma türleri; Okuma ve Dinleme: Okuma, Okuduğunu anlama stratejileri, Eleştirel okuma; Dinleme; Okuma Dinleme İlişkisi; Sözlü Anlatım: Konuşma ve güzel konuşma ile ilgili temel kavramlar, Beden Dili ve Sözlü Anlatımdaki Yeri; Konuşma Türleri; Başarılı Sunum İlkeleri ve Teknikleri; Sözlü Anlatımda Bazı Söyleyiş Özellikleri.

TÜR202U Turkish Language II ECTS: 3,0

Composition İnformation: General information about composition, Paragraph, and ways of paragraph expressions; Punctuation; Spelling Rules; Types of Text and Applications I: Expository writing; Types of Text and Applications II: Narrative writing; Scientific Writing and Correspondence Types; Reading and Listening: Reading, Reading comprehension strategies, Critical reading; Listening; Listening and Reading Relationship; Oral Expression: The basic concepts of speech and effective speaking; Body Language and The Role of Body Language in Oral Expression; Speech Types; Principles and Techniques of Effective Presentations; Articulatory Features of Oral Expression.