## DERS PROGRAMI

| I. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| İKT103U | Introduction to Economics I | Required Courses | 5.0 |
| MUH103U | General Accounting I | Required Courses | 5.0 |
| PZL103U | | Required Courses | 6.0 |
| SAĞ103U | Health Management I | Required Courses | 5.0 |
| SAK101U | | Required Courses | 6.0 |
| | Foreign Language Courses | | 3.0 |
| | | **Sum** | **30** |

| II. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| HUK120U | | Required Courses | 5.0 |
| İKT104U | Introduction to Economics II | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ110U | | Required Courses | 7.0 |
| SAĞ112U | Health Management II | Required Courses | 5.0 |
| PZL108U | | Elective Courses | 5.0 |
| | Foreign Language Courses | | 3.0 |
| | | **Sum** | **30** |

| III. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| MLY203U | Public Finance | Required Courses | 4.0 |
| SAĞ105U | | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ205U | | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ207U | | Required Courses | 5.0 |
| TAR201U | Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution I | Required Courses | 3.0 |
| TÜR201U | Turkish Language I | Required Courses | 3.0 |
| İŞL401U | | Elective Courses | 5.0 |
| | | **Sum** | **30** |

| IV. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| İLT210U | | Required Courses | 6.0 |
| İŞL406U | Strategic Management II | Required Courses | 6.0 |
| SAĞ214U | | Required Courses | 7.0 |
| TAR202U | Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution II | Required Courses | 3.0 |
| TÜR202U | Turkish Language II | Required Courses | 3.0 |
| SAĞ216U | | Elective Courses | 5.0 |
| | | **Sum** | **30** |

| V. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| HUK303U | | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ303U | | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ305U | | Required Courses | 5.0 |
| SAK103U | | Required Courses | 5.0 |
| İSG101U | | Elective Courses | 5.0 |
| LBV213U | Introduction to Pharmacology and Rational Drag Use | Elective Courses | 5.0 |
| PSİ103U | Psychology | Elective Courses | 5.0 |
| SAĞ301U | Statistics in Health Sciences | Elective Courses | 5.0 |
| YAB101U | Education & Training of Care Professional I | Elective Courses | 5.0 |
| | | **Sum** | **45** |

| VI. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| İKT102U | | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ114U | | Required Courses | 5.0 |
| SHZ106U | | Required Courses | 5.0 |
| EVİ108U | | Elective Courses | 5.0 |
| İKY104U | Current Approaches in Human Resources | Elective Courses | 5.0 |
| SAĞ304U | | Elective Courses | 5.0 |
| | | **Sum** | **30** |

| VII. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| ÇEK403U | | Required Courses | 4.0 |
| MUH403U | Cost Accounting in Health Institutions | Required Courses | 6.0 |
| SAK203U | Operation Management in Healthcare Institutions | Required Courses | 5.0 |
| ÇEK405U | | Elective Courses | 5.0 |
| SAĞ107U | | Elective Courses | 5.0 |
| SAĞ403U | | Elective Courses | 5.0 |
| SAK205U | Health Insurance | Elective Courses | 5.0 |
| | | **Sum** | **35** |

| VIII. SEMESTER | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | | **ECTS** |
| İŞL304U | Current Approaches in Management | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ402U | | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ406U | Financial Management in Health Institutions | Required Courses | 5.0 |
| SAĞ408U | Quality Management in Health Institutions | Required Courses | 5.0 |
| SAK204U | Information Systems in Healthcare Institutions | Required Courses | 5.0 |
| LBV214U | Public Health | Elective Courses | 5.0 |
| | | **Sum** | **30** |

| Foreign Language Courses | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | **Laboratory + Practice** | **ECTS** |
| ALM101U | German I (ALM)(ALM) | 0 + 0 | 3.0 |
| FRA101U | French I (FRA)(FRA) | 0 + 0 | 3.0 |
| İNG101U | English I (ENG)(ENG) | 0 + 0 | 3.0 |
| ALM102U | German II (ALM)(ALM) | 0 + 0 | 3.0 |
| FRA102U | French II (FRA)(FRA) | 0 + 0 | 3.0 |
| İNG102U | English II (ENG)(ENG) | 0 + 0 | 3.0 |

| Elective Courses | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | **Laboratory + Practice** | **ECTS** |
| ADY103U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY104U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY105U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |

| Elective Courses | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | **Laboratory + Practice** | **ECTS** |
| ADY106U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY107U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY201U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY206U | Disaster Economics and Insurance (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY208U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ADY214U | Data Analysis and Evaluation (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BİL109U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BİL111U | Basic Information Technologies (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BYA106U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BYA202U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BYA203U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BYA204U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BYA205U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| BYA208U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| ÇMH104U | Meeting and Presentation Techniques (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| EBR101U | Disabled Individuals in Need of Care I (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| EBR102U | Disabled Individuals in Need of Care II (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| EBR104U | Disability Care and Rehabilitation Planning (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| EBR110U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| EBR112U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| EBR201U | Basics of Care Ant Rehabilitation II (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| GİT408U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HİT102U | Public Relations (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HİT104U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HİT201U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HİT203U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HİT206U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HİT306U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HUK101U | Fundamental Concepts of Law (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HUK104U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HUK108U | Labour and Social Security Law (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| HUK109U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |

| Elective Courses | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | **Laboratory + Practice** | **ECTS** |
| HUK122U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İKY106U | Y (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İKY202U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İKY204U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İKY205U | Training and Development in Corporations (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İLT107U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG105U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG106U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG110U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG201U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG202U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG203U | Occupational Health and Safety Equipment and Measurement Techniques (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG206U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İSG208U | Occupational Health and Safety in Chemistry and Biology Sectors (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İST207U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İŞL105U | Principles of Business Administration (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İŞL106U | Business Functions (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İŞL201U | Business Social Responsibility and Ethics (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İŞL209U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| İŞL402U | Human Resource Management (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| LBV104U | Hygiene and Sanitation (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| MLY205U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| MLY402U | Fiscal Policy (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| PSİ104U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| PZL212U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| SOS107U | Introduction to Behavioral Sciences (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| YAB103U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| YAB104U | Problems of Elderly & Caring Services (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| YAB202U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| YAB205U | Fundamentals of Gerontology (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| YAB208U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |

| Elective Courses | | | |
|---|---|---|---|
| **Code** | **Course Title** | **Laboratory + Practice** | **ECTS** |
| YBS101U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |
| YBS208U | (TR) | 0 + 0 | 5.0 |

## DERS İÇERİKLERİ

**ADY103U Acil Durum ve Afet Farkındalık Eğitimi AKTS: 5,0**

Farkındalık Kavramı: Farkındalık, Afet farkındalığı; Farkındalık Kampanyalarında Durum Analizi: Durum, Araştırma, Kurum, Paydaş, Hedef kitle, Pestel, SWOT analizi; Ortam ve Medya Kullanımı: Kamuoyu, Kamuoyu oluşturma, Medya ilişkileri ve duyurum, Haber değeri, Sosyal medya kullanımı, Basın bülteni, Basın kiti, Röportaj, Afiş, Broşür; Kampanyaların Yürütülmesi: Kampanya bileşenleri, Mesaj geliştirme stratejileri, Kampanya değerlendirmesi; Eğitim Tasarımı: Eğitim ihtiyaç analizi, Program tasarımı; Eğitim Geliştirme: Materyal geliştirme, Uzaktan eğitim teknolojileri; Eğitim Uygulaması: Eğitici eğitimi, Pilot uygulama, Mekan seçimi; Kirkpatrick değerlendirme modeli.

**ADY103U ECTS: 5,0**

Concept of Awareness: Awareness, Disaster awareness; Situation Analysis in Awareness Campaigns: Situation, Research, Institution, Stakeholder, Target audience, Pestel, SWOT analysis; Environment and Media Usage: Public opinion, Public relations and announcements, News value, Use of social media, Press release, Press kit, Interview, Poster, Brochure; Conducting Campaigns: Campaign components, Message development strategies, Campaign evaluation; Training Design:Training needs analysis, Program design; Training Development: Material development, Distance learning technologies; Training Implementation: Trainer training, Pilot implementation, Venue selection; Kirkpatrick.

---

**ADY104U Afet Tıbbı ve Yönetim İlkeleri AKTS: 5,0**

Olay komuta sisteminin organizasyon yapısı ve uygulanışı; Afetlerin tanımlanması ve sınıflandırılması, Afet ve acil durumlarda tıbbi kurtarma ve tahliye operasyonları;Hastane öncesi acil sağlık hizmetlerinin unsurları; Afetlerde hastane öncesi acil sağlık organizasyonu ve acil tıbbi bakım;Afetlerde hastanelerin rolü, Hastane afet ve acil durum planı, yönetimi ve uygulamaları; Afet tıbbı uygulamaları, yeniden canlandırma; Afetlerin halk sağlığına etkilerinin azaltılması ve önlenmesi; Afetlerin psikolojik etkileri;Afetlerde devlet ve yerel düzey sağlık hizmetleri ve sektörler arası işbirliği

**ADY104U ECTS: 5,0**

Organizational structure and implementation of the incident command system;Defining and classifying disasters, Medical rescue and evacuation operations in disasters and emergencies,Elements of pre-hospital emergency health services, Pre-hospital emergency health and emergency medical care in disasters;The role of hospitals in disaster management, Hospital disaster and emergency plan, management and practices; Disaster medicine practices, resuscitation; Reducing and preventing the effects of disasters on public health; Psychological effects of disasters; Governmental and Local level health service and intersectoral cooperation in disasters

---

**ADY105U Afet Yönetimi I AKTS: 5,0**

Afet Yönetimi ve Temel Kavramlar: Temel Tanım ve Kavramlar, Afet Yönetimi, Afet Yönetiminin Aşamaları; Zarar Azaltma Aşaması: Afet Öncesine Odaklanmak, Zarar Azaltma, Dirençsizlik ve Zarar Azaltma, Zarar Azaltmanın Temel Amaçları ve Konuları; Zarar Azaltma Aşamasında Yapılması Gereken Çalışmalar ve Uygulama Örnekleri: Zarar Azaltma Çalışmaları, Kentsel Alanlarda Zarar Azaltma Yaklaşımları, Kentker İçin Zarar Azaltma Planları, Zarar Azaltma Araçları, Zarar Azaltmayı Başarabilmek; Afetlere Hazırlık Aşaması: Afete Hazırlık, Hazırlık Aşaması, Afet Yönetiminde Hazırlık Aşamasının Yeri ve Önemi; Afete Hazırlık Aşamasında Yapılması Gereken Çalışmalar ve Uygulama Örnekleri:

**ADY105U** **ECTS: 5,0**

Disaster Management and Basic Concepts: Basic Definitions and Concepts, Disaster Management, Phases of Disaster Management; Mitigation Phase: Focusing on Pre-Disaster, Mitigation, Resilience and Mitigation, Main Objectives and Topics of Mitigation; Studies to be Done in the Mitigation Phase and Examples of Practice: Mitigation Studies, Harm Reduction Approaches in Urban Areas, Mitigation Plans for Kentker, Mitigation Tools, Succeeding in Loss Mitigation; Disaster Preparedness Phase: Preparedness for Disaster, Preparation Phase, The Place and Importance of the Preparation Phase in Disaster Management; Studies to be Done in the Disaster Preparedness Phase and Applicati

---

**ADY106U Afet Yönetimi II** **AKTS: 5,0**

Afet Yönetimi Sisteminin Tarihsel Gelişimi, Türkiye'nin Afet Yönetimi Sistemi, Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nın (AFAD) Afet Yönetimindeki Rolü, İçişleri ve Sağlık Bakanlıklarının Afet Yönetim Sistemi İçindeki Yeri, Görev ve Sorumlulukları, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Tarım Bakanlığının Afet Yönetimi Sistemi İçindeki Yeri, Görev ve Sorumlulukları, Dünyadan Afet Yönetimi Sistemi Örnekleri, Uluslararası Afet Yönetimi Politikaları, Türkiye'de Afet Yönetimi Politikaları

**ADY106U** **ECTS: 5,0**

Historical Development of Disaster Management System, Türkiye's Disaster Management System, The Role of the Disaster and Emergency Management Presidency (AFAD) in Disaster Management, The Place, Duties and Responsibilities of the Ministries of Interior and Health in the Disaster Management System, The Place, Duties and Responsibilities of the Ministries of Environment and Urbanization and Ministry of Agriculture in Disaster Management System, Disaster Management System Examples from the World, International Disaster Management Policies and Disaster Management Policies in Türkiye.

---

**ADY107U Arama Kurtarma Bilgisi ve Etik Değerler** **AKTS: 5,0**

Arama Kurtarmaya Giriş; Arama Kurtarma Mevzuatı ve Ekipleri; Depremde Arama Kurtarma; Doğada ve Dağda Arama Kurtarma; Sel ve Su Baskınlarında Arama Kurtarma; Endüstriyel ve Maden Kazaları ve Yangında Arama Kurtarma Teknikleri; KBRN Olaylarından Korunma ve Müdahale Teknikleri; Etik Değerler

**ADY107U** **ECTS: 5,0**

Introduction to Search and Rescue; Search and Rescue Legislation and Teams; Earthquake Search and Rescue; Search and Rescue in Nature and on the Mountain; Search and Rescue in Floods and Floods; Industrial andSearch and Rescue Techniques in Mining Accidents and Fire; CBRN Prevention and Intervention Techniques; Ethical Values

---

**ADY201U Acil Durum ve Afet Yönetimi Planları** **AKTS: 5,0**

Acil Durum ve Afet Yönetimi Planları, Acil Durum ve Afet Yönetimi Planları Mevzuatı, Tehlike ve Risk Değerlendirmesi, Türkiye ve İl Afet Müdahale Planları, Hastane Afet ve Acil Durum Planı, Okul Afet ve Acil Durum Yönetimi Planları, Yerel Düzey Sağlık Afet ve Acil Durum Planları, İşyeri Acil Durum Planları Öğrenme Çıktıları

**ADY201U** **ECTS: 5,0**

Emergency and Disaster Management Plans, Emergency and Disaster Management Plans Legislation, Hazard and Risk Assessment, Turkey and Provincial Disaster Response Plans, Hospital Disaster and Emergency Plan, School Disaster and Emergency Management Plans, Local Level Health Disaster and Emergency Plans, Workplace Emergency Plans Learning Outcomes

---

**ADY206U Afet Ekonomisi ve Sigortacılığı AKTS: 5,0**

Ekonominin Temel Kavramları; Makroekonominin Genel İlkeleri; Mikroekonominin Genel İlkeleri; Afetlerin Ekonomi Üzerindeki Doğrudan Etkileri; Afetlerin Dolaylı ve İkincil Ekonomik Etkileri; Afetlerde Uygulanan Ekonomi Politikaları; Risk Yönetimi ve Sigorta; Doğal Afet Sigortaları

**ADY206U Disaster Economics and Insurance ECTS: 5,0**

Basic Concepts of Economics; General Principles of Macroeconomics; General Principles of Microeconomics; Direct Effects of Disasters on the Economy; Indirect and Secondary Economic Effects of Disasters; Economic Policies in Disasters; Risk Management and Insurance; Natural Disaster Insurances

---

**ADY208U Acil Durum ve Afetlerde Ulaştırma Yönetimi ve Uygulamaları AKTS: 5,0**

Ulaştırma ve ulaştırmanın önemi; Ulaştırma sistemleri ve ulaştırma yönetimi; Ulaştırma ve ulaşım altyapısı; Ulaştırma hukuki altyapısı ve organizasyonu; Kritik Ulaştırma Bilişim Altyapılarının Korunması; Kaynak planlaması ve ulaştırma; Uygulamalar; senaryo ve tatbikatlar; Uygulamalar; kaza araştırma ve incelemeleri

**ADY208U ECTS: 5,0**

Transportation and its importance; Transportation systems and transportation management; Transportation and transportation infrastructure; Transportation legal infrastructure and organisation; Protection of critical transportation infrastructure informatics; Resource planning and transportation; Applications; scenarios and drills; Applications; accident research and investigation

---

**ADY214U Veri Analizi ve Değerlendirme AKTS: 5,0**

Temel İstatistiksel Kavramlar ve Tanımlayıcı İstatistik: Verilerin düzenlenmesi ve görselleştirmesi; İki Değişken Arasındaki İlişkiyi Tanımlamak: Saçılma diyagramları, En küçük kareler regresyonu, Belirlilik katsayısı; Olasılık ve Olasılık Dağılımları; Örnekleme ve Hipotez Testleri; Afet Yönetiminde Coğrafi Bilgi Sistemleri; Temel Konumsal Ölçümler: Ölçümler, İşlemler; Temel Konumsal İstatistiksel Analizler: Nokta dağılımları, Nokta patern analizleri, Konumsal otokorelasyon; Konumsal Enterpolasyonun Temelleri: Deterministik, Jeoistatistiksel.

**ADY214U Data Analysis and Evaluation ECTS: 5,0**

Fundamental Statistical Concepts and Descriptive Statistics: Orginizing and visualizing data; Identifying the Relationship Between Two Variables: Scatter plots, Least squares regression, Determination coefficient; Probability and Probability Distributions; Sampling and Hypothesis Tests; Geographic Information Systems in Disaster Management; Fundamental Spatial Measurements: Measurements, Operations; Fundamental Spatial Statistical Analysis: Point distributions, Point patern Analysis, Spatial autocorrelation; Fundamentals of Spatial Interpolation: Deterministic, Geostatistical.

---

**ALM101U Almanca I AKTS: 3,0**

Almanca I: Selamlaşmak ve vedalaşmak, Kendini ve başkalarını tanıtmak, Hâl hatır sormak, Bir kişiyi resmî bir ortamda tanıtmak, Mesleğini söylemek, Aile hakkında konuşmak, Uyruğunu ve dilini söylemek, Saati söylemek, Hafta sonu aktiviteleri planlamak, Yiyeceklerin adlarını söylemek, Bir şeyi ödünç istemek, Fikrini söylemek, Adres sormak ve bir yol tarifini anlamak, Yönergeler / talimatlar vermek, Randevulaşmak, Bir sorunu dile getirmek, Bir çalışma planını anlamak, Günün nasıl geçtiği ile ilgili konuşmak, Kampanyaları ve fiyatları anlamak, Kasada şikayetlerini dile getirmek.

**ALM101U German I** **ECTS: 3,0**

German I: Greetings and goodbyes,Introducing yourself and others, Introducing oneself, Introducing someone in a formal setting, Talking about a family, Talking about family, Saying your nationality and language, Telling the time, Planning weekend activities, Names of food, Borrowing something, Asking for an opinion, Asking for an address and understanding directions, Giving directions/instructions, Making an appointment, Raising a problem, Understanding a work plan, Talking about how the day was going, Understanding offers and prices, Expressing complaints at the checkout.

---

**ALM102U Almanca II** **AKTS: 3,0**

Gefallen / Missfallen ausdrücken, einen Vorschlag annehmen / ablehnen, Schilder verstehen, Netzpläne lesenüber Sport und Sportergebnisse sprechen, sich verabreden, Mitteilungen aus der Schule verstehen , in einem Gespräch zustimmen, widersprechen, nachfragen, nach einem Auftrag fragen, ein Fest organisieren, Kommunikationsmittel und -gewohnheiten beschreiben, Angebote vergleichen, Anzeigen am Schwarzen Brett verstehen, eine Berufsbiografie schreiben, über verschiedene Kulturen sprechen, über eigene Erfahrungen diskutieren, über Lebensmodelle sprechen, einen literarischen Text lesen, Gegenstände beschreiben, einen Vorgang erklären

**ALM102U German II** **ECTS: 3,0**

Gefallen / Missfallen ausdrücken, einen Vorschlag annehmen / ablehnen, Schilder verstehen, Netzpläne lesenüber Sport und Sportergebnisse sprechen, sich verabreden, Mitteilungen aus der Schule verstehen , in einem Gespräch zustimmen, widersprechen, nachfragen, nach einem Auftrag fragen, ein Fest organisieren, Kommunikationsmittel und -gewohnheiten beschreiben, Angebote vergleichen, Anzeigen am Schwarzen Brett verstehen, eine Berufsbiografie schreiben, über verschiedene Kulturen sprechen, über eigene Erfahrungen diskutieren, über Lebensmodelle sprechen, einen literarischen Text lesen, Gegenstände beschreiben, einen Vorgang erklären

---

**BİL109U Dijital Dönüşüm** **AKTS: 5,0**

Dijital Dönüşümün Temelleri; Eğitimin Dönüşümü; Devletin Dönüşümü; Kültür, Sanat ve Eğlencenin Dönüşümü; Ticaretin Dönüşümü; Yaşamın Dönüşümü; İçerik ve Veri Yönetiminin Dönüşümü; Bireysel Teknolojilerin Dönüşümü.

**BİL109U** **ECTS: 5,0**

Fundamentals of Digital Transformation; Transformation of Education; Transformation of the State; Transformation of Culture, Art and Entertainment; Transformation of Commerce; Transformation of Life; Transformation of Content and Data Management; Transformation of Individual Technologies.

---

**BİL111U Temel Bilgi Teknolojileri** **AKTS: 5,0**

Temel Kavramlar: Bilgi hiyerarşisi ve ön plana çıkan temel kavramlar, Yazılım ve işlevleri; Bilgisayar Donanımı: Girdi-çıktı birimleri, Sistem birimleri; İşletim Sistemleri: İşletim sisteminin temel özellikleri, Yaygın kullanılan işletim sistemleri; Kelime İşlemciler: Arayüz ve temel işlevler, Metin düzenleme ve biçimlendirme özellikleri; İşlem Tabloları: Arayüz ve temel işlemler, Veri girişi ve düzenleme; Sunum Teknolojileri: Sunumlara genel bakış, Sunum araçlarıyla çalışmak; Veri Tabanı Yönetim Sistemleri: Veri tabanı temelleri, İlişkisel veri tabanı yönetim sistemleri; Çoklu Ortam Araçları: Çoklu ortamın kuramsal temelleri, Görsel içeriklerin tasarımı.

**BİL111U Basic Information Technologies ECTS: 5,0**

Basic Concepts: Information hierarchy and key concepts, Software and its functions; Computer Hardware: Input-output units, System units; Operating Systems: Basic features of an operating system, Commonly used operating systems; Word Processors: Interface and basic functions, Text editing and formatting features; Spreadsheets: Interface and basic operations, Data entry and editing; Presentation Technologies: Overview of presentations, Working with presentation tools; Database Management Systems: Database fundamentals, Relational database management systems; Multimedia Tools: Theoretical foundations of multimedia, Design of visual content.

---

**BYA202U Dosyalama Arşivleme AKTS: 5,0**

Bilgi, Belge ve Kayıt Yönetimi; Bilgi ve Belge Merkezleri; Bilgi ve Belge Merkezlerinde Yönetim; Bilgi ve Belge Merkezlerinde Yapı; Dosyalama Sistemleri; Bilgi ve Belge Merkezlerinde Değişim Süreci; Elektronik Belge Yönetim Sistemleri ve e-Devlet Uygulamaları; Arşivleme.

**BYA202U ECTS: 5,0**

Information, Document and Records Management; Information and Documentation Centers; Management in Information and Documentation Centers; Structure in Information and Documentation Centers; Filing Systems; Change Process in Information and Documentation Centers; Electronic Document Management Systems and e-Government Applications; Archiving.

---

**BYA203U Mesleki Yazışmalar AKTS: 5,0**

Mesleki Yazışmalar İlişkin Genel Bilgiler; Resmi Yazılar; Resmi Yazı Türleri; İş Yazıları Kavramı; İş Yazıları Amacı; İş Yazılarının Önemi; Özel Yazıların Kullanım Amaçları; Özel Yazıların Özellikleri; Form Kavramı; Formların Amacı; Formların Özellikleri; Raporların Genel Özellikleri; Raporların Hazırlama Süreci; Belge Kavramı; Belge Türleri; Belge Özellikleri; Belge Yönetimi; Elektronik Yazışmalar.

**BYA203U ECTS: 5,0**

General Information on Professional Correspondence; Official Writings; Official Fonts; The Concept of Business Letters; Purpose of Business Letters; Importance of Business Letters; Purposes of Use of Special Articles; Characteristics of Special Articles; Form Concept; Purpose of Forms; Properties of Forms; General Features of Reports; Preparation Process of Reports; Document Concept; Document Types; Document Properties; Document Management; Electronic Correspondence.

---

**BYA204U İş Ortamında Protokol ve Davranış Kuralları AKTS: 5,0**

Görgü ve Protokol Kavramı; Protokol İlkeleri ve Türleri; Sosyal Yaşamda ve İş Yaşamında Davranış Biçimleri ve Protokol; Sözlü ve Yazılı İletişimde Protokol; Sözsüz İletişimde Davranış ve Protokol; Kurumsal Etkinliklerde Protokol; Yönetsel Davranış Protokolü; Yönetici Asistanının Uygulaması Gereken Protokol Kuralları ve Davranış Biçimi.

**BYA204U ECTS: 5,0**

The Concept of Etiquette and Protocol; Protocol Principles and Types; Types of Behavior and Protocol in Social and Business Life; Protocol in Oral and Written Communication; Behavior and Protocol in Nonverbal Communication; Protocol in Institutional Events; Managerial Behavior Protocol; Protocol Rules and Behavior to be Followed by the Executive Assistant.

---

**BYA205U Yönetici Asistanlığı AKTS: 5,0**

Sekreterlik ve Yönetici Asistanlığı; Başarılı Bir Sekreterin Kişisel ve Mesleki Özellikleri: Başarılı bir sekreterin temel özellikleri, Sekreterde bulunması gereken temel kişilik özellikleri, Sekreterin mesleki özellikleri; Yönetici Asistanlarının Görev ve Sorumlulukları; Yönetici ile Ortak Çalışma-Takım Çalışması; Telefonda Etkin İletişim; Kişisel İmaj Yönetimi Giyimde Başarı Faktörleri; Profesyonellik ve Etik; İş Yaşamı ve Kişisel Gelişim Stratejileri.

**BYA205U ECTS: 5,0**

Secretarial and Executive Assistantship; Personal and Professional Characteristics of a Successful Secretary: Basic characteristics of a successful secretary, Basic personality traits that a secretary should have, Professional characteristics of the secretary; Duties and Responsibilities of Executive Assistants; Cooperation with the Manager-Teamwork; Effective Communication on the Phone; Personal Image Management-Success Factors in Clothing; Professionalism and Ethics; Business Life and Personal Development Strategies.

---

**BYA208U Ekip Yönetimi ve Liderlik AKTS: 5,0**

Ekip Yönetimi ve Liderlik dersimizin ilk ünitesinde ekip ve ekip çalışması kavramına odaklanmaktadır. İkinci ünite ise liderlik konusunu ayrın-tılarıyla açıklamaktadır. Üçüncü ünitede karar verme konusuna değinilmiştir. Dördüncü ünite hedef belirleme ve hedefe yönlendirme konusunu açıklarken beşinci ünitede ekip iletişimi, altıncı ünite ekip farklılıklarının yönetimi,yedinci ünite ekiplerde çatışma yönetimi ve uzlaşmanın sağlanması ve sekizinci son ünite ise ekip performansı ve motivasyonu konusunu açıklamaktadır.

**BYA208U ECTS: 5,0**

In our lesson of team management and leadership in the first chapter, we will be more focused on team and teamwork. In the second chapter the leadership concept is explained. Then, in the third chapter making decision is mentioned. In the fourth chapter , while explaining the goal setting and directing concepts, in the fifth chapter team communication, in the sixth chapter managing the team diversity, in the seventh chapter managing team complexes, and in the eighth unit chapterperformance and motivation are well explained.

---

**ÇEK403U İş Sağlığı ve Güvenliği AKTS: 4,0**

İş sağlığı ve güvenliğinin tarihsel gelişimi; İş sağlığı ve güvenliğinin genel olarak önemi; İş kazası ve meslek hastalıklarının maliyetleri; işçiler, işverenler ve ülke ekonomisi açısından, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının nedenleri; İş kazalarına ve işçi sağlığı sorunlarına karşı alınabilecek önlemler, ülkemizde iş sağlığı ve güvenliğinden sorumlu kuruluşlar ve karşılaşılan sorunlar; İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin mevzuat; Türkiye'de iş güvenliği denetimi; Uluslararası mevzuatta iş sağlığı ve güvenliği.

**ÇEK403U ECTS: 4,0**

Historical development of occupational health and safety; Overall importance of occupational health and safety; Costs of occupational accidents and diseases; the reasons for occupational accidents and occupational diseases for workers, employers and the national economy; Measures to be taken against occupational accidents and health problems, organizations responsible for occupational health and safety and problems encountered in our country; Occupational health and safety legislation; safety inspections in Turkey; Occupational health and safety in international legislation.

---

**ÇEK405U Sosyal Güvenlik AKTS: 5,0**

Sosyal Güvenlik Kavramı; Dünyada Sosyal Güvenliğin Tarihsel Gelişimi; Türkiye?de Sosyal Güvenliğin TarihselGelişimi; Sosyal Güvenliğin Yöntemleri; Genel Olarak Sosyal Risk ve Sınıflandırılması; Sosyal Risk Türleri;Sağlanan Sosyal Gelirler; Sosyal Güvenliğin Finansman Kaynakları; Sosyal Güvenliğin Finansman Yöntemleri;Sosyal Güvenliğin Uluslararası Belgeleri; Kamu Hizmeti ve Sosyal Güvenlik; Çağdaş Sosyal Güvenliğin Önemi.

**ÇEK405U** **ECTS: 5,0**

Concept of Social Security; Social Security in the World Historical Development; In Turkey, Historical Social Security Development; Methods of Social Security; Generally Social Risk and Classification; Types of Social Risk;Social Income Provided; Financing Social Security Sources; Financing Methods of Social Security; International Documents of Social Security; Public Service and Social Security; Importance of Contemporary Social Security.

---

**ÇMH104U Toplantı ve Sunu Teknikleri** **AKTS: 5,0**

Toplantı Kavramı ve Toplantı Türleri; Toplantı Öncesi Planlama; Toplantıların Yürütülmesi ve Toplantı Sonrası Takip; Sanal Toplantılar ve Teknoloji; Toplantı Sürecinin Dinamikleri; Grupları Anlamak ve Grup Yönetimi; Etkili Sunuşlar ve Özellikleri; Bilginin Görsel Sunumu.

**ÇMH104U Meeting and Presentation Techniques** **ECTS: 5,0**

Meeting Concept and Meeting Types; Pre-Meeting Planning; Conducting Meetings and Post-Meeting Follow-up; Virtual Meetings and Technology; Dynamics of Meeting Process; Understanding Groups and Group Management; Effective Presentations and Their Characteristics; Visual Presentation of Information.

---

**EBR101U Bakıma Gereksinimi Olan Engelli Bireyler I** **AKTS: 5,0**

Temel Kavramlar: Zedelenme, Yetersizlik, Engel, Bakım, Rehabilitasyon, Engelli Bakımı ; Engellilere Yönelik Sunulan Bakım ve Rehabilitasyon Hizmetlerinin Tarihçesi: Dünya ve Türkiye ; Engelli Bireylere Yönelik Eğitsel, Bakım ve Rehabilitasyon Uygulamaları: Dünya ve Türkiye ; İşitme Yetersizliği Olan Bireyler ; Görme Yetersizliği Olan Bireyler ; Süreğen Hastalığı Olan Bireyler ; Fiziksel Yetersizliği Olan Bireyler ; Çoklu Yetersizliği Olan Bireyler

**EBR101U Disabled Individuals in Need of Care I** **ECTS: 5,0**

Fundamental Terms: Injury, Disability, Care, Rehabilitation, Rehabilitation for Individuals with Disabilities ; History of Care and Rehabilitation Services to Individuals with Disabilities: World and Turkey ; Educational, Care and Rehabilitation Services to Individuals with Disabilities: World and Turkey ; Individuals with Hearing Impairments ; Individuals with Chronic Illness ; Individuals with Visual Impairments ; Individuals with Physical Disabilities ; Individuals with Multiple Disabilities.

---

**EBR102U Bakıma Gereksinimi Olan Engelli Bireyler II** **AKTS: 5,0**

Duygu ve Davranış Bozukluğu Olan Bireyler; Dil ve Konuşma Bozukluğu Olan Bireyler; Öğrenme Güçlüğü Olan Bireyler; Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Bireyler; Zihin Yetersizliği Olan Bireyler; Ender Görülen NörogelişimselSendromlar; Nörolojik Hastalığı Olan Bireyler; Engelli Bakım ve Rehabilitasyonunda Ekip

**EBR102U Disabled Individuals in Need of Care II** **ECTS: 5,0**

Individuals with Emotional and Behavioral Disorders; Individuals with Language and Speech Disorders; Individuals with Learning Disabilities; Individuals with Autism Spectrum Disorders; Individuals with Intellectual Disabilities; Rare Neurological Conditions; Individuals with Neurological Disorders; Team in Care and Rehabilitation.

---

**EBR104U Engelli Bakımı ve Rehabilitasyonunu Planlama** **AKTS: 5,0**

Engelli bakımı ve rehabilitasyonunu planlama; Kapsamlı bakım planlarının geliştirilmesine genel bakış, Bakım ve rehabilitasyon planı geliştirmede yaklaşımlar, Bakım planları geliştirmede işbirliği ve iletişim, Bakım ve rehabilitasyon planı geliştirmede birey ve aile, Bakım planlamada değerlendirme ve bilgi toplama, Bakım planlamada gereksinimlerin ve hedeflerin belirlenmesi, Bakım planlarının yazılması, Bakım planlarının uygulanması ve etkililiğinin değerlendirilmesi

**EBR104U Disability Care and Rehabilitation Planning ECTS: 5,0**

Planning disabled care and rehabilitation; Overview of the development of comprehensive care plans, Approaches in developing a care and rehabilitation plan, Collaboration and communication in developing care plans, Individual and families in developing a care and rehabilitation plan, Evaluation and information gathering in care planning, Identifying needs and goals in care planning, Writing care plans, Implementation of care plans and evaluating their effectiveness

---

**EBR110U Temel Bakım ve Rehabilitasyon I AKTS: 5,0**

Engelli bireyler: öz bakım becerileri; hareket, biyomekaniksel kavramlar, vital bulgular, mobilite aktiviteleri, beslenme, hijyen; transfer; yardımcı teknoloji, engel türleri, tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye aktiviteleri; sağlığın korunması ve sürdürülmesi, güvenlik; iletişim, barınma ve ev yönetimi, mali yönetim, yiyecek hazırlama, temizlik.

**EBR110U ECTS: 5,0**

Persons with disabilities: self-care skills; movement, biomechanical concepts, vital signs, mobility activities, nutrition, hygiene; transfer; assistive technology, disability types, wheelchair, wheelchair activities; protection and maintenance of health, safety; communication, housing and home management, financial management, food preparation, cleaning.

---

**EBR112U Temel Beslenme İlkeleri AKTS: 5,0**

Beslenme ve Günümüz Beslenme Eğilimleri; Beslenmenin Önemi; Besin Ögeleri I (Organik Besin Ögeleri); Besin Ögeleri II (İnorganik Besin Ögeleri); Besinlerin Enerji Değerleri; Başlıca Besin Grupları; Gelişimsel Yetersizliği Olan Bebek, Çocuk ve Ergenlerin Beslenmesi; Engelli Yetişkin ve Yaşlı Bireylerin Beslenmesi

**EBR112U ECTS: 5,0**

Beslenme ve Günümüz Beslenme Eğilimleri; Beslenmenin Önemi; Besin Ögeleri I (Organik Besin Ögeleri); Besin Ögeleri II (İnorganik Besin Ögeleri); Besinlerin Enerji Değerleri; Başlıca Besin Grupları; Gelişimsel Yetersizliği Olan Bebek, Çocuk ve Ergenlerin Beslenmesi; Engelli Yetişkin ve Yaşlı Bireylerin Beslenmesi

---

**EBR201U Temel Bakım ve Rehabilitasyon II AKTS: 5,0**

Engelli bireylerin bakım işlemleri, akut ve kronik sağlık sorunları, egzersiz; fiziksel aktivite, spor, fonksiyon, terapatik egzersiz, kas-iskelet sorunlarının tedavisi ve fiziksel ajanlar; termal ajanlar, elektroterapi yöntemleri, elektro-manyetik ajanlar, ekstrakorporeal şok dalga tedavisi, engelli bireylerde duyu-algı-biliş sorunları; duyusal sorunlar, algı sorunları, bilişsel sorunları, çevresel düzenleme, şiddetli fiziksel engeli olan bireylerin bakımı, klinik durumlar; serebrovasküler olaylar, travmatik beyin yaralanması, omurilik yaralanması, artrtik hastalıklar, kalça kırıkları ve alt ekstremite eklem değişim cerrahileri, palyatif bakım.

**EBR201U Basics of Care Ant Rehabilitation II ECTS: 5,0**

Care procedures of disabled individuals, acute and chronic health problems, exercise; physical activity, sport, function, therapeutic exercise, treatment of musculoskeletal problems and physical agents; thermal agents, electrotherapy methods, electro-magnetic agents, extracorporeal shock wave therapy, sensory-perception-cognition problems in disabled individuals; sensory problems, perception problems, cognitive problems, environmental regulation, care of individuals with severe physical disabilities, clinical conditions; cerebrovascular events, traumatic brain injury, spinal cord injury, arthritic diseases, hip fractures & joint replacement surgerie, palliative care.

---

**EVİ108U** **Genel Beslenme** **AKTS: 5,0**

Beslenmede temel ilkeler ve besin ögeleri: Besin ögeleri, fonksiyonları ve tüketilmesi gereken miktarlar; Besin grupları ve besinlerin kalite tanımları: Besinlerin gruplandırılması; Menü planlama ve standart yemek tarifesi kullanımı: Menü planlamaya etki eden etmenler; Besin satın alma ve saklama ilkeleri; Besin hazırlama ve pişirme ilkeleri; Yemek servis yöntemleri; Besin hazırlama ve pişirmede hijyen ve sanitasyon ilkeleri; Özel durumlarda beslenme.

**EVİ108U** **ECTS: 5,0**

Basic principles and nutrients in nutrition: Nutrients, their functions and quantities to be consumed; Food groups and food quality definitions: Food grouping; Menu planning and use of standard recipes: Factors affecting menu planning; Food purchasing and storage principles; Food preparation and cooking principles; Food service methods; Principles of hygiene and sanitation in food preparation and cooking; Nutrition in special cases.

---

**FRA101U** **Fransızca I** **AKTS: 3,0**

Dilsel İşlevler: Kendini tanıtma, Selamlaşma, Tanımlama, Saat söyleme, Soru sorma, Cevap verme, Zevklerinden söz etme, Çevresinden söz etme, Talimatları anlama, Talimat verme, Sağlıktan söz etme, Öneride bulunma; Sözcük Bilgisi: Meslekler ve uyruklar, Sayılar, Günler, Aylar, Hava durumu, İnsan vücudu; Dilbilgisi: Şimdiki zaman, Geçmiş zaman, Gelecek zaman, Basit soru zamirleri, İşaret sıfatları, İyelik sıfatları, Basit ilgi adılları.

**FRA101U** **French I** **ECTS: 3,0**

Linguistic Functions: Introducing oneself, Greeting each other, Identifying oneself, Giving the time, Asking questions, Responding, Talking about pleasures, Talking about one's environment, Understanding instructions, Giving instructions, Talking about health, Making suggestions; Vocabulary: Professions and nationalities, Numbers, Days, Months, Weather, Human body; Grammar: Present tense, Future tense, Past tense, Simple interrogative pronouns, Demonstrative adjectives, Possesive adjectives, Simple relative pronouns.

---

**FRA102U** **Fransızca II** **AKTS: 3,0**

Fransızca İletişime Geçmek: Soru sorma, Anlama ve anlaşılma, İlgi alanlarından söz etme, Söz alma ve isteme, Fikrini söyleme; İnsan Betimlemek: Fiziksel, Kıyafet, Karakter; Nesne Betimleme: Şekil, Renk; Yer Betimleme: Çevre, Mekân; Duygularını İfade Etmek: Heyecan, Mutluluk, Üzüntü, Dilek, Umut; Konum Bildirmek: Yer, Yön, Emir kipi; Değişiklikleri İfade etmek: Geçmiş zaman, Şimdiki zaman, Gelecek zaman, Hatıralar; Mesleki Hayat: Eğitim, Projeler.

**FRA102U** **French II** **ECTS: 3,0**

Communicate in French: Asking questions, Understanding and being understood, Talking about interests, Talking and asking to talk, Expressing opinions; Describe a Person: Physical, Dress, Character; Object Description: Shape, Color; Location Description: Environment, Space; Expressing Emotions: Excitement, Happiness, Sadness, Wish, Hope; Location: Place, Direction, Imperative; Expressing Changes: Past tense, Present tense, Future tense, Memories; Professional Life: Education, Projects.

---

**GİT408U** **Yapay Zekâ ve Tasarım** **AKTS: 5,0**

Görsel İletişim Tasarımı • Görsel İletişim Tasarımı Araçları • Üretken Yapay Zekâ• Görsel İletişim Tasarımında Üretken Yapay Zekâ Kullanımı • Üretken Yapay Zekâ Teknolojileri• Üretken Yapay Zekânın Tarihi • Üretken Yapay Zekânın Evrimi • Yapay Zekâ • Tasarım Uygulamaları • Metin Düzenleme • Görsel Tasarım• Renk Seçimi • ClaudeAI • MidJourney • Adobe Sensei • Autodesk Generative Design • Khroma • Algoritma • Büyük Veri • Tasarım • Üretken Tasarım • Adaptif Tasarım • Kişiselleştirilmiş •Tasarım Tipografi • Görsel Estetik • Kullanıcı Deneyimi • A/B Testleri, Makine Öğrenimi

**GİT408U** **ECTS: 5,0**

Visual Communication Design • Visual Communication Design Tools • Generative Artificial Intelligence • Use of Generative Artificial Intelligence in Visual Communication Design • Generative Artificial Intelligence Technologies • History of Generative Artificial Intelligence • Evolution of Generative Artificial Intelligence • Artificial Intelligence • Design Applications • Text Editing • Visual Design • Color Selection • ClaudeAI • MidJourney • Adobe Sensei • Autodesk Generative Design • Khroma • Algorithm • Big Data • Design • Generative Design • Adaptive Design • Personalized • Design Typography • Visual Aesthetics • User Experience • A/B Testing, Machine Learning

---

**HİT102U Halkla İlişkiler** **AKTS: 5,0**

Kavram Olarak Halkla İlişkiler, Dünyada ve Türkiye'de Halkla İlişkilerin Tarihsel Gelişimi; Halkla İlişkiler, İletişim, Halkla İlişkiler Modelleri ve Halkla İlişkiler Kariyeri; Uygulamada Halkla İlişkiler ve İlişkili Olduğu Alanlar; Halkla İlişkiler Süreci; İç ve Dış Halkla İlişkiler; Halkla İlişkilerde Kullanılan Geleneksel ve Dijital İletişim Araçları; Halkla İlişkiler ve Yeni Medya; Halkla İlişkiler ve Etik

**HİT102U Public Relations** **ECTS: 5,0**

Public Relations as a Concept; Development Process of Public Relations, Historical Development of PR in the World and Turkey; Public Relations and Communication, PR Models; Public Relations Career; Internal Public Relations; External public relations; Traditional Communication Tools Used in Public Relations; Digital Communication Tools Used in Public Relations; Public Relations and New Media; Public Relations and Ethics

---

**HİT104U Halkla İlişkilerde Etkili İletişim** **AKTS: 5,0**

iletişim Kavramı ve Türleri, Sözlü iletişimde konuşma, Sözsüz iletişim ve beden dili kavramı, Beden dili göstergeleri, Metin kavramı ve türleri, Etkili yazılı iletişim, çatışma kavramı, Çatışma sürecini ifade etme, Tutum kavramı ve bileşenleri, İkna kavramı, Empati kavramını ve basamakları, Duygusal zekâ kavramı, Sunum planlaması, Sunum içeriğini hazırlama

**HİT104U** **ECTS: 5,0**

Concept and types of Communication, talking in verbal communication, concept on non-verbal and body language, body language indicators, text concept and types, written communication, concept of conflict and typesconflict process, concept of attitude and it's components, concept of persuasion, concept of empathy and its stepsconcept of emotional intelligence, presentation planing, presentation content

---

**HİT201U Halkla İlişkiler Uygulama Teknikleri** **AKTS: 5,0**

Halkla İlişkilerde Görsel İletişim Tasarımı ve Uygulamaları: Geçmişten günümüze görsel iletişim ve basım yayın; Halkla İlişkilerde Baskı Teknikleri ve Uygulamaları: Baskı teknikleri, baskı sonrası işleri; Halkla İlişkilerde Fotoğraf ve Uygulamaları: Halkla ilişkilerde fotoğrafın önemi ve kullanım alanları; Halkla İlişkilerde Görsel ve İşitsel Araçların Kullanım ve Uygulamaları: Halkla ilişkilerde görsel işitsel araçların önemi; Halkla İlişkilerde Sunum Teknikleri ve Uygulamaları: Heyecanı yenmek, sunuşa hazırlık, sunuşu gerçekleştirmek; Halkla İlişkilerde İnternet Araçları ve Uygulamaları: İnternet, sosyal ağlar, sosyal medya.

**HİT201U** **ECTS: 5,0**

Visual Design and Applications in PR: Visual communication and publishing from past to present; Printing Techniques and Applications in PR: Printing techniques, post-printing works; Photography and Applications in PR: Importance and usage areas of photography in PR; Usage and Applications of Visual and Audial Media in PR: The importance of audio-visual tools in PR; Presentation Techniques and Applications in PR: Overcoming the excitement, preparing for the presentation, Perform the presentation; Internet Tools and Applications in PR: Internet, social networks, social media.

---

**HİT203U Halkla İlişkiler Yönetimi AKTS: 5,0**

Halkla İlişkiler ve Yönetim: Sistem teorisi, proaktif ve reaktif halkla ilişkiler, kurumsal iletişim tarzları, paydaş teorisi. Stratejik Yönetim ve Halkla İlişkiler Yönetimi: Strateji, stratejik yönetim süreci, stratejik düşünme, vizyon ve misyon, stratejik halkla ilişkiler uygulamaları ve yönetim süreci. Halkla İlişkiler Birimlerinin İşlevleri ve Örgütlenmesi: Kurumsal iletişim kategorileri, halkla ilişkiler departmanı ve ajansı. Araştırma ve Analiz: Araştırma, Analiz, SWOT, Çevreyi izleme araştırmaları. Strateji ve Taktikler: Strateji, stratejik planlama, hedef kitle, taktikler. Uygulama ve Değerlendirme: Uygulama planı, zaman çizelgesi, ölçme ve değerlendirme.

**HİT203U ECTS: 5,0**

Public Relations and Management: Systems theory, proactive and reactive public relations, corporate communication styles, stakeholder theory. Strategic Management and Public Relations Management: Strategy, strategic management process, strategic thinking, vision and mission, strategic public relations practices and management process. Functions and Organization of Public Relations Units: Corporate communication categories, public relations department and agency. Research and Analysis: Research, Analysis, SWOT, Environmental monitoring research. Strategy and Tactics: Strategy, strategic planning, target audience, tactics. Implementation and Evaluation: Implementation.

---

**HİT206U Kurumsal Sosyal Sorumluluk AKTS: 5,0**

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Kavramı; Kurumsal Sosyal Sorumluluğun Gelişimi; Kurumsal Sosyal Sorumlulukla Bağlantılı Kavramlar; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Alanları; Kurumsal Sosyal Sorumlulukta Paydaş Yaklaşımı; Kurumsal Sosyal Sorumlulukta Stratejik Yaklaşımlar; Pazarlamada Sosyal Sorumluluk Uygulamaları; Pazarlamada Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı; Pazarlamada Sosyal Sorumluluk ve İtibar Yönetimi; Küreselleşme Sürecinde Kurumsal Sosyal Sorumluluk; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Projelerinin Özellikleri; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Kampanyalarında Medya İlişkileri.

**HİT206U ECTS: 5,0**

The Concept of Corporate Social Responsibility; Development of Corporate Social Responsibility; Concepts Related to Corporate Social Responsibility; Corporate Social Responsibility Areas; Stakeholder Approach to Corporate Social Responsibility; Strategic Approaches in Corporate Social Responsibility; Social Responsibility Practices in Marketing; Social Responsibility and Business Ethics in Marketing; Social Responsibility and Reputation Management in Marketing; Corporate Social Responsibility in the Process of Globalization; Characteristics of Corporate Social Responsibility Projects; Media Relations in Corporate Social Responsibility Campaigns.

---

**HİT306U Sürdürülebilirlik ve Halkla İlişkiler AKTS: 5,0**

Sürdürülebilirlik, Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Halkla İlişkiler; Sürdürülebilirlik Açısından Halkla İlişkiler ve Etik; Sürdürülebilir Marka Anlayışında Halkla İlişkiler; Sürdürülebilir Stratejik Planların Oluşturulması ve Paylaşımı; Halkla İlişkilerde Sürdürülebilirliğin Ölçümü ve Raporlanması; Sosyal Ağlar ile Sürdürülebilirlik Farkındalığının Artırılması; Kitle İletişim Araçları İle Sürdürülebilirlik Farkındalığının Artırılması; Yüz Yüze Ortamlarda Sürdürülebilirlik Farkındalığının Artırılması.

**HİT306U ECTS: 5,0**

Sustainability, corporate social responsibility and public relations; Public Relations and Ethics in terms of Sustainability; Public Relations in Sustainable Brand Understanding; Creating and Sharing Sustainable Strategic Plans; Measuring and Reporting Sustainability in Public Relations; Increasing Sustainability Awareness with Social Networks; Increasing Sustainability Awareness with Mass Media; Increasing Sustainability Awareness in Face-to-Face Environments

---

**HUK101U Hukukun Temel Kavramları AKTS: 5,0**

Toplumsal düzen kuralları ve bunların içinde yeralan hukuk kuralları; Zor kullanma olarak hukuk, Yaptırım; Hukukun uygulanması, kaynakları, yorumlanması, hukuk kurallarının çatışması; Karşılaştırmalı hukuk ve hukuk sistemleri; Türk hukukunun tarihsel gelişimi; Yargı Örgütü, Adli Yargı; İdari Yargı, Anayasa Yargısı, diğer yargı kolları; Hak kavramı, hakların ayrımı; Hakların kazanılması, kullanılması; Hakların kaybedilmesi, korunması; Özel Hukukun Dalları, Medeni hukuk, Borçlar hukuku; İş Hukuku, Ticaret hukuku, Devletler özel hukuku; Kamu Hukukunun dalları, Uluslararası hukuk, Anayasa hukuku; İdare hukuku, Ceza hukuku, Vergi hukuku.

**HUK101U Fundamental Concepts of Law ECTS: 5,0**

Rules of social order and rules of law; Law as a law enforcement, sanction; Implementation of the law, its sources, interpretation, conflict of law rules; Comparative law and legal systems; Historical development of Turkish law; Judicial Organization, Judiciary Judiciary; Administrative Judiciary, Constitutional Judgment, other judicial branches; The concept of right, the distinction of rights; Acquisition and use of rights; Loss of rights, protection; Branches of Private Law, Civil Law, Law of Obligations; Labor Law, Commercial Law, States Private Law; Branches of public law, international law, constitutional law; Administrative law, Criminal law, Tax law.

---

**HUK104U İşletme Hukuku AKTS: 5,0**

Ticari İşletme: Ticari iş ticari hükümler ticari yargı, Tacir ve tacir yardımcıları; Fikri Mülkiyet Hakları: Fikir ve sanat eserleri üzerindeki haklar, Sınai mülkiyet hakları; Borç İlişkisi, Borçların Doğumu ve Sözleşmeler; Ortaklıklar, Ortaklıklarda Yapısal Değişiklikler ve Ortaklıklar Topluluğu; Kıymetli Evrak ve Sigorta; Tüketici Hakları; Rekabet Hukuku; Cebri İcra: Cüz'i icra (icra hukuku), Külli icra (iflâs).

**HUK104U ECTS: 5,0**

Commercial Business: Commercial business commercial provisions, commercial jurisdiction, Merchant and merchant assistants; Intellectual Property Rights: Rights on intellectual and artistic works, Industrial property rights; Debt Relationship, Birth of Obligations and Contracts; Partnerships, Structural Changes in Partnerships and Community of Partnerships; Negotiable Instruments and Insurance; Consumer rights; Competition Law; Forced Enforcement: Partial enforcement (enforcement law), General enforcement (bankruptcy)

---

**HUK108U İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku AKTS: 5,0**

İş Hukuku Hakkında Genel Bilgiler: Tarihsel Gelişimi, Konusu ve Temel İlkeleri, Kaynakları; İş Sözleşmesinin Tanımı ve Türleri, İş Sözleşmesinin Yapılması, İş Sözleşmesinden Doğan Borçlar; İş İlişkisinin Ücret, Zaman ve Kişiler Bakımından Düzenlenmesi; İş İlişkisinin Sona Ermesi ve Sonuçları; Sendikal Örgütlenme, Sendika Üyeliği ve Sendikaların Faaliyetleri; Toplu İş Sözleşmesi, Toplu İş Uyuşmazlıkları ve Uyuşmazlıkların Çözümü; Sosyal Güvenlik Hukuku Hakkında Genel Bilgiler ve Ülkemizde Sosyal Güvenlik Hizmetlerinin Kurumsal Yapısı; Sosyal Sigorta Kolları.

**HUK108U Labour and Social Security Law ECTS: 5,0**

General Information on Labor Law: Its Historical Development, Subject and Basic Principles, Sources; Definition and Types of Employment Contract, Concluding the Employment Contract, Obligations Arising from the Employment Contract; Arrangement of Labor Relations in terms of Wages, Time and Persons; Termination of Business Relationship and Its Consequences; Union Organization, Union Membership and Activities of Trade Unions; Collective Bargaining Agreement, Collective Labor Disputes and Dispute Resolution; General Information on Social Security Law and Institutional Structure of Social Security Services in Our Country; Social Insurance Branches.

---

**HUK109U Muhasebe ve Hukuk AKTS: 5,0**

Sosyal Düzen Kuralları ve Hukuk; Muhasebe Hukuku ve Temel İlkeler; Muhasebe Mesleği İçin Temel Gereklilikler; Muhasebe Kayıt Araçları: Defterler ve belgeler; Finansal Tablolar; Cari Hesap; İşletme Birleşmeleri; İşletmelerde Bölünme ve Tür Değiştirme; Denetim; Ticaret Hukukunun Esasları.

**HUK109U** **ECTS: 5,0**

Social Order Rules and Law; Accounting Law and Basic Principles; Basic Requirements for the Accounting Profession; Accounting Recording Tools: Books of account and documents; Financial Statements; Current Account; Business Merging; Division and Type Change in Business; Audit; Principles of Commercial Law.

---

**HUK120U Sağlık Hukuku** **AKTS: 5,0**

Temel Kavramlar ve Kurumlar ile Mevzuat; Hasta ve Hekim Hakları; Tıbbî Müdahalenin Hukuka Uygunluğunun Şartları; Tıbbî Müdahalelerden Kaynaklanan Hukukî Sorumluluk: Hekimin Sözleşmeye Dayanan Hukuki Sorumluluğu; Hekimlerin Cezaî Sorumluluğu; Sağlık Hizmetlerinde İdarenin Sorumluluğu; Organ ve Doku Nakli ile İnsan Üzerinde Deney ve Deneme: Organ ve Doku Ticareti Suçu, Verileri Hukuka Aykırı Olarak Verme; Sağlık Hizmetlerinde İdarenin Mali Sorumluluğu; İlaç Hukuku

**HUK120U** **ECTS: 5,0**

Basic Concepts, Institutions and Legislation; Patient and Physician Rights; Terms of Medical intervention Compliance with Law; Civil Liability Arising from Medical Intervention: Physician’s Contractual Liability; Criminal Liability of Physicians; Responsibility of Administration in Health Care; Organ and Tissue Transplantation Experiments and Trials on Humans: Organ and Tissue Trade Crime, Unlawful Disclosure of Data; Pharmaceutical Law; Financial Responsibility of the Administration in Health Services

---

**HUK122U Temel İdare Hukuku** **AKTS: 5,0**

Türkiye´nin İdari Teşkilatı; Genel Kuramlar ve Anayasal İlkeler, Merkezden Yönetim ve Yerinden Yönetim Teşkilatı, Kamu Görevlileri, İdari İşlem Türleri, İdari İşlemlerin Unsurları, Takdir Yetkisi ve Bağlı Yetki, İdari Sözleşmeler, İdarenin Sorumluluğu; Sorumluluk Sebepleri ve Esasları, Hizmet Kusuru, Kusursuz Sorumluluk, Sorumluluğu Gerektirmeyen veya Kaldıran Haller, İdari Yargılama Usulü.

**HUK122U** **ECTS: 5,0**

Administrative Organization of Turkey; General Theories and Constitutional Principles, Central Administration and Decentralization Organization, Public Officials, Types of Administrative Actions, Elements of Administrative Actions, Discretionary Authority and Affiliated Authority, Administrative Contracts, Responsibility of the Administration; Reasons and Principles of Liability, Fault of Service, Strict Liability, Circumstances Not Necessary or Eliminating Liability, Administrative Judgment Procedure.

---

**HUK303U Kamu Personel Hukuku** **AKTS: 5,0**

Kamu Görevlisi Teriminin Anlamı; Genel Olarak Kamu Görevlisi Olmanın Şartları; Devlet Memurları Kanunu ve Devlet Memurları Kanununa Göre İstihdam Biçimleri; Memurluğa İlk Atanma; Aday Memurluk ve Asaleten Atanma; Göreve Başlama; Devlet Memurlarının Hakları; Devlet Memurlarının Ödevleri; Devlet Memurlarının Tabi Oldukları Yasaklar; Hukukta Sorumluluk Kavramı; Devlet Memurlarının İdareye Vermiş Oldukları Zararlardan Dolayı Mali Sorumlulukları; Devlet Memurlarının Kişilere Vermiş Oldukları Zararlardan Dolayı Mali Sorumlulukları; Disiplin Suçları; Disiplin Cezaları; Memurların Disiplin Soruşturması Usulü;

**HUK303U** **ECTS: 5,0**

The Meaning of the Term Public Officer; General Conditions of Being a Public Officer; Public Officers Law and Forms of Employment Due to This Law; First Appointment to Public Service; Candidate Public Officers and Appointment; Starting to Public Service; The Rights of Public Officers; The Duties of Public Officers; Prohibitions of Public Officers; The Concept of Responsibility in Law; Financial Responsibilities of Public Officers Due to the Damages Given to the Administration; Financial Responsibilities of Public Officers Due to the Damages Given to the People; Disciplinary Crimes; Disciplinary Penalties; Disciplinary Inquiry Procedure of Public Officers;

---

**İKT102U Proje Yönetimi AKTS: 5,0**

Temel Proje Yönetim Kavramları, Proje kapsam yönetimi, Proje zaman yönetimi, CPM, PERT ile proje kritik yolunun bulunması, Gantt grafiklerinin hazırlanması, Proje maliyet yönetimi, Proje kalite yönetimi, Proje insan kaynakları yönetimi, Proje iletişim yönetimi, Proje risk yönetimi, Proje tedarik ve satın alma yönetimi, MS project programı kullanılarak proje hazırlanması ve yönetilmesi.

**İKT102U ECTS: 5,0**

Basic Project Management Concepts, Project Scope Management, Project Time Management, CPM, Finding the Project Critical Path with PERT, Preparation of Gantt Charts, Project Cost Management, Project Quality Management, Project Human Resources Management, Project Communication Management, Project Risk Management, Project Procurement and purchasing management, project preparation and management using MS project program.

---

**İKT103U İktisada Giriş I AKTS: 5,0**

İktisada giriş I dersinde İktisadın temel kavramlarına giriş; Üretim imkanları modeli; Arz, talep ve piyasa dengesi; Piyasa dengesi; Talep ve arz esneklikleri ve uygulamaları; Tüketici tercihlerinin temelleri; Üretim ve maliyet analizi; Tam rekabet piyasası; Tekel piyasası; Tekelci rekabet ve oligopol piyasaları; Kamusal (sosyal) mallar, Dışsallıklar, Asimetrik bilgi ve sosyal tercih konuları öğretilecektir.

**İKT103U Introduction to Economics I ECTS: 5,0**

Introduction to basic concepts of economics; Production frontier model; Supply, demand and market equilibrium; Market equilibrium; Elasticity of demand and supply and practices; Principles of consumer preferences; Production and cost analysis; Perfectly competitive markets; Monopoly market; Monopolistic competition and oligopoly; Public (social) goods, externalities, asymmetrical knowledge, and social choice topics are taught.

---

**İKT104U İktisada Giriş II AKTS: 5,0**

İktisada Giriş II dersinde Makro İktisadın Genel İlkeleri; Kısa Dönemde Ekonomi: Toplam Harcamalar ve Millî Gelir Dengesi; Ekonominin Genel Dengesi: Toplam Talep – Toplam Arz Modeli; Para ve Finansal Sistem; İşsizlik ve Enflasyon; İktisadi Büyüme ve Kalkınma; Dış Ticaret, Ödemeler Dengesi ve Döviz Kuru; Makro İktisat Politikası konuları öğretilecektir.

**İKT104U Introduction to Economics II ECTS: 5,0**

In this course, the topics on General Principles of Macroeconomics; The Economic in the Short Run. Aggregate Expenditures and National Income Equilibrium; General Equilibrium of the Economy: Aggregate Demand - Aggregate Supply Model; Money and Financial System; Unemployment and Inflation; Economic Growth and Development; Foreign Trade, Balance of Payments and Exchange Rate; Macroeconomic Policy are taught.

---

**İKY104U İnsan Kaynaklarında Güncel Yaklaşımlar AKTS: 5,0**

Endüstri 4.0 ve Değişimi Yönetmek: Endüstri 4.0, Değişim Yönetimi ve Endüstri 4.0'a Geçişteki Rolü; Kariyer Kuşakları ve Yönetimi: Kuşak Kavramı ve Temel Ayrımları, Kariyer Kuşaklarının Yaklaşımları, Kuşakların Yönetimi; Start-Up'larda İnsan Kaynakları Yönetimi: Startup Kavramı ve İlgili Kavramlar, Startuplarda İnsan Kaynağı Yönetimi ile İlgili Kavramlar, Startuplarda İnsan Kaynakları Yönetiminin Aşamaları, Startuplar İçin İnsan Kaynağına Erişim Modelleri; Duygusal Zekâ: Zekâ ve Zekâ Yaklaşımları, Duygusal Zekâ; Psikolojik Sermaye: Pozitif Psikoloji, Pozitif Örgütsel Davranış.

**İKY104U Current Approaches in Human Resources ECTS: 5,0**

Industry 4.0 and Managing The Change: Industry 4.0, Change Management and Affects in transitioning to Industry 4.0; Career Generations and Management: Career Generations Concepts and Characteristics, Approaches of Career Generations, Managing Generations; Human Resources Management in Start-Ups: Startups and Related Concepts, Concepts of Human Resources Management in Start-Ups, Stages Human Resources Management in Start-Ups, Recruiting Models in Startups; Emotional Intelligence: Intelligence and It's Approaches, Emotional Intelligence; Psychological Capital: Positive Psychology, Positive Organizational Behavior, Psychological Capital.

---

**İKY202U Görüşme Teknikleri AKTS: 5,0**

Görüşme Kavramı ve İletişim Süreci; Görüşme Kavramının İncelenmesi: Sosyal Hizmetlerdeki Yeri ve Önemi; Görüşme Sürecinde Uzmanların Taşıması Gereken Özellikler; Görüşmenin Kuramsal Dayanakları, Nedenleri, Ortamları; Görüşmenin Aşamaları; Kayıt Tutma ve Raporlama; Özel Durumlarda Görüşme; Görüşmede Etik İlkeler.

**İKY202U ECTS: 5,0**

The Concept of Interview and Communication Process; Examining the Concept of Interview: Its Place and Importance in Social Services; Qualifications of Experts in the Interview Process; Theoretical Basis of the Interview; Reasons and The Context; Stages of the Interview; Record and Reporting; Interview in Special Contexts; Ethical Principles in Interview.

---

**İKY204U Performans Yönetimi AKTS: 5,0**

Performans Yönetiminin Önemi Ve Özellikleri: Performans Yönetiminin Temel Kavramları Ve Farklı Boyutları- Bireysel Ve Örgütsel Anlamda Performans, Performans Değerleme, Performans Geliştirme, Performans Yönetimi; Performans Yönetiminin Önemi Ve Sağlayabileceği Yararlar- Performans Yönetiminin Yöneticilere Sağlayabileceği Yararlar, Performans Yönetiminin Çalışanlara Sağlayabileceği Yararlar, Performans Yönetiminin İşletmeye Sağlayabileceği Yararlar; Performans Yönetiminin Amaçları- Performans Değerlemeye İlişkin Amaçlar, Performans Geliştirmeye Yönelik Amaçlar Ve Performans Yönetimine Yönelik Amaçlar.

**İKY204U ECTS: 5,0**

Importance And Features Of Performance Management: Basıc Concepts And Dıfferent Dımensıons Of Performance Management- Individual And Organizational Performance, Performance Evaluation, Performance Developing, Performance Management; The Importance And Benefıts Of Performance Management- Benefits Of Performance Management For Managers, Benefits Of Performance Management For Employees, Benefits Of Performance Management To The Business; Objectıves Of Performance Management- Purposes Of Performance Evaluation, Purposes For Performance Improvement And Development, Purposes For Performance Management

---

**İKY205U İşletmelerde Eğitim ve Geliştirme AKTS: 5,0**

İşletmelerde Eğitim ve Geliştirmeye Giriş: Eğitim, Geliştirme, Öğrenme, Yetişkinlerde Öğrenme; Eğitim Gereksinimlerinin Belirlenmesi: Türleri, Saptama yöntemleri, Önceliklendirilmesi, Hedef kitlenin belirlenmesi; Eğitim Programlarının Geliştirilmesi: Süreci; Eğitim Yöntemleri: Sınıflandırılması, Seçme ölçütleri, Yaygın kullanılan yöntemler; Geliştirme Yöntemleri: Kapsamı, Sistemli geliştirme yöntemleri, Serbest geliştirme yöntemleri, Yeni eğilimler; Eğitimde Kullanılan Teknolojiler: Gerçek nesneler, Benzeştirmeli ortamlar, Gösterim araçları; Eğitim Sonuçlarının Değerlendirilmesi: Yaklaşımları, Sürecin aşamaları; Kurumsal Uygulamalar ve Yeni Eğilimler: Örnekler.

**İKY205U Training and Development in Corporations ECTS: 5,0**

Introduction to Education and Development in Business: Education, Development, Learning, Adult Learning; Identification of Training Requirements: Types, Detection methods, Prioritization, Determination of the target audience; Development of Education Programs: The Process; Educational Methods: Classification, Selection criteria, Commonly used methods; Development Methods: Scope, Systematic development methods, Free development methods, New trends; Technologies Used in Education: Real objects, Simulated environments, Display tools; Evaluation of Education Results: Approaches, Stages of the Process; Enterprise Practices and New Trends: Examples.

---

**İLT107U İletişim Bilgisi AKTS: 5,0**

İletişime Giriş: Bir süreç olarak iletişim ve öğeleri; Sözel İletişim: İyi bir konuşmanın stratejisi; Sözsüz İletişim: Sözsüz iletişim kodlarının ortak özellikleri; Bireylerarası İletişim ve Grup İletişimi: Bireylerarası iletişim unsurları, modeli ve ilkeleri; Örgütsel İletişim: Örgütsel iletişim süreci, Örgütsel iletişim ortamında çatışma, sözsüz iletişim ve halkla ilişkiler; Kitle İletişimi: Kitle iletişim araçları, Kitle iletişim araçlarının özellikleri ve işlevleri; Çevrimiçi İletişim: Çevrimiçi iletişim nedir?, Çevrimiçi iletişim kurarken nelere dikkat etmeliyiz?; Uluslararası ve Kültürlerarası İletişim: Kültürel boyutlar, Kültürlerarası farklılıklar.

**İLT107U ECTS: 5,0**

Introduction to Communication: Communication as a process and its elements; Verbal Communication: The strategy of a good speech; Nonverbal Communication: Common features of nonverbal communication codes; Interpersonal Communication and Group Communication: Elements, model and principles of interpersonal communication; Organizational Communication: Organizational communication process; Mass Communication: Mass media, Features and functions of mass media; Online Communication: What is online communication?, Should we pay attention to when communicating online?; International and Intercultural Communication: Cultural dimensions, Intercultural differences.

---

**İLT210U Sağlık Kurumlarında İletişim AKTS: 6,0**

Sağlıkta temel kavramlar, görevler ve haklar; Sağlık kurumlarında kurumsal iletişim: Kurumsal iletişim yönetimi; Sağlık hizmetlerinde etkili iletişim teknikleri: İnsan insana iletişimin temelleri, İletişim engelleri ve aşma yöntemleri, Sözsüz iletişim becerisi; Hastayı tanıma ve hastalar arası iletişim: Hasta ve sağlık personeli iletişimi; Hasta yakınlarıyla iletişim; Özel hastalar ve yakınlarıyla iletişim; Sağlık hizmetlerinin sunumunda kriz durumları ve kriz iletişimi.

**İLT210U ECTS: 6,0**

Basic concepts, duties and rights in health; Corporate communication in healthcare institutions: Corporate communication management; Effective communication techniques in health services: Fundamentals of human-to-human communication, Communication barriers and overcoming methods, Nonverbal communication skills; Getting to know the patient and communication between patients: Patient and healthcare personnel communication; Communication with patients' relatives; Communication with private patients and their relatives; Crisis situations and crisis communication in the delivery of health services.

---

**İNG101U İngilizce I AKTS: 3,0**

‘Be’ Fiili: Kendini tanıtma, Kişisel bilgiler verme, Teşekkür etme; Sınıftaki Yerleri ve Eşyaları Tarif Etme; İyelik Zamirleri; Kişileri Tarif Etme; Geniş Zaman: Evet-hayır soruları, Kısa cevaplar, Günlük ve haftalık rutinler; Geniş Zaman: Sorular, Sıklık Zarfları; There’s/There are: Mahalleyi ve etkinlikleri tarif etme; Saati Sorma ve Söyleme; Şimdiki Zaman: Hava durumu ve sporlar; Alışveriş: Giysiler, Renkler, Fiyatlar; ‘Can’: Düz cümleler, Soru cümleleri, Kısa cevaplar; Ülkeler, Diller ve Milliyetler; Geçmiş Zaman: Düzenli ve Düzensiz Fiiller; ‘Be’ Fiili: Geçmiş zaman hali, Soru hali; ‘Many’ ve ‘Much’: Sayılabilir ve sayılamayan isimler, Teklifler, Ricalar.

**İNG101U English I ECTS: 3,0**

Verb ‘Be’: Introducing yourself, Giving personal information, Thanking; Describing Things and Places in the Class; Possessive Pronouns; Describing People; Simple Present: Yes-no questions; Short answers, Daily and weekly routines; Simple Present: Questions, Frequency adverbs; There’s/There are: Describing neighborhood and activities; Asking and Telling Time; Present Continuous: Weather and sports; Shopping: Clothes, Colors, Prices; ‘Can’: Statements, Questions, Short answers; Countries, Languages and Nationalities; Simple Past: Regular and irregular verbs; Verb ‘Be’: Past form, Question form; ‘Many’ and ‘Much’: Countable and uncountable nouns, Offers, Requests.

---

**İNG102U İngilizce II AKTS: 3,0**

Kendiniz, aileniz ve sevdiğiniz şeyler hakkında konuşma; Hobileriniz, ilgi alanlarınız ve müzik zevkinizi söyleme; Sağlık, ilaçlar, uyku alışkanlıkları ve stresten bahsetme; Gelecek zaman kullanımı; Hatıralardan bahsetme; Yardım teklifi ve yön sorma ifadeleri; Dükkanlar ve şehrinizdeki sevdiğiniz yerleri söyleme; Öneri ve tavsiye isteme ve verme; Tatiller ve seyahate hazırlık ifadeleri; Eviniz, eşyalarınız ve alışkanlıklarınız ile ilgili konuşma; Kazalar ve ters giden şeylerden bahsetme; Farklı iletişim kurma yollarını söyleme; Kişileri tarif etme; Planlar ve etkinlik düzenleme ile ilgili konuşma.

**İNG102U English II ECTS: 3,0**

Talking about yourself, your family, and your favorite things; Talking about your hobbies, interests, and taste in music; Talking about health, remedies, sleep habits, and stress; Talking about the future; Talking about memories; Offering help and asking for directions; Talking about stores and favorite places in your city or town; Asking for and giving advice and suggestions; Talking about vacations and getting ready for a trip; Talking about your home, your belongings, and your habits; Talking about accidents and things that went wrong; Talking about different ways of communicating; Talking about what people look like; Talking about plans and organizing events.

---

**İSG101U İş Sağlığı ve Güvenliğinin Temelleri AKTS: 5,0**

İş Sağlığı ve Güvenliği Kavramı, Temelleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Algısı, Yönetim Sistemleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kültürü, İş Sağlığı ve Güvenliğine Genel Bakış, İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihsel Gelişimi, İş Kazalarının ve Meslek Hastalıklarının Değerlendirilmesi, İş Güvenliği Hizmetleri, İş Güvenliği Uzmanının Yetki, Yükümlülük ve Görevleri, İş Yerlerinde İş Sağlığı Hizmetleri, İş Yeri Hekimlerinin Yetki, Yükümlülük ve Görevleri, İş Yerlerinde İş Sağlığı ve İş Güvenliği Organizasyonu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kavram ve Terminolojisi

**İSG101U ECTS: 5,0**

Occupational Health and Safety Concept, Basics, Occupational Health and Safety Perception, Occupational Health and Safety Culture with Management Systems, Occupational Health and Safety Overview, Historical Development of Occupational Health and Safety, Evaluation of Occupational Accidents and Occupational Diseases, Occupational Safety Services, Authority, Obligations and Duties of Occupational Safety Expert, Occupational Health Services at Work, Authority, Obligations and Duties of Occupational Physcians, Occupational Health and Safety Organization in the Workplace, Occupational Health and Safety Concepts and Terminology

---

**İSG105U İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı AKTS: 5,0**

İş Sağlığı ve Güvenliği Kavramı: Kavramın önemi, Tarihsel gelişimi; 6331 Sayılı Kanun Düzenlemesi: Kanunun genel özellikleri, Uygulama alanı; İşverenin Yükümlülükleri ve Hakları: İşverenin yükümlülükleri, İşverenin hakları; Çalışanların Yükümlülükleri ve Hakları: Çalışanın temel yükümlülükleri, Çalışanların temel hakları; İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimi ve İdari Yaptırımlar: Denetim mekanizmaları, İdari yaptırımlar: Sosyal Güvenlik Hukukunda İş Kazası ve Meslek Hastalıkları: İş kazası kavramı, Meslek hastalığı kavramı; Uluslararası Mevzuatta İş Sağlığı ve Güvenliği: Uluslararası çalışma örgütü mevzuatı, Avrupa birliği mevzuatı.

**İSG105U** **ECTS: 5,0**

Occupational Health and Safety Concept: Importance, Development; Law No. 6331: General features, Scope; Obligations and Rights of the Employer: Obligations of the Employer, Employer's Rights; Obligations and Rights of Employees: Basic obligations of employees, Basic rights of employees; Occupational Health and Safety Inspection and Administrative Sanctions: Control mechanisms, Administrative sanctions; Work Accident and Occupational Diseases in Social Security Law: Occupational accident concept, Occupational disease concept; Occupational Health and Safety in International Legislation: International labor organization legislation,European Union legislation.

---

**İSG106U Çevre Sağlığı ve Güvenliği** **AKTS: 5,0**

Çevre Sağlığı ve Koruma ile İlgili Temel Kavramlar: Çevre Sağlığı Üzerindeki Etkili Unsurlar; Çevre Sağlığı Mevzuatı: kanunlar, yönetmelikler, vb.; Çevre Kirliliği ve Kontrolü: katı atıklar, gürültü kirliliği, toprak kirliliği, radyoaktif atıklar; Çevre Sağlığı ve Güvenliği Açısından Hava Kirliliğinin Etkileri: Atmosferin Kimyasal Bileşimi, Hava Kirliliğinin Kaynakları; Su Kirliliğinin Etkileri: Su Kirliliğinin Kaynakları, Su Kirliliğinin İnsan Sağlığı Üzerindeki Etkileri; Çevre Sağlığı Açısından Çalışma Ortamı Risk Etmenleri: mekanik, fiziksel, kimyasal, biyolojik tehlikeler vb.; Çevre Sağlığı ve Güvenliği Yönetiminde Risk Yönetim Süreçleri: Risk Değerlendirmesi vb.

**İSG106U** **ECTS: 5,0**

The Concepts of Environmental Health and Protection: Effective Elements on Environmental Health; Environmental Health Legislation: laws, regulations, etc.; Environmental Pollution and Control: solid wastes, noise pollution, soil pollution, radioactive wastes; Effects of Air Pollution in terms of Environmental Health and Safety: Chemical Composition of Atmosphere, Sources of Air Pollution; Effects of Water Pollution: Sources of Water Pollution, Effects of Water Pollution on Human Health; Working Environment Risk Factors in terms of Environmental Health: mechanical, physical, chemical, biological hazards etc.; Risk Management Processes in Environmental Health and Saf.

---

**İSG110U Temel Yangın Güvenliği** **AKTS: 5,0**

Yapılı Çevre-Yangın Olayları-Temel Kavramlar, Yangın Nedir?, Yasal Yükümlülükler Bağlamında Yangın Güvenliği, Standart/Standardizasyon Nedir?, Yangın Güvenliği Kavramı, Binalarda Yangın Güvenliği Yaklaşımları, Kentsel Alanlarda Yangın Güvenliği, Yapısal Yangın Güvenliği, Bölümleme / Kompartımantasyon, Yapı Malzemelerinin Yangın Karşısındaki Davranışı ve Duman Kontrolü, Binalarda Yaygın Olarak Kullanılan Yapı Malzemeleri, Kaçış Yolları, Aktif Yangın Güvenlik Sistemleri, Yangın Önleme Ve Söndürme Sistemleri

**İSG110U** **ECTS: 5,0**

Built Environment-Fire Events- Basics Concepts, What is Fire?, Fire Safety in Legal Obligations, What is Standard / Standardization?, Concept of Fire Safety, Fire Safety Approaches in Buildings, Fire Safety in Urban Areas, Structural Fire Safety, Partitioning / Compartmentation, Behavior of Building Materials Against Fire and Smoke Control, Building Materials Widely Used in Buildings, Escape Ways, Active Fire Safety Systems, Fire Prevention And Extinguishing Systems

---

**İSG201U İş Hijyeni ve Ergonomi** **AKTS: 5,0**

İş Hijyeninin Tanımı ve Gelişimi; İş Hijyeni ve Risk Etmenleri; İş Hijyeni Test ve Ölçümü; İş Hijyeni ve Genel Korunma Yöntemleri; Ergonominin Tanımı ve Gelişimi; Ergonomi ve İnsan; Ergonomi ve Çalışma Ortamı; Ergonomi ve Tasarım.

**İSG201U** **ECTS: 5,0**

Definition and Development of Occupational Hygiene; Occupational Hygiene and Risk Factors; Occupational Hygiene Test and Measurement; Occupational Hygiene and General Protection Methods; Definition and Development of Ergonomics; Ergonomics and Human; Ergonomics and Working Environment; Ergonomics and Design.

**İSG202U Sektörel İş Sağlığı ve Güvenliği AKTS: 5,0**

Tarım, Orman ve Hayvancılık Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği; Deri ve Deri Ürünleri Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği; Konaklama Faaliyetlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği; Gıda Ürünleri Üretim Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği; Havacılıkta İş Sağlığı ve Güvenliği; Tekstil ve Hazır Giyim Üretim Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği; Petrol ve Gaz Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği; Mobilya İmalat Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği.

**İSG202U ECTS: 5,0**

Occupational Health and Safety in Agriculture, Forestry and Livestock Sector; Occupational Health and Safety in Leather and Leather Products Industry; Occupational Health and Safety in Accommodation Activities; Occupational Health and Safety in the Food Products Production Sector; Occupational Health and Safety in Aviation; Occupational Health and Safety in Textile and Apparel Production Sector; Occupational Health and Safety in the Oil and Gas Sector; Occupational Health and Safety in the Furniture Manufacturing Industry.

**İSG203U İş Sağlığı ve Güvenliği Donanımları, Ölçme Teknikleri AKTS: 5,0**

İş Sağlığı ve Güvenliğinde Önleme ve Koruma; İş Sağlığı ve Güvenliğinde Önleme ve Koruma Mevzuatı; İş Sağlığı veGüvenliğinde Önleme ve Koruma Uygulamaları; Kişisel Koruyucu Donanım: Kulak koruyucular, Göz ve yüz koruyucular, Solunum sistemi koruyucuları, El ve kol koruyucuları, Ayak ve bacak koruyucuları, Cilt koruyucuları, Gövde ve karın bölgesi koruyucuları, Vücut koruyucuları.

**İSG203U Occupational Health and Safety Equipment and Measurement Techniques ECTS: 5,0**

Prevention and Protection in Occupational Health and Safety; Prevention and Protection Legislation in Occupational Health and Safety; Occupational Health and Prevention and Protection Practices in Security; Personal Protective Equipment: Ear protectors, Eye and face protectors, Respiratory system protectors, Hand and arm protectors, Foot and leg protectors, Skin protectors, Trunk and abdomen protectors, Body protectors.

**İSG206U İş Sağlığı Yönetimi AKTS: 5,0**

İş Sağlığına Giriş; Meslek Hastalıkları; İş Sağlığı Konusunda Epidemiyolojik Araştırma Yöntemleri; Sağlık Kuruluşlarında İş Sağlığı ve Güvenliği; Sağlık Kuruluşlarında Riskler ve Risk Analizleri; Sağlık Kuruluşlarının Farklı Bölümlerinde Sağlık ve Güvenliğin Sağlanması; Sağlık Kuruluşlarında Enfeksiyon Kontrolü, İş Kazaları, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri; Sağlık Kuruluşlarında Kalite Programlarında İş Sağlığı ve Güvenliğinin Yeri.

**İSG206U ECTS: 5,0**

Introduction to Occupational Health; Occupational Diseases; Epidemiological Research Methods on Occupational Health; Occupational Health and Safety in Health Institutions; Risks and Risk Analysis in Health Institutions; Ensuring Health and Safety in Different Departments of Health Institutions; Infection Control, Occupational Accidents, Occupational Health and Safety Trainings in Healthcare Institutions; The Place of Occupational Health and Safety in Quality Programs in Health Institutions.

**İSG208U Kimya ve Biyoloji Sektörlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği AKTS: 5,0**

Kimyasal, Fiziksel ve Biyolojik Risk Etmenlerinin Sınıflandırılması; Kimyasal ve Biyolojik Risk Etmenlerinin Saklanması, Depolanması ve Taşınması; Biyolojik Risk Etmenlerinin Bulaşma Yolları ve Ortaya Çıkan Hastalıklar; Kimyasal Risk Etmenlerinin Bulaş Yolları ve Ortaya Çıkan Meslek Hastalıkları; Kimyasal ve Biyolojik Etmenlerin Risk Değerlendirmeleri; Kimya ve Biyoloji Sektörlerinde Çalışan ve İşverenin Sorumluluk ve Yükümlülükleri; Kimya ve Biyoloji Sektörlerinde Güvenlik Önlemleri ve Korunma Yolları; Temel İlk Yardım Bilgisi ve Uygulamaları.

**İSG208U** **Occupational Health and Safety in Chemistry and Biology Sectors** **ECTS: 5,0**

Classification of Chemical, Physical and Biological Risk Factors; Storage, Storage and Transport of Chemical and Biological Risk Factors; Transmission Routes of Biological Risk Factors and Emerging Diseases; Transmission Routes of Chemical Risk Factors and Occupational Diseases; Risk Assessments of Chemical and Biological Factors; Responsibilities and Obligations of Employer and Employer in Chemistry and Biology Sectors; Safety Precautions and Ways of Protection in Chemistry and Biology Sectors; Basic First Aid Knowledge and Practices.

---

**İST207U** **Tıbbi İstatistik** **AKTS: 5,0**

İstatistiğin Tanımı ve Temel Kavramlar: İstatistiğin Bilim Dalları ve Hastane Yöneticiliği Açısından Önemi; Verilerin Derlenmesi, İşlenmesi ve Grafikler ile Gösterimi: Veri ve Derleme, Derleme Türleri; Ortalamalar ve Değişkenlik Ölçüleri: Aritmetik Ortalama, Geometrik Ortalama; Sağlık Alanına Özel İstatistiksel Yöntemler: Nüfusun yapısı ve özellikleri, Yaşam tabloları; Olasılık Kuramı: Olasılık Hesaplama, Olasılık Fonksiyonu; Örnekleme ve Bazı Örnekleme Dağılımları: Tam Sayım ve Örnekleme, Örnekleme Yöntemleri; İstatiksel Tahmin ve Hipotez Testleri: İstatistiksel Tahmin, Hipotez Testleri; Korelasyon ve Regresyon Analizi: Pozitif ve negatif korelasyon,

**İST207U** **ECTS: 5,0**

Definition of Statistics and Basic Concepts: Importance of Statistics in Terms of Sciences and Hospital Management; Compiling, Processing and Displaying Data with Graphics: Data and Compilation, Types of Compilation; Means and Measures of Variability: Arithmetic Mean, Geometric Mean; Statistical Methods Specific to the Field of Health: Population structure and characteristics, Life tables; Probability Theory: Probability Calculation, Probability Function; Sampling and Some Sampling Distributions: Enumeration and Sampling, Sampling Methods; Statistical Estimation and Hypothesis Tests: Statistical Estimation, Hypothesis Tests; Correlation and Regression Analysis.

---

**İŞL105U** **İşletme İlkeleri** **AKTS: 5,0**

İşletme ve İşletmecilik ile İlgili Kavramlar: İşletmeciliğin tarihsel gelişimi, İşletmenin amaçları; İşletme ve Çevresi: İşletmeyi etkileyen çevresel faktörler, İşletme ve çevresel belirsizlik; İşletmelerin Sınıflandırılması ve Türleri: Faaliyet alanlarına göre ve hukuki yapılarına göre işletme türleri; Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı: Etik, ahlak ve iş ahlakı; İşletmelerin Kuruluşu: Yapılabilirlik araştırması; İşletmelerin Büyümesi: Büyümenin yararları ve zorlukları, Küçük işletmelerde büyüme; Küresel Çevrede İşletmecilik ve Rekabet: İşletmeler ve küreselleşme; İşletme Fonksiyonları: İşletmenin genel, temel ve yardımcı fonksiyonları.

**İŞL105U** **Principles of Business Administration** **ECTS: 5,0**

Business Concepts: Historical development of business, Aims of business; Business and its Environment: Environmental factors affecting business, Business and environmental uncertainty; Classification and Types of Businesses: Types of businesses according to their fields of activity and legal structures; Social Responsibility and Business Ethics: Ethics, business ethics; Establishment of Businesses: Feasibility research, Decision making; Business Growth: Benefits and challenges of growth, small business growth; Business and Competition in the Global Environment: Business and globalization; Business Functions: General, basic and auxiliary functions of business.

---

**İŞL106U İşletme Fonksiyonları AKTS: 5,0**

Yönetim Fonksiyonu: Yönetim kavramı ve yönetim fonksiyonları, Yönetici kavramı ve yetkinlikleri, Karar verme; Pazarlama Fonksiyonu: Pazarlamanın konusu ve kapsamı, Pazarlamanın evrimi, Pazarlama yönetimi ve pazarlama karması, Ürün geliştirme süreci; Üretim Fonksiyonu: Üretim ve üretim sistemleri, Yeni üretim sistemleri, Üretim yönetimi ve kapsamı; İnsan Kaynakları Fonksiyonu: Kavramlar, çevresi, ilkeleri ve boyutları, Alt yapı faaliyetleri, İKY fonksiyonları; Muhasebe Fonksiyonu: Tanımı, türleri ve muhasebe bilgisi kullanıcıları, Yasa ve mevzuat, Muhasebe süreci; Finans Fonksiyonu; Araştırma Geliştirme Fonksiyonu; Halkla İlişkiler Fonksiyonu.

**İŞL106U Business Functions ECTS: 5,0**

Management: Management concept and management functions, Manager concept and manager's competencies, Decision making; Marketing: Subject and scope of marketing, Evolution of marketing, Marketing management and marketing mix, Product development process; Production: Production and production systems, New production systems , Production management and scope; Human Resources: Concepts, HR environment, principles and dimensions, Infrastructure activities, HRM functions; Accounting: Definition, types of accounting and users of accounting information, Regulations, Accounting process; Finance; Research and Development; Public Relations.

---

**İŞL201U İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve Etik AKTS: 5,0**

Sorumluluk Kavramları ve İşletmelerin Sosyal Sorumlulukları; İş Ahlakı ve Önemi, Genel Ahlak Teorileri Bağlamında İş Ahlakının Temelleri; İş Ahlakı ve Etik Yaklaşımlar, Normatif ve Normatif Olmayan Ahlak teorileri; İşletmelerde Ahlaki Karar Alma ve Etik Liderlik, İşletmelerde Liderlik, Kültür ve Etik Sorumluluk; Örgütlerde Etik Kavramının Önemi, Örgütlerde Etik Davranış Modeli; İşletme İçine Yönelik İş Ahlaki Konuları İşletme Yöneticileri, Çalışanlar ve İş Ahlakı; İşletme Fonksiyonlarına Yönelik İş Ahlakı Konuları; İş Ahlakı Açısından Eğitim ve Etik Kodların Önemi.

**İŞL201U Business Social Responsibility and Ethics ECTS: 5,0**

Concepts of Responsibility and Social Responsibilities of Businesses; Business Ethics and Its Importance, Fundamentals of Business Ethics in the Context of General Moral Theories; Business Ethics and Ethical Approaches, Normative and Non-Normative Moral theories; Moral Decision Making and Ethical Leadership in Business, Leadership in Business, Culture and Ethical Responsibility; Importance of Ethics in Organizations, Ethical Behavior Model in Organizations; Business Ethics Issues for Business Managers, Employees and Business Ethics; Business Ethics Issues for Business Functions; The Importance of Education and Ethical Codes in terms of Business Ethics.

---

**İŞL209U İşletme Bilgi Sistemleri AKTS: 5,0**

Bilgi Sistemlerinin Esasları: Bilgi kavramı, Bilgi sistemi, Bilgi sistemlerine çağdaş yaklaşımlar; Bilgi Sistemlerinin Türleri: Karar sürecinin türleri, Karar verme seviyeleri; Bilgi Sistemleri Altyapısı ve Yeni Teknolojiler: Donanım ve yazılım altyapısı; Veri Yönetimi ve İş Zekâsı: Veri kavramı ve yönetimi, İş zekası; Bilgisayar Ağları ve İnternet; E-ticaret: E-ticaret uygulamaları ve yönetimi, Pazarlama ve ölçümleme; Sistem Geliştirme: Sistem geliştirme yaşam döngüsü; Bilgi Sistemleri Güvenliği ve Etik Konular: Bilişim suçları ve etiği, Kişisel verileri koruma kanunu.

**İŞL209U ECTS: 5,0**

Fundamentals of Information Systems: Information concept, Information system, Contemporary approaches to information systems; Types of Information Systems: Types of decision process, Levels of decision making, Information Systems Infrastructure and New Technologies: Hardware and software infrastructure; Data Management and Business Intelligence: Data concept and management, Business Intelligence; Computer Networks and Internet; E-commerce: E-commerce applications and management, Marketing and measuring; System Development: System development lifecycle; Information Systems Security and Ethical Issues: Cyber crimes and ethics, The personal data protection law.

**İŞL401U Denetim** **AKTS: 5,0**

Denetime Giriş ve Denetim Standartları, Denetime Giriş ve Denetim Standartları-II, Denetimde Önemlilik, Risk, Kanıt Kavramları ve Çalışma Kâğıtları, Denetimde Önemlilik, Risk, Kanıt Kavramları ve Çalışma Kâğıtları-II, Denetim Süreci ve İç Kontrol, İç Denetim, Bilgi Teknolojileri Ortamında Denetim, Bilgi Teknolojileri Ortamında Denetim-II, Denetimde Örnekleme, Denetimde Örnekleme-II, İşlem Döngüleri ve Denetimi, Denetimin Tamamlanması ve Raporlama.

**İŞL401U** **ECTS: 5,0**

Introduction to Auditing and Audit Standards, Introduction to Auditing and Audit Standards-II, Materiality in Auditing, Risk, Evidence Concepts and Working Papers, Auditing Materiality, Risk, Evidence Concepts and Working Papers-II, Audit Process and Internal Control, Internal Audit, Information Technologies Environment Audit, Audit in Information Technologies Environment-II, Audit Sampling, Audit Sampling-II, Transaction Cycles and Audit, Completion and Audit Report.

**İŞL402U İnsan Kaynakları Yönetimi** **AKTS: 5,0**

İnsan Kaynakları Yönetimine (İKY) Giriş: İKY fonksiyonunun örgütlenmesi, Görevleri ve sorumluluk alanı; İnsan Kaynakları Yönetiminde Altyapı Faaliyetleri: İş analizi, İş dizaynı, İş değerleme, Disiplin sistemi; İnsan Kaynakları Planlaması: İnsan kaynakları planlama süreci; İşe Alma: İnsan kaynağı bulma, İnsan kaynağı seçimi, İşe almada oryantasyon; Ücret Yönetimi: Ücretin tanımı ve ücrete ilişkin kavramlar, Ücret sistemleri, Ödüllendirme; Eğitim ve Geliştirme: Eğitim ve geliştirme süreci aşamaları, Eğitim ve geliştirme yöntemleri; Performans Yönetimi: Performans yönetim sistemi ve süreci; Kariyer Yönetimi: Kariyer planlaması, Kariyer geliştirme.

**İŞL402U Human Resource Management** **ECTS: 5,0**

Introduction to Human Resources Management (HRM): Organization, duties and responsibilities of the HR Department; Infrastructure Activities in HRM: Job analysis, Job design, Job evaluation, Disciplinary system; Human Resources Planning: Human resources planning process; Recruitment: Finding human resources, Human resources selection, Orientation; Wage Management: Definition of wage and concepts related to wage, Wage systems, Rewarding; Training and Development: Stages of training and development process, Training and development methods; Performance Management: Performance management system and process; Career Management: Career planning, Career development.

**İŞL406U Stratejik Yönetim II** **AKTS: 6,0**

Üst yönetim stratejileri: Temel stratejiler; Rekabet stratejileri: Rekabet ve rekabette temel kavramlar; İşlevsel stratejiler: İşlevsel stratejiler kavramı ve önemi; Küresel strateji; Stratejilerin uygulanması: Kaynak Dağılımı: Stratejik değişimin kapsamı ve ölçüsü; Stratejik değerleme ve kontrol: Stratejilerin değerlendirme süreci; Stratejik yönetim ve kurumsal yönetişim: Kurumsal yönetişimin konusu; Strateji, sosyal sorumluluk ve işletme etiği.

**İŞL406U Strategic Management II** **ECTS: 6,0**

Top management strategies: Basic strategies; Competitive strategies: Competition and basic concepts in competition; Functional strategies: Concept and importance of functional strategies; Global strategy; Implementation of strategies: Resource allocation: Scope and extent of strategic change; Strategic valuation and control: Evaluation process of strategies; Strategic management and corporate governance: The subject of corporate governance; Strategy, social responsibility and business ethics.

**LBV104U Hijyen ve Sanitasyon AKTS: 5,0**

Temel Kavramlar ve Yaklaşımlar: Hijyenin Tarihçesi, Hijyenin Tanımı, Önemi ve Amacı; Hijyenik Temizlik Uygulamaları ve Kullanılan Maddeler: Kirlenme ve Temizlik, Hijyenik Temizlik İşlemleri; Kişisel Hijyen Uygulamaları: Kişisel Hijyen ve Önemi, Bireysel Temizliğin Önemi; Temiz Suyun Sağlanması ve Sanitasyon: Suyun Önemi ve Özellikleri, Güvenilir İçme-Kullanma Suyunun Sağlanması; Gıda Hijyeni: Gıdalara Uygulanan İşlemler ve Muhafaza Yöntemleri, Gıda Maddelerinde Bozulma ve Nedenleri, Gıda Kaynaklı Hastalıklar ve Alınması Gereken Önlemler; Toplu Yaşam Ortamları ve Hijyen: Konut Hijyeni ve Sağlığı, Okul Hijyeni; İş Yeri Hijyeni: İş Sağlığı ve İş Hijyeni Tanımları

**LBV104U Hygiene and Sanitation ECTS: 5,0**

Basic Concepts and Approaches: History of Hygiene, Definition, Importance and Purpose of Hygiene; Hygienic Cleaning Practices and Materials Used: Contamination and Cleaning, Hygienic Cleaning Procedures; Personal Hygiene Practices: Personal Hygiene and Its Importance, Importance of Individual Cleaning; Provision of Clean Water and Sanitation: Importance and Properties of Water, Providing Reliable Drinking-Usage Water; Food Hygiene: Processes Applied to Foods and Preservation Methods, Food Deterioration and Causes, Foodborne Diseases and Precautions to be Taken; Collective Living Environments and Hygiene: Housing Hygiene and Health, School Hygiene; Workplace Hygiene

---

**LBV213U Temel İlaç Bilgisi ve Akılcı İlaç Kullanımı AKTS: 5,0**

1. Ünite - İlacın Tarihçesi; 2. Ünite - İlaç Hammadde Kaynakları ve Üretim Standartları; 3. Ünite - İlaç ve Tedavi ile İlgili Genel Kavramlar; 4. Ünite - Tedavi Yönünden İlaçların Sınıflandırılması; 5. Ünite - İlaçta Eşdeğerlik Kavramı ve Kalite Yönetimi; 6. Ünite - Akılcı İlaç Kullanımında Genel İlkeler; 7. Ünite - Özel Hasta Gruplarında Akılcı İlaç Kullanımı; 8. Ünite - Bitkisel Ürünler ve Akılcı İlaç Kullanımı

**LBV213U Introduction to Pharmacology and Rational Drag Use ECTS: 5,0**

Unit 1 - History of Pharmaceuticals; Unit 2 - Pharmaceutical Raw Material Sources and Manufacturing Standards; Unit 3 - General Concepts Related to Pharmaceuticals and Treatment; Unit 4 - Classification of Pharmaceuticals from a Therapeutic Perspective; Unit 5 - Concept of Equivalence in Pharmaceuticals and Quality Management; Unit 6 - General Principles of Rational Drug Use; Unit 7 - Rational Drug Use in Special Patient Groups; Unit 8 - Herbal Products and Rational Drug Use

---

**LBV214U Halk Sağlığı AKTS: 5,0**

Halk Sağlığına Giriş; Üreme Sağlığı, Kadın/Anne Sağlığı ve Çocuk Sağlığı; Yaşlı Sağlığı ve Kronik Hastalıklar; Bulaşıcı Hastalıklar ve Bağışıklama; İş Sağlığı; Çevre Sağlığı; Sağlıklı Beslenme ve Egzersiz; Olağan Dışı Durumlarda Sağlık Uygulamaları.

**LBV214U Public Health ECTS: 5,0**

Introduction to Public Health; Reproductive Health, Women's/Maternal Health, and Child Health; Geriatric Health and Chronic Diseases; Communicable Diseases and Immunization; Occupational Health; Environmental Health; Healthy Nutrition and Exercise; Health Practices in Emergency and Unusual Situations.

---

**MLY203U Kamu Maliyesi AKTS: 4,0**

Devlet ve Ekonomi; Kamu Maliyesinin İşlevleri; Kamusal Mallar; Türkiye'de Kamu Kesimi; Kamu Maliyesinde Karar Alma; Oylama Paradoksu; Kamu Harcamaları; Kamu Gelirleri; Devlet Bütçesi; Devlet Borçlanması; Kamu Borç Yönetimi;

**MLY203U Public Finance ECTS: 4,0**

State and Economy; Functions of Public Finance; Public goods; Public Sector in Turkey; Decision Making in Public Finance; Voting Paradox; Public Expenditures; Public revenue; State Budget; Government Borrowing; Public Debt Management;

**MLY205U Genel Vergi Hukuku** **AKTS: 5,0**

Vergi hukukunun ortaya çıkışı, gelişimi ve diğer hukuk dallarıyla ilişkisi; Vergi hukukunun dalları; Vergi hukukunun kaynakları; Vergi kanunlarının uygulanması; Vergi kanunlarının yürürlüğe girmesi; Vergi hukukunda yorum; Vergilendirme yetkisi; Vergi yükümlülüğü ve sorumluluğu; Vergi hukukunda ehliyet; Vergi hukukunda temsil; Vergi mükellefinin ödevleri; Vergi mükellefinin hakları; Vergi yönetimi; Vergi denetimi

**MLY205U** **ECTS: 5,0**

Emergence of tax law, its development and its relation with other branches of law; Branches of tax law; Sources of tax law; Implementation of tax laws; Enactment of tax laws; Comments in tax law; Taxation authority; Tax liability and responsibility; Competence in tax law; Representation in tax law; Taxpayer's duties; Taxpayer's rights; Tax management; Tax audit

---

**MLY402U Maliye Politikası** **AKTS: 5,0**

Maliye Politikasının Tanımı, Amaçları, Araçları, Türleri ve Sınırları; Maliye Politikasının Tarihçesi; Maliye Politikasının Etkinliğine İlişkin Tartışmalar; Maliye Politikasının Millî Gelir Düzeyi Üzerindeki Etkileri; Maliye ve Para Politikalarının Karşılıklı Etkinliği; Toplam Arz ve Talep Modelinde Para ve Maliye Politikaları; Konjonktürel Dalgalanmalar ve Otomatik İstikrar Sağlayıcılar, İradi Maliye Politikası, Kurallara Dayalı Maliye Politikası, Formül Esnekliği; Ekonomik Büyüme ve Kalkınmada Maliye Politikasının Rolü; Durgunlukla Mücadelede Maliye Politikası; Enflasyonla Mücadelede Maliye Politikası; Gelir Dağılımı ve Maliye Politikası.

**MLY402U Fiscal Policy** **ECTS: 5,0**

Definition, Objectives, Means, Types and Limits of Fiscal Policy; History of Fiscal Policy; Discussions on the Effectiveness of Fiscal Policy; Effects of Fiscal Policy on National Income; Mutual Efficiency of Fiscal and Monetary Policies; Monetary and Fiscal Policies in the Total Supply and Demand Model; Cyclical Fluctuations and Automatic Stabilization Providers, Voluntary Fiscal Policy, Rules-Based Fiscal Policy, Formula Flexibility; The Role of Fiscal Policy in Economic Growth and Development; Fiscal Policy in Combating Recession; Fiscal Policy in Combating Inflation; Income Distribution and Fiscal Policy.

---

**MUH103U Genel Muhasebe I** **AKTS: 5,0**

İşletmenin Dili Olarak Muhasebe; Finansal Tablolar; Hesaplar; Muhasebe Süreci; Hazır Değerler; Alacaklar; Finansal Varlıklar: Menkul Kıymetler; Stoklar

**MUH103U General Accounting I** **ECTS: 5,0**

Accounting as the Language of Business; Financial Statements; Accounts; Accounting Process; Liquid Assets; Receivables; Financial Assets: Securities; Inventories.

---

**MUH403U Sağlık Kurumlarında Maliyet Muhasebesi** **AKTS: 6,0**

Sağlık Kurumları ve Maliyet Muhasebesi ile İlgili Temel Kavramlar; Sağlık Kurumlarında Muhasebe Sistemi ve Kayıt Düzeni; Sağlık Kurumlarında Giderlerin Sınıflandırılması ve Gider Türlerinin İncelenmesi; Sağlık Kurumlarında Maliyet Unsurları ve Maliyet Hesaplama Yöntemleri; Sağlık Kurumlarında İlk Madde ve Malzeme Maliyetleri; Sağlık Kurumlarında İşçilik Maliyetleri ve Genel Hizmet Maliyetleri; Sağlık Kurumlarında Maliyetlerin Gider Yerlerine Dağıtımı; Karar Verme Sürecinde Maliyet Bilgilerinin Hastane Yöneticileri Tarafından Kullanımı.

**MUH403U Cost Accounting in Health Institutions ECTS: 6,0**

Basic Concepts of Health Institutions and Cost Accounting; Accounting System and Recording System in Health Institutions; Classification of Expenses in Health Institutions and Analysis of Expenses Types; Cost Elements and Cost Calculation Methods in Health Institutions; Primary Material and Material Costs in Health Institutions; Labor Costs and General Service Costs in Health Institutions; Distribution of Costs to Expenditure Centers in Health Institutions; Cost Information utilization by Hospital Managers in Decision Making Process

---

**PSİ103U Psikoloji AKTS: 5,0**

Bir Bilim Olarak Psikoloji: Tanımı, Tarihi, Alt alanları; Araştırma Yöntemleri; Güdülenme ve Duygular: Güdüler, Duygular; Duyum ve Algı: Algısal süreçler; Öğrenme: Öğrenmeye davranışsal, bilişsel ve sosyal yaklaşım; Yaşam Boyu Gelişim: Bebeklik, çocukluk, ergenlik ve yetişkinlikte gelişim; Kişilik: Kişiliğin Tanımı ve ölçülmesi, Kişilik teorileri; Anormal Davranış: Normal ve anormal davranış, Anormal davranışa temel yaklaşımlar, Anormal davranışın sınıflandırılması

**PSİ103U Psychology ECTS: 5,0**

Psychology as a Science: Definition, Theory, Sub-Areas; Research Methods; Motivation and Emotion: Motives; Emotions; Perception and Sensation: Perceptual processes; Learning: Behavioral, cognitive, and social theories of learning; Lifespan Development: Development in infancy, childhood, adolesence, and adulthood; Personality: Defining and measuring personality, Theories of personality; Abnormal Behavior: Abnormal and normal behavior, Approaches of abnormal behavior, Classification of abnormal behaviors

---

**PSİ104U Çalışma Psikolojisi AKTS: 5,0**

İş, Çalışma Yaşamı ve İş Analizi: İşin tanımı, Psikolojik iş analizi; Personel Seçimi: Aday temini, personel seçim yöntemleri; Performans Değerlendirmenin Psikolojik Boyutu: Performans değerlendirme, Performans değerlendirmede yapılan hatalar; İşe Güdülenme ve İş Tatmini: Güdülenme kavramı, İş tatmini: Personel Eğitimi ve Geliştirme: Eğitim yöntem ve teknikleri; İş Çevresinin Psikolojik Sonuçları: Çalışma saatleri, İşin niteliği; Toplu Pazarlık Psikolojisi: Toplu pazarlık kavramı, Toplu görüşmenin psikolojik boyutu; Emeklilik ve İşsizlik Psikolojisi:

**PSİ104U ECTS: 5,0**

Work, Work Life and Job Analysis: Definition of job, Psychological job analysis; Personnel Selection: Candidate procurement, personnel selection methods; Psychological Dimension of Performance Evaluation: Performance evaluation, Errors in performance evaluation; Motivation and Job Satisfaction: Concept of motivation, Job satisfaction: Personnel Training and Development: Training methods and techniques; Psychological Consequences of Work Environment: Working hours, Nature of work; Collective Bargaining Psychology: Concept of collective bargaining, Psychological dimension of collective bargaining; Retirement and Unemployment Psychology.

---

**PZL103U Pazarlama Yönetimi AKTS: 6,0**

Değer Yaratım Süreci Olarak Pazarlama: Pazarlama kavramı, Değer yaratım süreci; Pazarlama Yönetim Süreci: Stratejik pazarlama planlaması, Pazarlama amaç ve hedefleri; Pazarlama Stratejileri ve Rekabet: Rekabetçi pazar yapıları, Rekabet temelli işletme stratejisi; Ürün Kavramı ve Ürün Sınıflandırmaları: Ürün kararları, Yeni ürün geliştirme kararları; Fiyat Yönetimi: Fiyatlandırma karar süreci, Fiyat ayarlama stratejileri; Dağıtım Yönetimi: Dağıtım kanalının tasarımı; Pazarlama İletişimi Yönetimi: Pazarlama iletişimi karması, Dijital pazarlama iletişimi uygulamaları; Pazarlama Performansının Değerlendirilmesi ve Kontrol: Pazarlama kontrol türleri.

**PZL103U** **ECTS: 6,0**

Marketing as a Value Creation Process: Marketing concept, Value creation process; Marketing Management Process: Strategic marketing planning, Marketing goals and objectives; Marketing Strategies and Competition: Competitive market structures, Competitive business strategy; Product Concept and Product Classifications: Product decisions, New product development decisions; Price Management: Pricing decision process, Price adjustment strategies; Channel Management: Channel design; Marketing Communication Management: Marketing communications mix, Digital marketing communication tools; Evaluation of Marketing Performance and Control: Types of marketing control.

---

**PZL108U Sağlık Hizmetleri Pazarlaması** **AKTS: 5,0**

Sağlık Hizmetlerinde Pazarlamanın Önemi ve Geçmişi: Pazarlamanın tanımı ve özellikleri; Sağlık Hizmetlerinde Tüketici Davranışları: Tüketici karar verme süreci; Sağlık Hizmetlerinde Stratejik Pazarlama Yönetimi ve Planlaması: Sağlıkta Stratejik Yönetim ve Modelleri; Sağlık Hizmetlerinde Pazarlama Bilgi Sistemleri ve Pazarlama Araştırmaları; Sağlıkta Pazar Bölümlendirme, Konumlandırma ve Büyüme Stratejileri: Pazar hedefleme ve konumlandırma; Sağlık Hizmetlerinde Ürün Geliştirme ve Fiyatlandırma Stratejileri: Ürün kavramı ve sınıflandırılması; Sağlık Kurumlarında Dağıtım ve Tutundurma: Dağıtım ve dağıtım kanalları; Sağlık Hizmetleri Pazarlamasında Çağdaş Yaklaşımlar.

**PZL108U** **ECTS: 5,0**

Importance and History of Marketing in Healthcare: Definition and characteristics of marketing; Consumer Behaviors in Health Services: Consumer decision making process; Strategic Marketing Management and Planning in Healthcare: Strategic Management and Models; Marketing Information Systems and Marketing Research; Market Segmentation, Positioning and Growth Strategies in Healthcare: Market targeting and positioning; Product Development and Pricing Strategies in Health Care: Product concept and classification; Distribution and Promotion in Health Institutions: Distribution and distribution channels; Contemporary Approaches in Health Services Marketing.

---

**PZL212U Tedarik Zinciri Yönetimi** **AKTS: 5,0**

Tedarik Zinciri Yönetimi Kavramı: Gelişimi, Amacı, Bileşenleri, Faaliyetleri, Tedarik Zinciri Operasyonel Süreçleri: Müşteri, Talep, Sipariş, Üretim, Tedarik, Ürün Geliştirme, İade; Talep Tahminleme: Kalitatif ve Kantitatif, İşbirlikçi Talep Tahminleme; Tedarik Zincirinde Satın Alma: Tedarikçi İlişkileri, Ortaklıklar, İşbirlikleri, Bütünleşmeler, Dış Kaynak Kullanımı; Envanter Yönetimi ve Depolama: Modelleri, Depolama; Tedarik Zinciri Ağ Tasarımı: Etkileyen Faktörler, Problemler, Ağ Yapıları; Tedarik Zinciri Risk Yönetimi: Riskler, Azaltma Stratejileri, Özellikler; Tedarik Zincirinde Yeni Yaklaşımlar: Sürdürülebilir, Yeşil, Tersine, Dijital Tedarik Zincirleri.

**PZL212U** **ECTS: 5,0**

Supply Chain Management Concept: Development, Purpose, Components, Activities, Supply Chain Operational Processes: Customer, Demand, Order, Production, Supply, Product Development, Return; Demand Forecasting: Qualitative and Quantitative, Collaborative Demand Forecasting; Procurement in Supply Chain: Supplier Relations, Partnerships, Collaborations, Integrations, Outsourcing; Inventory Management and Storage: Models, Storage; Supply Chain Network Design: Influencing Factors, Problems, Network Structures; Supply Chain Risk Management: Risks, Mitigation Strategies, Characteristics; New Approaches in Supply Chain: Sustainable, Green, Reverse, Digital Supply Chains.

---

**SAĞ103U Sağlık İşletmeciliği I** **AKTS: 5,0**

Sağlık İşletmeciliği ve Temel Kavramları; Sağlık Yönetimi, Kavramsal Çerçeve ve Uygulamalar; Sağlık Hizmetleri,Sağlık Hizmetlerinin Sınıflandırılması ve Geliştirilmesi; Sağlık İşletmelerinde İnsan Kaynakları Yönetimi; SağlıkİşletmelerindeÜretim Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde Pazarlama; Sağlık İşletmelerinde Stratejik Yönetim; SağlıkİşletmelerindePerformans Yönetimi

**SAĞ103U Health Management I ECTS: 5,0**

Health Management and Basic Concepts; Healthcare Management, Conceptual Framework and Applications; Health Service, Health Services Classification and Developing; Human Resources Management in Health Business; Production Management in Health Businesses; Marketing in Health Business; Strategic Management in Health Business; Performance Management in Health Business

---

**SAĞ110U Sağlık İşletmelerinde Davranış AKTS: 7,0**

Davranış Bilimlerine Giriş ve Temel Kavramlar; Sağlık İşletmelerinde Kurumsal Koordinasyon ve İletişim; Sağlık İşletmelerinde Ekip Çalışması; Sağlık İşletmelerinde Liderlik: Liderlik Perspektifleri ve Teorileri, Sağlık İşletmeleri ve Liderlik; Sağlık İşletmelerinde Çatışma Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde Etik Davranışlar; Sağlık İşletmelerinde Motivasyon; Sağlık İşletmelerinde Taciz, Mobbing, Şiddet

**SAĞ110U ECTS: 7,0**

Introduction to Behavioral Sciences and Basic Concepts; Institutional Coordination and Communication in Healthcare Businesses; Teamwork in Healthcare Businesses; Leadership in Healthcare Businesses: Leadership Perspectives and Theories, Health Business and Leadership; Conflict Management in Healthcare Businesses; Ethical Behaviors in Healthcare Businesses; Motivation in Healthcare Businesses; Harassment, Mobbing, Violence in Healthcare Businesses

---

**SAĞ112U Sağlık İşletmeciliği II AKTS: 5,0**

Sağlık İşletmelerinde Halkla İlişkiler ve İletişim; Sağlık Enformasyon Sistemleri; Sağlık İşletmelerinde Hasta Hakları ve Etik; Sağlıkta Yalın Yönetim; Sağlık İşletmelerinde Modern Yönetim Yaklaşımları; Hastanelerde Yönetim Muhasebesi; Sağlık Hizmetleri Finansmanı; Hastanelerin Hukuki Sorumlulukları: Kamu ve Özel Hastanelerin HukukiSorumlulukları, Hasta-Hastane Arasındaki Sözleşmelerin Hukuki Niteliği

**SAĞ112U Health Management II ECTS: 5,0**

Public Relations and Communication in Healthcare Businesses; Health Information Systems; In Healthcare Businesses Patient Rights and Ethic; Simple Management in Health; Modern Management Approaches in Healthcare Businesses; In Hospitals Managerial Accounting; Health Service Financing; Hospitals Legal Responsibilities: Legal of Public and Private Hospitals Responsibilities, Contracts Between Patient-Hospital Legal Nature

---

**SAĞ205U Sağlık İşletmelerinde Halkla İlişkiler AKTS: 5,0**

Halkla İlişkiler Kavramsal Çerçevesi ve Sağlık Sektörü; Sağlık Kurumlarında Halkla İlişkiler; Halkla İlişkiler ve İletişim; Halkla İlişkilerin Yönetimi; Sağlık Kurumları, Ekonomik Faktörler ve Halkla İlişkiler Finansmanı; Halkla İlişkiler, Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Etik; İşletmelerin Kanıta Dayalı Sağlık Politikalarında Halkla İlişkiler; Sağlık Personelinin Hukuki ve Cezai Sorumlulukları.

**SAĞ205U ECTS: 5,0**

Conceptual Framework of Public Relations and Health Sector; Public Relations in Health Institutions; Public Relations and Communication; Public Relations Management; Health Institutions, Economic Factors and Public Relations Financing; Public Relations, Corporate Social Responsibility and Ethics; Public Relations in Evidence-Based Health Policies of Businesses; Legal and Criminal Responsibilities of Health Personnel.

---

**SAĞ207U Sağlık İşletmelerinde Yönetim AKTS: 5,0**

Yönetim, Yönetici, Sağlık Hizmetleri Kavramları ve Sağlık Yönetimi; Planlama ve Karar Verme Fonksiyonu; Örgütleme Fonksiyonu; Yöneltme Fonksiyonu; Kontrol Fonksiyonu; Sağlık İşletmelerinde Kalite Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde Stratejik Yönetim; Sağlık İşletmelerinde Güncel Yönetim Yaklaşımları.

**SAĞ207U** **ECTS: 5,0**

Management, Manager, Health Services Concepts and Health Management; Planning and Decision Making; Organizing Function; Orientation Function; Control Function; Quality Management in Healthcare Business; Strategic Management in Healthcare Business; Current Management Trends in Healthcare Business.

---

**SAĞ214U Sağlık İşletmelerinde İnsan Kaynakları Yönetimi** **AKTS: 7,0**

İnsan Kaynaklarına Giriş: İnsan kaynakları yönetimi; Sağlık İşletmelerinde İşe Alma, Seçme ve Yerleştirme; Sağlık İşletmelerinde Eğitim ve Geliştirme: Türkiye'de sağlık sisteminin kronolojik gelişimi; Performans Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde Kariyer ve Ücret Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde İş Sağlığı ve Güvenliği; İnsan Kaynakları Yönetiminde Güncel Yaklaşımlar; Sağlık İşletmelerinde İdare ve Sağlık Personeline İlişkin Hukuki Altyapı.

**SAĞ214U** **ECTS: 7,0**

Introduction to Human Resources: Human resource management; Recruitment, Selection and Placement in Healthcare Establishments; Education and Development in Health Enterprises: The chronological development of the health system in Turkey; Performance Management; Career and Wage Management in Healthcare Businesses; Occupational Health and Safety in Healthcare Establishments; Current Approaches in Human Resources Management; Legal İnfrastructure Regarding Administration and Health Personnel in Health Enterprises.

---

**SAĞ216U Sağlık Politikaları** **AKTS: 5,0**

Sağlık politikası ve planlaması ile ilgili temel kavramlar; Sağlık politikası oluşturma süreci ve sağlık politikasını belirleyen aktörler; Türkiye'de sağlık politikası ve gelişimi; Halk sağlığı politikaları; Sağlık politikası ve etik: Sağlık politikalarının belirlenmesinde uluslararası ve ulusal yetkili kurumlar; Sağlık politikası ve ekonomi; Sağlık politikalarında güncel yaklaşımlar; Sağlık politikalarına küresel bakış.

**SAĞ216U** **ECTS: 5,0**

Basic concepts of health policy and planning; Health policy making process and actors determining health policy; Health policy and development in Turkey; public health policies; Health policy and ethics: International and national authorities in determining health policies; Health policy and economy; Current approaches in health policies; Global view of health policies.

---

**SAĞ301U Sağlık Alanında İstatistik** **AKTS: 5,0**

Temel Kavramlar; Tanımlayıcı İstatistikler; Temel Olasılık Kavramları ve Dağılımları; Örnekleme ve Hipotez Testleri; Korelasyon ve Regresyon Analizi; Parametrik Olmayan İstatistik; Nüfus İstatistikleri; Sağlık Alanındaki Özel İstatistikler.

**SAĞ301U Statistics in Health Sciences** **ECTS: 5,0**

Basic concepts; Descriptive Statistics; Basic Probability Concepts and Distributions; Sampling and Hypothesis Tests; Correlation and Regression Analysis; Non-Parametric Statistics; Population Statistics; Special Statistics in Health

---

**SAĞ303U Sağlık Ekonomisi** **AKTS: 5,0**

Sağlık Ekonomisine Giriş; Sağlıkta Arz ve Talep; Sağlık Hizmetleri Finansmanı; Sağlık Hizmetlerinde Kamunun ve Pazarın Rolü; Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları; Küreselleşme ve Sağlık Ekonomisi; Sağlık Ekonomisinde Ölçme Değerlendirme; Sağlık Ekonomisinde Hukuk ve Etik.

**SAĞ303U** **ECTS: 5,0**

Introduction to Health Economics; Supply and Demand in Health; Health Services Financing; Role of Public and Market in Health Services; Health Economics and Health Policies; Globalization and Health Economics; Assessment and Evaluation in Health Economics; Law and Ethics in Health Economics.

---

**SAĞ304U Genel Tıbbi Ürün ve Tıbbi Cihaz Bilgisi** **AKTS: 5,0**

Tıbbi ürün ve cihazlarda risk yönetimi: Tıbbi ürünlerle ilişkili riskler ve önlemleri; Tıbbi ürünler: Dozaj şekilleri; Tıbbi cihaz bilgisi; Vücuda yerleştirilebilir tıbbi cihazlar; Tıbbi tanı cihazları: Tıbbi tanı cihazlarının özellikleri; Ameliyathane tıbbi ürün ve cihazları: Ameliyathane genel özellikleri ve bölümleri; Acil sağlık hizmetlerinde kullanılan tıbbi ürün ve cihazlar; Tıbbi ürünler ve tıbbi cihazlar ile ilgili mevzuat.

**SAĞ304U** **ECTS: 5,0**

Risk management in medical products and devices: Risks and precautions associated with medicinal products; Medicinal products: Dosage forms; Medical device information; Implantable medical devices; Medical diagnostic devices: Features of medical diagnostic devices; Operating room medical products and devices: General characteristics and parts of the operating room; Medical products and devices used in emergency health services; Legislation on medical products and medical devices.

---

**SAĞ305U Sağlık Kurumlarında Afet ve Kriz Yönetimi** **AKTS: 5,0**

Olağan Dışı Durumlarla İlgili Temel İlke ve Kavramlar; Olağan Dışı Durumlarda Sağlık Hizmetleri Yönetimi; Olağan Dışı Koşullarda Tehlike ve Risklerin Değerlendirilmesi; Olağan Dışı Durumlarda Sağlık Hizmetleri Planlaması; Olağan Dışı Koşullarda Vakaya Özel Müdahale Örnekleri, Eğitimi ve Tatbikatlar; Olağan Dışı Durumlarda Tıbbi Acil Yaklaşımlar; Olağan Dışı Durumlarda Halk Sağlığı Hizmetleri; Olağan Dışı Koşullarda Psikolojik Yardım

**SAĞ305U** **ECTS: 5,0**

Basic Principles and Concepts Regarding Extraordinary Situations; Health Services Management in Unusual Situations; Evaluation of Hazards and Risks in Unusual Conditions; Health Services Planning in Unusual Situations; Case-Specific Intervention Examples, Training and Exercises in Unusual Conditions; Medical Emergency Approaches in Unusual Situations; Public Health Services in Unusual Situations; Psychological Assistance in Unusual Circumstances

---

**SAĞ402U Sağlık Bilimlerinde ve Yönetiminde Etik** **AKTS: 5,0**

Etik Kavramı, Kuramları ve Türleri; Mesleki Etik ve Etik Mevzuatı; Sağlık Yönetiminde Etik Karar Verme Süreçleri; Sağlık Yönetiminde Güncel Etik Konular; Sağlık ve Biyomedikal Etiği; Sağlık Yönetiminde Teknoloj ve Etik; Sağlık Yönetiminde Etik İkilemler ve Çıkar Çatışması; Sağlık Yönetiminin Geleceğinde Etik: Biyoetik-Sosyolojik Sorunlar, Sağlık Yönetimi Veri Güvenliğinin Geleceği

**SAĞ402U** **ECTS: 5,0**

Ethics Concept, Theories and Classes; Professional Ethics and Ethical Legislation; Ethical Decision Making Processes in Health Management; Current Ethical Issues in Health Management; Health and Biomedical Ethics; Technology and Ethics in Health Management; Ethical Dilemmas and Conflict of Interest in Health Management; Ethics in the Future of Healthcare Management: Bioethical-Sociological Problems, The Future of Health Management Data Security

---

**SAĞ403U Sağlık Hizmetlerinde Araştırma ve Değerlendirme** **AKTS: 5,0**

Kanıta Dayalı Yönetim; Yönetim Epidemiyolojisi; Araştırma Türleri; Araştırma Planlama: Değişken, Veri ve Veri Toplama Yöntemleri; Örnek, Evren ve Örnekleme Yöntemleri; Verilerin Özetlenmesi, Sunumu ve Analizi; Sağlık Hizmetlerinde Kalite, Kullanım Ölçütleri ve Sağlık Düzeyi Göstergeleri; Sağlık Araştırmalarında Raporlama.

**SAĞ403U** **ECTS: 5,0**

Evidence-Based Management; Management Epidemiology; Types of Research; Research Planning: Variable, Data and Data Collection Methods; Sample, Universe and Sampling Methods; Summary, Presentation and Analysis of Data; Quality, Usage Criteria and Health Level Indicators in Health Services; Reporting in Health Research.

---

**SAĞ406U Sağlık İşletmelerinde Finansal Yönetim** **AKTS: 5,0**

Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetimin Kapsamı; Finansal Sistem ve Paranın Zaman Değeri; Sağlık KurumlarındaFinansal Analiz; Sağlık Kurumlarında Finansal Planlama ve Bütçeleme; Sağlık Kurumlarında Çalışma Sermayesi Yönetimi; Sağlık Kurumlarında Sermaye Yapısı ve Sermaye Maliyeti; Sağlık Kurumlarında Sermaye Bütçelemesi; Sağlık Hizmetlerinin Finansmanı ve Türkiye Sağlık Sisteminde Finansal Örgütlenme

**SAĞ406U Financial Management in Health Institutions** **ECTS: 5,0**

Scope of Financial Management in Health Institutions; Financial System and Time Value of Money; In Health Institutions Financial Analysis; Financial Planning and Budgeting in Health Institutions; Working Capital Management in Health Institutions; Capital Structure and Cost of Capital in Health Institutions; Capital Budgeting in Health Institutions; Financing of Health Services and Financial Organization in the Turkish Health System

---

**SAĞ408U Sağlık İşletmelerinde Kalite Yönetimi** **AKTS: 5,0**

Sağlık İşletmelerinde Kalitenin Temelleri ve Önemi; Sağlık İşletmelerinde Toplam Kalite Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde Kalitenin Geliştirilmesinde İnsan Kaynaklarının Rolü; Sağlık İşletmelerinde Kalitenin Ölçümü; Sağlık İşletmelerinde Kalitenin Geliştirilmesinde Yasal ve Düzenleyici Konular; Sağlık İşletmelerinde Kalitenin Geliştirilmesinde Yönetim Bilişim Sistemlerinin Rolü; Sağlık İşletmelerinde Performans ve Kalite Yönetimi; Sağlık İşletmelerinde Sürdürülebilir Stratejik Kalite Yönetimi.

**SAĞ408U Quality Management in Health Institutions** **ECTS: 5,0**

Basics of Quality and its Importance in Health Businesses; Total Quality Management in Health Businesses; The Role of Human Resources in Improving Quality in Healthcare Businesses; In Healthcare Businesses Measurement of Quality; In Healthcare Businesses of Quality Legal in Development and Regulatory Issues; In Healthcare Businessesof Quality in the Development Management Informatics Role of Systems; Performance and Quality Management in Health Businesses; In Healthcare Businesses Sustainable Strategic Quality Management.

---

**SAK101U Tıbbi Belgeleme** **AKTS: 6,0**

Tıbbi Doküman ve Dokümantasyonun Tanımı ve Tarihçesi; Tıbbi Dokümanların Temel Özellikleri; Hasta Dosyaları; Tıbbi Dokümantasyonun Hukuksal Yönü; Dosya Saklama Yöntemleri, Arşivleme ve Otomasyon; Hastalıkların Uluslararası Dokümantasyon Sistemi; Tıbbi Yazışmalar ve Dokümantasyonda Kalite.

**SAK101U** **ECTS: 6,0**

Definition and History of Medical Documents and Documentation; Fundamental Characteristics of Medical Documents; Patient Records; Legal Aspects of Medical Documentation; File Retention Methods, Archiving and Automation; International Medical Documentation System for Diseases; Medical Correspondence and Quality in Documentation.

---

**SAK103U Tıp Terimleri** **AKTS: 5,0**

Terim Bilimi ve Genel Tıp Terimleri; Hareket Sistemi ve Terimleri; Solunum Sistemi ve Dolaşım Sistemi Terimleri; Sindirim; Boşaltım ve Üreme Sistemleri ve Organları Terimler; Sinir Sistemi, Endokrin Sistem ve Duyu Organları Terimler; Klinikte Kullanılan Terimler; İlaç Bilimi Terimleri; Sağlık, Hastalık ve Sağlık Hizmetleri Terimleri.

**SAK103U** **ECTS: 5,0**

Terminology and Essential Medical Terminology; Movement System and Terminology; Terminology of Respiratory System and Circulatory System; Organs and Terminology of Digestive, Excretory and Reproductive Systems; Organs and Terminology of Nervous, Endocrine and Sensory Systems; Medical Terminology; Pharmaceutical Terms; Terminology of Health, Illness and Healthcare.

---

**SAK203U Sağlık Kurumlarında Operasyon Yönetimi** **AKTS: 5,0**

Sağlık Kurumları Yönetiminde Modelleme Süreci, Sayısal Karar Verme ve Kontrol; Sağlık Yönetiminde Öngörü; Sağlık Kurumlarında Kaynak Tahsisi, Üretim ve Kapasite Planlamada Doğrusal Programlama ile Modelleme; Sağlık Yönetiminde Proje Yönetimi; Sağlık Kurumlarında Verimlilik Ölçümü ve Yönetimi; Sağlık Kurumlarında Sıra Bekleme Sistemleri ve Kuyruk Modelleri; Sağlık Kurumlarında Personel Sağlama, İş Tasarımı ve Ölçümü; Hastanelerde Malzeme Yönetimi.

**SAK203U Operation Management in Healthcare Institutions** **ECTS: 5,0**

Modeling Process, Numerical Decision Making and Control in Health Institutions Management; Foresight in Health Management; Resource Allocation in Health Institutions, Modeling with Linear Programming in Production and Capacity Planning; Project Management in Health Management; Efficiency Measurement and Management in Health Institutions; Queue Waiting Systems and Models in Health Institutions; Personnel Recruitment, Job Design and Measurement in Healthcare Institutions; Consumables and Supply Management in Hospitals

---

**SAK204U Sağlık Kurumlarında Bilgi Sistemleri** **AKTS: 5,0**

Sağlık Bilgi Sistemlerinin Gelişimi; Sağlık Kayıtlarının İçeriği ve Analizi; Hastalıkları Sınıflandırma ve Kodlama Sistemleri; Veri Tabanı Yönetim Sistemleri; Hastane Bilgi Sistemlerinin Tanımı, İşlevleri, Amaçları, Öğeleri ve Faydaları: Hastane Bilgi Sisteminin Türleri; Hastane Bilgi Sistemleri Kurulum Süreci; E-Sağlığın tanımı, amaçları, gelişimi, önemi, kullanım alanları; Sağlık Kayıtları ve Etik

**SAK204U Information Systems in Healthcare Institutions** **ECTS: 5,0**

Development of Health Information Systems; Content and Analysis of Health Records; Disease Classification and Coding Systems; Database Management Systems; Definition, Functions, Purposes, Elements and Benefits of Hospital Information Systems: Types of Hospital Information System; Hospital Information Systems Installation Process; Definition of E-Health, Aims, Development, Importance, Usage Areas; Health Records and Ethics

---

**SAK205U Sağlık Sigortacılığı** **AKTS: 5,0**

Sosyal Güvenlik ve Sağlık Sistemi: Sosyal güvenlik sistemi, Sağlık sistemi; Piyasa, Piyasa Başarısızlıkları, Sağlık ve Sağlık Sigortacılığı: Piyasa, Tam rekabet piyasası ve sağlık; Sağlık Harcamaları ve Sağlık Finansmanı; Sigortacılık ve Sağlık Sigortacılığı: Sağlık sigortacılığında organizasyon biçimleri; Sağlık Sigortacılığında Ödeme Yöntemleri: Ödeme yöntemlerinin karşılaştırılması; Türkiye'de Sağlık Sigortacılığının Tarihsel Gelişimi: Türkiye'de sosyal ve özel sağlık sigortacılığının tarihsel gelişimi; Türkiye'de Sosyal ve Özel Sağlık Sigortacılığı; Türkiye'de Sağlık Sigortacılığının Değerlendirilmesi: Sosyal ve özel sağlık sigortacılığının değerlendirilmesi.

**SAK205U Health Insurance** **ECTS: 5,0**

Social Security and Health System: Social security system, Health system; Market, Market Failures, Health and Health Insurance: Market, perfect competition market conditions and health; Health Expenditures and Health Financing; Insurance and Health Insurance: Organization forms in health insurance; Payment Methods in Health Insurance: Comparison of payment methods; Historical Development of Health Insurance in Turkey: Historical development of social and private health insurance in Turkey; Social and Private Health Insurance in Turkey; Evaluation of Health Insurance in Turkey: Evaluation of social and private health insurance.

---

**SHZ106U Temel Sağlık Hizmetleri AKTS: 5,0**

Temel sağlık hizmetleri kavramı; Hastalık belirtilerini gözlemleme, takip etme ve ilk önlemler; Kişisel hijyen ve beslenmede dikkat edilecek noktalar; Bağışıklama ve aşılama; erken tanı ve tedavi; İlaç kullanım ilkeleri, ilaç verme yolları, ilaç yan etkileri ve ilaçların saklanması; Uzun süre yatan hastalarda oluşabilecek bazı sistem hastalıkları ve bakımı; Rehabilitasyon.

**SHZ106U ECTS: 5,0**

The concept of basic health services; Observing, monitoring and first measures for disease symptoms; Points to be considered in personal hygiene and nutrition; Immunization and vaccination; early diagnosis and treatment; Principles of drug use, ways of drug administration, drug side effects and storage of drugs; Some system diseases and care that may occur in long-term hospitalized patients; Rehabilitation.

---

**TAR201U Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I AKTS: 3,0**

Cumhuriyet'in ilan edildiği 1923 tarihinden Mustafa Kemal Atatürk'ün vefat ettiği 1938 yılına kadar olan süreçte Türkiye Cumhuriyeti'nin iç ve dış siyasetini ve gelişmeleri konu almaktadır. Bu süreç zarfında yaşanan iç ve dış siyasi gelişmelerin yanı sıra gerçekleştirilen inkılap hamleleri ve bu atılımların toplumda meydana getirdiği sosyo-kültürel değişim de irdelenecektir.

**TAR201U Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution I ECTS: 3,0**

It covers the domestic and foreign policy and developments of the Republic of Turkey in the period from 1923, when the Republic was proclaimed, to 1938, when Mustafa Kemal Atatürk passed away. In addition to the internal and external political developments experienced during this process, the refo

---

**TAR202U Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II AKTS: 3,0**

Türk İnkılabı ve İnkılap Hareketler; Türk İnkılabının Hedefleri; Bir Devlet Kurucusu Olarak Mustafa Kemal Atatürk’ün Hayatı ve İlkeler; İsmet İnönü Dönemi (1939-1950); Türkiye’nin Demokrat Partili Yılları (1950-1960); Darbelerin Gölgesinde Yoluna Devam Eden Türkiye (1960-1980); Türkiye Cumhuriyeti Siyasi Hayatında ÖzallıYıllar (1980-1991); Türkiye’de Koalisyonlar ve Krizler Dönemi(1991-2002); Adalet ve Kalkınma Partisi (AK Parti) Döneminde Türkiye (2002-2018).

**TAR202U Principles of Atatürk and the History of Turkish Revolution II ECTS: 3,0**

Turkish Revolution and Revolutionary Movements; Goals of the Turkish Revolution; The Life of Mustafa Kemal Atatürk as a Founder of a State and Principles; İsmet İnönü Period (1939-1950); Turkey's Democratic Party Years (1950-1960); Turkey Continuing on the Path of the Shadows of Coups (1960-1980); Özallı Years in the Life of the Political Republic of Turkey (1980-1991); The Period of Coalitions and Crises in Turkey (1991-2002); Turkey during the Justice and Development Party (AK Party) Era (2002-2018).

---

**TÜR202U Türk Dili II AKTS: 3,0**

Kompozisyon Bilgileri: Kompozisyonla ilgili genel bilgiler, paragraf ve paragrafta anlatım biçimleri; Noktalama işaretleri; Yazım Kuralları; Yazılı anlatım türleri ve uygulamaları I: Düşünce yazıları; Yazılı anlatım türleri ve uygulamaları II: Sanatsal yazılar; Bilimsel Yazılar ve Yazışma Türleri: Bilimsel yazılar, Yazışma türleri; Okuma ve Dinleme: Okuma, Okuduğunu anlama stratejileri, Eleştirel okuma; Dinleme; Okuma Dinleme İlişkisi; Sözlü Anlatım: Konuşma ve güzel konuşma ile ilgili temel kavramlar, Beden Dili ve Sözlü Anlatımdaki Yeri; Konuşma Türleri; Başarılı Sunum İlkeleri ve Teknikleri; Sözlü Anlatımda Bazı Söyleyiş Özellikleri.

**TÜR202U Turkish Language II ECTS: 3,0**

Composition İnformation: General information about composition, Paragraph, and ways of paragraph expressions; Punctuation; Spelling Rules; Types of Text and Applications I: Expository writing; Types of Text and Applications II: Narrative writing; Scientific Writing and Correspondence Types; Reading and Listening: Reading, Reading comprehension strategies, Critical reading; Listening; Listening and Reading Relationship; Oral Expression: The basic concepts of speech and effective speaking; Body Language and The Role of Body Language in Oral Expression; Speech Types; Principles and Techniques of Effective Presentations; Articulatory Features of Oral Expression.

---

**YAB101U Bakım Elemanı Yetiştirme ve Geliştirme I AKTS: 5,0**

Bakım Hizmetleri Kavramı; Bakım Hizmetlerinin Türleri; Bakım Hizmetlerinin Hukuki Dayanakları; Bakım Hizmeti Veren Kurum ve Kuruluşlar; Bakım Hizmeti Gerektiren Bireyler; Bakım Elemanlarının Görevleri; Bakım Planlaması; Bakım Gerektiren Bireylerin Psikolojik İhtiyaçları; Bakım Gerektiren Bireylerin Sosyal İhtiyaçları; Sağlık ve Bakım Alanında Farklı Kültürel Gruplar ile Çalışmak; Bakım Elemanlarının Yaşadıkları Sorunlar.

**YAB101U Education & Training of Care Professional I ECTS: 5,0**

Concept of Caring Services; Types of Caring Services; Legal Basis of Caring Services; Caring Services Institutions and Organizations; Individuals Care Need; Responsibilites of Caring Professionals; Planning of Caring, Psychological Needs of Individuals with Care Need; Social Needs of Individuals with Care Need; Working with Various Cultural Groups in Caring and Health Services; Problems of Caring Professionals.

---

**YAB202U Psiko-Sosyal Rehabilitasyon AKTS: 5,0**

Psiko-Sosyal Rehabilitasyonun Tanımı ve Kapsamı: Psiko-Sosyal (Psikiyatrik) Rehabilitasyonun Tanımı, Amacı, İşlevi ve İlkeleri, Yaşlılık Dönemine Özgü Psiko-Sosyal Değişimler, Psiko-Sosyal rehabilitasyon Hizmetleri, Dünyada ve Türkiye'de Psiko-Sosyal rehabilitasyon Hizmetlerinin Gelişimi; Yaşam Boyu Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Yaşlanma; Yaşlılıkta İlişkiler ve Sosyal Destek: Sosyal Destek Türleri, Sosyal Desteğin Kuramsal Modelleri, Sosyal Destek ile İlgili Kavramlar, Yaşlılıkta Öz Güven; Yaşlılıkta Motivasyon; Yaşlılıkta Becerileri Koruma ve Geliştirme; Yaşlılıkta İhmal, İstismar ve Şiddet; Disiplinlerarası Geriatrik Ekip Çalışması.

**YAB202U ECTS: 5,0**

Definition and Scope of Psycho-Social Rehabilitation: Definition, Purpose, Function and Principles of Psycho-Social Rehabilitation, Psycho-Social Changes Specific to the Aging Period, Psycho-Social Rehabilitation Services, Development of Psycho-Social Rehabilitation Services in the World and Turkey; Lifelong Health Development and Healthy Aging; Relations and Social Support in the Elderly: Types, Theoretical Models, concepts of Social Support, Self Confidence in Old Age; Motivation in old age; Protection and Development of Skills in Old Age; Neglect, Abuse and Violence in Old Age; Interdisciplinary Geriatric Team Work.

---

**YAB205U Temel Gerontoloji AKTS: 5,0**

Geriatri ve Gerontolojinin Temel Kavramları, İlkeleri ve Tarihçesi; Türkiye’de ve Dünya’da Yaşlılığın Demografik ve Toplumsal Değişimi ve Yaygınlığı; Yaşlanma Kavramına İlişkin Yaklaşımlar ve Yaşlılığı Etkileyen Faktörler; Yaşlanmaya Bağlı Fizyolojik Değişiklikler; Yaşlılıkta Kronik ve Akut Sağlık Sorunları; Yaşlı Bireylerde Yaşam Kalitesi ve Yükseltilmesi; Yaşlılara Yönelik Sosyal Politikalar ve Sosyal Yaşam Çevresinin Düzenlenmesi; Türkiye'de Yaşlılıkla İlgili Yasal Mevzuat, Etik, Kanunlar ve Yaşlılara Hizmet Veren Kurumlar.

**YAB205U Fundamentals of Gerontology ECTS: 5,0**

Basic Concepts, Principals and History of Geriatrics and Gerontology; Demographic and Societal Transformation of Elderly and its Prevalence; Perspectives and Influential Factors on the Concept of Aging; Physiological Changes Regarding Aging; Chronic and Acute Health Problems in Older People, Life Quality in Older People and Improvement of it; Legislations, Legal Issues, and Ethics for Elderly and Institutions for Older People in Turkey.

**YAB208U Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri** **AKTS: 5,0**

Evde Bakımın Tarihçesi; Evde Bakımın Sınıflandırılması, Çeşitleri ve Kapsamı; Evde bakım çeşitleri, Evde Bakım Gereksiniminin Boyutları; Evde Bakımın Olumlu Olumsuz Yönleri; Evde Bakım Personeli, Yaşlı Bireyin Evde Bakımı; Yaşlı Bireyin Ev İzleniminin,Yararları, İlkeleri ve Aşamaları; Hipertansiyonun Evde Bakımı; Kalp Yetersizliğinin Evde Bakımı; Osteoartrit; Yaşlı Bireylerde Kanserden Korunma Yolları; Yaşlı Kanser Hastalarının Belirtileri Tedavi ve Evde Bakımı; Yaşlı Kanser Hastalarında Öz Bakım: Gereksinimlerinin Karşılanması; Ameliyat Nedir; Ameliyatın Hasta Üzerine Etkileri; Geronteknoloji; Teknoloji Kullanımının Yaşlıya Olumlu ve Olumsuz Yönleri;

**YAB208U** **ECTS: 5,0**

The history of Home Care; Home Care classification, types and Scope; types of home care, the home care needs of the dimensions; positive and negative aspects of home care; home care personnel, home care for elderly individuals; the impression of the elderly person's home,Benefits, principles and Stages; home care for high blood pressure; heart failure care at home; Osteoarthritis; cancer prevention in older individuals ways of Elderly patients with cancer symptoms, treatment and home care; self care in elderly cancer patients: meet the requirements; the effects of surgery on the patients what is the surgery; Geronteknoloji; use positive and negative aspects of techno

**YBS101U Bilişim Teknolojileri** **AKTS: 5,0**

Bilişim Teknolojilerinin Gelişimi: Bilişim teknolojisinin doğuşu, Bilişim teknolojisinin yükselişi, Bilgi toplumunun doğuşu ve gelecek; Bilgisayar Donanımı: Bilgisayar donanımının tanımı, Bilgisayar donanımlarının kısa tarihçesi; İşletim Sistemleri ve Dosya Yönetimi: Tanımı ve tarihçesi, İşletim sistemlerinin yönetim işlevleri, İşletim sisteminin yapısı ve bileşenleri, İşletim sistemlerinin türleri; Uygulama Yazılımları: Masaüstü, mobil ve web uygulamaları, Satış ve modelleme modelleri, Uygulama yazılımı türleri; İnternet ve Mobil Teknolojiler; İletişim Altyapısı ve Güvenlik; Bilgisayar Programlama; Bilişim Teknolojilerinde Yeni Yönelimler

**YBS101U** **ECTS: 5,0**

Development of Information Technologies: Birth of information technology, Rise of information technology, Birth of information society and future; Computer Hardware: Definition of computer hardware, Brief history of computer hardware; Operating Systems and File Management: Definition and history, Management functions of operating systems, Structure and components of operating systems, Types of operating systems; Application Software: Desktop, mobile and web applications, Sales and modeling models, Application software types; Internet and Mobile Technologies; Communication Infrastructure and Security; Computer Programming; New Directions in Information Technologies

**YBS208U İş Süreçleri Yönetimi** **AKTS: 5,0**

İş Süreçleri Yönetimi - Temel Kavramlar; İş Süreci Temel Bileşenleri; İş Süreci Yaşam Döngüsü; Süreç Tanımlama ve Temel Süreç Modelleme; Süreç Seçimi; Süreç Keşfi; Nitel Süreç Analizi; Nicel Süreç Analizi; Süreç Takibi; Süreç Kontrol Grafikleri; Sürecin Yeniden Tasarlanması; Süreç Yeniden Tasarım Yaklaşımları; Süreç Yeniden Tasarım Araç ve Teknikleri; Süreç Yeniden Tasarım Metodolojisi; Süreç Yeniden Tasarımında Bilgi Teknolojilerinin Rolü.

**YBS208U** **ECTS: 5,0**

Business Process Management Core Concepts; Business Process Core Components; Business Process Lifecycle; Defining Process and Modelling Basic Process ; Process Selection; Process Discovery; Qualitative Process Analysis; Quantitative Process Analysis; Process Tracking; Process Control Charts; Process Redesign; Business Process Redesign Approachs; Business Process Redesign Tools and Methods; Process Redesign Methodology; The Role of Information Technologies in Process Redesign.