Ders İzlencesi

Ders Kodu - Ders Adı	**SOS130 - Sosyal Davranış ve Protokol**
Ders Türü	II.Yarıyıl
Teori + Uygulama	2+0
AKTS	**3.0**
Ders Dili	Türkçe
Ders Türü	Mesleki Seçmeli Dersler
Öğretim Elemanları	ÖĞR. GÖR. LEMAN DÖNMEZ

Dersin Veriliş Biçimi	Yüz Yüze
Dersin Verildiği Yer	Okulda
Kullanılan Eğitim Platformları	Yüz Yüze
Önkoşullar	Bu dersin önkoşulu ya da eş koşulu bulunmamaktadır.
Önerilen Dersler	Bu dersi alan/alacak öğrencilere önerilen bir ders yoktur
Önerilen Kaynaklar	Aytürk, Nihat (20139. (Ed. Aytürk, Niahat ve Bahçe, A. Sadık)i Sosyal Davranış ve Protokol, Anadolu Üninersitesi Yayınları, Yayın No:1897, Ankara.
Staj & Uygulama	Yok.
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilere sosyal yaşamda ve iş ortamında geçerli olan görgü kuralları, nezaket ilkeleri ve protokol uygulamaları hakkında bilgi ve beceri kazandırmaktır. Öğrencilerin kişiler arası iletişimde, resmî ve sosyal ortamlarda, toplantılarda, yazılı ve sözlü iletişimde uygun davranış biçimlerini benimsemeleri; kurumsal temsil, profesyonel görünüm ve etkili iletişim konularında yetkinlik geliştirmeleri amaçlanmaktadır.

Ders İzlencesi

Haftalar	Öğrenme Çıktıları	Konular	Öğretim Yöntemleri
1. hafta		Sosyal Davranış Kuralları: Unsurlar; Hukuk, Ahlâk vb.	
2. hafta		Sosyal ve Kurumsal Davranış Kuralları: Sosyal Yaşamda Saygı, Görgü ve Nezaket Kuralları:	
3. hafta		Sosyal Merasim ve Kutlamalar: Sosyal ve Kurumsal Ziyaretler ve Hediyeler: Ziyaret kuralları	
4. hafta		Ziyaret kuralları; Resmi ve özel/sosyal ziyaretler	
5. hafta		Hediye ve çiçek sunma	
6. hafta		Davetler ve Ziyafetler: Davetiye Türleri	
7. hafta		Kamusal ve Kurumsal Protokol: Tanım ve türleri I	
8. hafta		Kamusal ve kurumsal protokol türler Ili: Türk ve Yabancı Rical	
9. hafta		Temel Protokol kuralları; Kamusal ve Kurumsal Protokol Etkinlikleri: Toplantılar	
10. hafta		Temel Protokol kuralları; Kamusal ve Kurumsal Protokol Etkinlikleri: Toplantılar	
11. hafta		Milli ve Resmi Bayramlar	

Ders İzlencesi

Haftalar	Öğrenme Çıktıları	Konular	Öğretim Yöntemleri
12. hafta		Kurumsal Törenler: VİP Uygulamaları	
13. hafta		Kurumsal Davranış Protokolü: Ast üst ilişkileri; Müşteri ilişkileri	
14. hafta		İnsan ilişkilerinde temel ilkeler	

Öğrenme Çıktıları

#	Öğrenme Çıktıları
1	Benimsenen ve uygulanması beklenen sosyal davranış kurallarını açıklayabilecektir.
2	Sosyal davranışları oluşturan öge ve etmenleri sırayabilecektir.
3	İş hayatı ve sosyal yaşamda uyulması gereken saygı, görgü ve nezaket kurallarını açıklayabilecektir
4	Davet ve ziyafet gibi sosyal ortamlarda uyulması gereken kuralları açıklayıp ve uygulayabilecektir.
5	Protokol kavramını ve protokolün temel ilke ve esasları açıklayabilecektir.
6	1. Sosyal yaşamda ve iş ortamında geçerli olan görgü, nezaket ve protokol kurallarını açıklar. 2. Kişiler arası iletişimde uygun hitap, selamlaşma, tanışma ve iletişim biçimlerini uygular. 3. Resmî toplantılarda, törenlerde ve kurumsal ortamlarda geçerli olan temel protokol kurallarını açıklar. 4. İş yaşamında profesyonel görünüm, beden dili ve davranış kurallarını uygular. 5.Yazılı ve sözlü iletişimde nezaket, saygı ve etik ilkelere uygun davranır. 6. Farklı sosyal ve kültürel ortamlarda uygun davranış biçimlerini değerlendirir. 7. Mesleki ve sosyal ilişkilerde karşılaşılabilecek iletişim ve davranış sorunlarına uygun çözümler geliştirir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

✓ Nitelikli Eğitim

Dersin Teması

✓ Toplum, Hukuk ve İletişim

AKTS İş Yükü

Etkinlik	Süre (Saat)	Sayı	İş Yükü
Teorik Derse Katılım	0	0	0
Sınıf Dışı Çalışma (Ön Hazırlık & Pekiştirme Amaçlı)	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Proje - Rapor - Sunum Hazırlama	0	0	0
Ara Sınav Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Final Sınavı Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Uygulama (Laboratuvar, Müzik/Enstrüman Uygulaması, Atölye/Saha Çalışması vb.)	0	0	0
Staj Uygulaması	0	0	0
		Hesaplanan AKTS	**0**

Ölçme ve Değerlendirme

✓ Yazılı Yoklama (Açık Uçlu Sınav)