Ders İzlencesi

Ders Kodu - Ders Adı	**İKY106U - Belge Yönetimi ve Ofis Uygulamaları**
Ders Türü	II.Yarıyıl
Teori + Uygulama	0+0
AKTS	**5.0**
Ders Dili	Türkçe
Ders Türü	Seçmeli Dersler
Öğretim Elemanları	PROF. DR. MESUT KURULGAN

Dersin Veriliş Biçimi	Uzaktan eğitim
Önkoşullar	Bu dersin önkoşulu ya da eş koşulu bulunmamaktadır.
Önerilen Dersler	Bu dersle ilişkili önerilen başka dersler bulunmamaktadır.
Önerilen Kaynaklar	Belge Yönetimi ve Ofis Uygulamaları, Anadolu Üniversitesi Yayınları, 2012.
Staj & Uygulama	Bu ders için staj veya uygulama yoktur.

Ders İzlencesi

Haftalar	Öğrenme Çıktıları	Konular	Öğretim Yöntemleri
1. hafta		Ticari Bilgiler ve İnsan Kaynakları Yönetimi İçin Önemi	
2. hafta		Vergi ile İlgili Temel Kavramlar ve Kullanılan Bazı Belgeler	
3. hafta		Sosyal Güvenlik Sistemi: Belgeler ve Yaptırımlar	
4. hafta		İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi: Belgeler ve Yaptırımlar	
5. hafta		Ara Sınav Soru Çözümü I	
6. hafta		Ara Sınav Soru Çözümü II	
7. hafta		İşletme Bilgi Sistemleri ve İnsan Kaynakları Bilgi Sistemi	
8. hafta		İnsan Kaynakları Yönetiminde Form Kullanımı	
9. hafta		Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	
10. hafta		İnsan Kaynakları Yönetiminde Bilgi ve Belge Güvenliği	
11. hafta		Dönem Sonu Sınavı Soru Çözümü I	
12. hafta		Dönem Sonu Sınavı Soru Çözümü II	
13. hafta		Dönem Sonu Sınavı Soru Çözümü II	
14. hafta		Dönem Sonu Sınavı	

Öğrenme Çıktıları

#	Öğrenme Çıktıları
1	Ticari bilgiler ve bu bilgilerin insan kaynakları yönetimi için önemini açıklayabilecek

Öğrenme Çıktıları

#	Öğrenme Çıktıları
2	Vergi ile ilgili temel kavramlar ve kullanılan bazı belgeleri sıralayabilecek
3	Sosyal güvenlik sistemini açıklayabilecek
4	İş sağlığı ve güvenliğinin önemini açıklayabilecek
5	İnsan kaynakları bilgi sistemini açıklayabilecek
6	İnsan kaynakları yönetiminde form kullanımını tartışabilecek
7	Elektronik dosyalama sürecine göre dosyalama yapabilecek.
8	Bilgi ve belge güvenliğinin önemini açıklayabilecek

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

İçerik girilmemiştir.

Dersin Teması

İçerik girilmemiştir.

AKTS İş Yükü

Etkinlik	Süre (Saat)	Sayı	İş Yükü
Teorik Derse Katılım	0	0	0
Sınıf Dışı Çalışma (Ön Hazırlık & Pekiştirme Amaçlı)	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Proje - Rapor - Sunum Hazırlama	0	0	0
Ara Sınav Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Final Sınavı Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Uygulama (Laboratuvar, Müzik/Enstrüman Uygulaması, Atölye/Saha Çalışması vb.)	0	0	0
Staj Uygulaması	0	0	0
		Hesaplanan AKTS	**0**

Ölçme ve Değerlendirme

İçerik girilmemiştir.