Ders İzlencesi

Ders Kodu - Ders Adı	**İLT103U - Halkla İlişkiler ve İletişim**
Ders Türü	II.Yarıyıl
Teori + Uygulama	0+0
AKTS	**5.0**
Ders Dili	Türkçe
Ders Türü	Alan Dışı Seçmeli Dersler
Öğretim Elemanları	DR. ÖĞR. ÜYESİ CANSU GÖNCÜOĞLU

Dersin Veriliş Biçimi	Uzaktan eğitim
Önkoşullar	Bu dersin önkoşulu ya da eş koşulu bulunmamaktadır.
Önerilen Dersler	Bu dersle ilişkili önerilen başka dersler bulunmamaktadır.
Önerilen Kaynaklar	Anadolu Üniversitesi yayınları Halkla İlişkiler ve İletişim ders kitabı
Staj & Uygulama	Bu ders için staj veya uygulama yoktur.

Ders İzlencesi

Haftalar	Öğrenme Çıktıları	Konular	Öğretim Yöntemleri
1. hafta		İletişim ve İletişim Sürecinde Halkla İlişkiler	
2. hafta		İletişim ve İletişim Sürecinde Halkla İlişkiler	
3. hafta		Kişilerarası İletişim	
4. hafta		Kişilerarası İletişim	
5. hafta		Kişisel İlişkiler ve Davranış Geliştirme Süreci	
6. hafta		İletişim Sürecinde Anlaşım ve Uzlaşma	
7. hafta		Ara Sınav	
8. hafta		İletişim ve Algı	
9. hafta		İletişim ve Algı	
10. hafta		İletişim ve İkna	
11. hafta		İletişim ve İkna	
12. hafta		İletişim sürecinde Empati Kurma Davranışı	
13. hafta		Kurumsal İletişim	
14. hafta		Final sınavı	

Öğrenme Çıktıları

#	Öğrenme Çıktıları
1	Genel anlamıyla Halkla İlişkiler bir kuruluş ile hedef kitlesi arasında ilişki kurma, güçlendirme ve korumaya yönelik çabaları içerir. Tüm bunlar sosyal, ekonomik, politik, bireysel ve teknolojik gelişmelerden etkilenebilmektedir. Bu noktada halkla ilişkiler uzmanın rolü devreye girmekte ve görevi hizmet verdiği kuruluşları bu gelişmelerden haberdar ederek sistemlerini düzenlemesine ve uyum içinde olmasına yardımcı olmakta ortaya çıkmaktadır. Halkla ilişkiler strateji doğrultusunda belirlenen amaçlara ulaşmak için ilgili ya da ilgisi olunması istenilen iç ve dış hedef kitleye bilgi verme, olumlu iz bırakma adına gerçekleştirilen ve geri beslemenin de önem taşıdığı planlı çalışmalar bütünüdür. Halkla İlişkiler Sürecinde bu çalışmaları gerçekleştirmek için basın bültenleri, seminer, festival, basın gezisi, açılış, kutlama gibi etkinlik, kurum içi yayın organı yüz yüze ve kitlesel İletişim, konuşma ve görüşme, gazete, dergi gibi çeşitli yöntem ve araçlardan yararlanılır.
2	Bu dersin sonunda öğrenci; İletişim ve iletişim sürecinde halkla ilişkilerin önemini ve işlevini tanımlayabilecek. Kişilerarası iletişimi açıklayabilecek. Kişisel ilişkiler ve davranış geliştirme sürecini tartışabilecek. İletişim sürecinde anlaşım ve uzlaşma kavramlarını yorumlayabilecek. İletişim ve algı kavramlarını tanımlayabilecek. İletişimde ikna öğelerini ve işlevlerini açıklayabilecek. İletişim sürecinde empati kurma davranışı yorumlayabilecek. Kurumsal iletişim ve işlevlerini aktarabilecektir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

İçerik girilmemiştir.

Dersin Teması

İçerik girilmemiştir.

AKTS İş Yükü

Etkinlik	Süre (Saat)	Sayı	İş Yükü
Teorik Derse Katılım	0	0	0
Sınıf Dışı Çalışma (Ön Hazırlık & Pekiştirme Amaçlı)	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Proje - Rapor - Sunum Hazırlama	0	0	0
Ara Sınav Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Final Sınavı Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Uygulama (Laboratuvar, Müzik/Enstrüman Uygulaması, Atölye/Saha Çalışması vb.)	0	0	0
Staj Uygulaması	0	0	0
		Hesaplanan AKTS	**0**

Ölçme ve Değerlendirme

İçerik girilmemiştir.