Ders İzlencesi

Ders Kodu - Ders Adı	**KOİ205U - Önbüro Yönetimi**
Ders Türü	III.Yarıyıl
Teori + Uygulama	0+0
AKTS	**7.0**
Ders Dili	Türkçe
Ders Türü	Zorunlu Dersler
Öğretim Elemanları	DOÇ. DR. ENGİN BAYRAKTAROĞLU

Dersin Veriliş Biçimi	Uzaktan eğitim
Önkoşullar	Bu dersin önkoşulu ya da eş koşulu bulunmamaktadır.
Önerilen Dersler	Bu dersle ilişkili önerilen başka dersler bulunmamaktadır.
Önerilen Kaynaklar	Yok
Staj & Uygulama	Bu ders için staj veya uygulama yoktur.

Ders İzlencesi

Haftalar	Öğrenme Çıktıları	Konular	Öğretim Yöntemleri
1. hafta		Konaklama İşletmelerinde Önbüro	
2. hafta		Önbüroda İnsan Kaynakları	
3. hafta		Önbüronun Sorumlulukları	
4. hafta		Önbüroda Fiyatlandırma	
5. hafta		Ara Sınav Soru Çözümü Etkinliği 1	
6. hafta		Ara Sınav Soru Çözümü Etkinliği 2	
7. hafta		Önbüroda Satış ve Rezervasyon	
8. hafta		Konaklama Süreci ve Misafir Hesapları	
9. hafta		Önbüroda Getiri Yönetimi	
10. hafta		Önbüroda Denetim ve Raporlama	
11. hafta		Dönem Sonu Sınavı Soru Çözümü Etkinliği 1	
12. hafta		Dönem Sonu Sınavı Soru Çözümü Etkinliği 2	

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

İçerik girilmemiştir.

Dersin Teması

İçerik girilmemiştir.

AKTS İş Yükü

Etkinlik	Süre (Saat)	Sayı	İş Yükü
Teorik Derse Katılım	0	0	0
Sınıf Dışı Çalışma (Ön Hazırlık & Pekiştirme Amaçlı)	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Proje - Rapor - Sunum Hazırlama	0	0	0
Ara Sınav Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Final Sınavı Hazırlığı (sınav süresi dahil)	0	0	0
Uygulama (Laboratuvar, Müzik/Enstrüman Uygulaması, Atölye/Saha Çalışması vb.)	0	0	0
Staj Uygulaması	0	0	0
		Hesaplanan AKTS	**0**

Ölçme ve Değerlendirme

İçerik girilmemiştir.

Değerlendirme Yöntemi ve Geçme Kriterleri	Sayısı	Yüzde (%)
1.Ara Sınav	1	30
Dönem Sonu Sınavı	1	70
	Toplam (%)	**100**